

# משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור ועדת המכרזים

מכרז 2/2022

למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה  
בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה  
עבור משרד מבקר המדינה

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 24.8.2023 שעה 15:00

בתיבת המכרזים בלשכת תל אביב ברחוב הארבעה 19, תל  
אביב, קומה 13.

לשם הנוחות נוסח המכרז בלשון זכר, אולם הוא מיועד לנשים ולגברים כאחד.

## תוכן העניינים

3	כללי
5	הגדרות
6	פירוט השירותים הנדרשים
11	תקופת ההתקשרות
11	שאלות והבהרות
11	תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)
14	הנחיות להגשת הצעה
14	בחירת הזוכה
17	פיקוח המשרד
17	ניגוד עניינים ושמירה על סודיות
18	התשלום
20	ביטוח
27	נספח א' - טופס הגשת הצעה
32	נספח א'1 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
33	נספח א'2 - אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
35	נספח א'3 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור
36	נספח א'4 - תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות במכרז
37	נספח א'5 - תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
38	נספח א'6 - אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב בשם המציע
39	נספח א'7 - תצהיר עסק בשליטת אישה
40	נספח א'8 - אישור רואה חשבון – למציע שהוא תאגיד
41	נספח א'9 - טבלת נותני השירותים
49	נספח ב' הצעת המחיר
56	נספח ג' הסכם למתן שירותים
71	נספח ג' (1) להסכם נספח ביטחון להסכם התקשרות עם הספק
73	נספח ג' (2) להסכם - הצהרה על הסכמה לקיזוז שכ"ט
74	נספח ד' - הצהרת סודיות

**1. כללי**

- 1.1. אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע (להלן - האגף) הוא הגוף המופקד על הרכש, ההקמה, התחזוקה וההפעלה של מערכות המידע ומערך המחשוב במשרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור (להלן - המשרד).
- 1.2. לצורך משימותיו האגף נדרש להתקשר עם גורמים מקצועיים בתחומי ההתקנה, התמיכה, ההטמעה והתחזוקה של מערכות תוכנה ורכיבי חומרה הנדרשים לתשתיות המחשוב השונות, למערכות המידע ולציוד הקצה.
- 1.3. אגף ביטחון ביטחון (להלן - אגף הביטחון) הוא האגף המופקד על אבטחת המידע והגנת הסייבר במשרד. לצורך משימותיו האגף נדרש להתקשר עם גורמים מקצועיים לסיוע בניהול הגנת הסייבר בארגון הכוללות: גיבוש, אפיון ומימוש תפיסות, שיטות ומתודולוגיות וסיוע בבקרה ואכיפת המדיניות בהקשר זה.
- 1.4. המשתמשים העיקריים בשירותי מערך המחשוב ומערכות המידע במשרד הם עובדי המשרד וגורמים נוספים מטעמו, וכן הציבור הרחב המשתמש באתר האינטרנט של המשרד לקבלת מידע ולהגשת פניות למשרד.
- 1.5. התשתית הטכנולוגית של מערך המחשוב מותקנת בחדרי המחשב המרכזיים הנמצאים בלשכת תל אביב ובלשכת ירושלים. נוסף על כך יש למשרד תשתית טכנולוגית בענן, והיא צפויה להתרחב בשנים הקרובות.
- 1.6. במערך המחשוב במשרד יש כ-1,000 תחנות עבודה ו-600 מחשבים ניידים בסביבת Windows 10 ו-Office 2019/2016, כ-40 שרתי Non blade, כ-600 שרתים וירטואליים בסביבת VMWARE ו-Wintel, מסדי נתונים MS SQL, מגוון מערכות מחשוב מבוססות WEB, SAP, Exchange, מערכות אחסון ועשרות מערכות תקשורת ואבטחה מיצרנים מובילים. אתר האינטרנט וכמה שירותים נוספים מותקנים בסביבת הענן Azure, וכמה מערכות מחשוב חדשות מתוכננות לעבוד בסביבות הענן של הספקיות הזוכות במכרז נימבוס.
- 1.7. במשרד יש כ-600 עובדים, הפועלים בשתי לשכות מרכזיות - בתל אביב וירושלים, וכן בלשכה נוספת בחיפה ובשלוש שלוחות קטנות של נציבות תלונות הציבור בבאר שבע, לוד ונצרת.
- 1.8. המשרד מבקש לקבל הצעות למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה.
- 1.9. המשרד יתקשר עם שני ספקים למתן השירותים ויקבע את תחומי השירותים שיוזמנו מכל ספק, את היקפם בהתאם לצרכיו ושיקוליו ואת תצורת התמחור המועדפת על המשרד לכל שירות ושירות (שעתי או חודשי - להלן פירוט בנספח ב), בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד ובהתאם להוראות שלהלן. הספק יספק את השירותים מטעמו על פי הנחיותיהם של מנהלי התחומים וראש האגף לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע ו/או הממונה הארצי באגף הביטחון והבטיחות במשרד, ועל פי תוכנית העבודה השנתית שתאושר מעת לעת במשרד וכן:
- 1.9.1. יספק שירותים שוטפים על פי צורכי המשרד.
- 1.9.2. יבצע פרויקטים בתחום תמיכה וניהול פרויקטים במערכות המחשוב ובתשתיות המחשוב בהתאם למפורט במכרז.
- 1.9.3. יהיה אחראי בין היתר לתכנון הפרויקטים, להקצאת הגורמים המקצועיים ולניהולם ולביצוע הפרויקטים לפי תכולות ולוחות הזמנים שיגדיר המשרד.
- 1.9.4. אחראי לתיעוד מלא של המערכות והפרויקטים ולהעברתו לרשות המשרד.
- 1.10. כל אחד ממנהלי התחומים באגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע ינהל באופן עצמאי ובלתי תלוי את משימותיהם של נותני השירותים שיוקצו לו מטעם הספק, בהתאם לצרכים שיעלו מעת לעת, ומנהלי התחומים הם אלו שיתנהלו מול נציג הספק ויאשרו את תכולת העבודה והשירותים השונים, וזאת בכפוף לאישור ראש האגף לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע או ממלא מקומו או מי מטעמו כפי שיוגדר על ידי המשרד במידת הצורך.



**מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה**

- 1.11. הממונה הארצי באגף הביטחון והבטיחות ירכז, ינהל ויאשר את משימותיהם של נותני השירותים שיוקצו לו מטעם הספק על פי התנאים המפורטים במכרז ועל פי הצרכים שיגדיר מעת לעת והם יבצעו את המשימות לפי הוראותיו או מי מטעמו. כמו כן הוא יפעל ויאשר באופן עצמאי ובלתי תלוי את תכולת העבודה, השירותים השונים והתשלום עבור השירותים שיינתנו לו במסגרת ההתקשרות עם הספק.
- 1.12. כל ספק יספק את השירות באמצעות גורמים מקצועיים שיקצה לשם כך בכפוף לאישור מראש של המשרד ובהתאם לתחום הטכנולוגי והמקצועי הנדרש, להיקף המשימות, לאופיין וללוחות הזמנים שייקבעו.
- 1.13. עבודתם תיעשה בחצרי המשרד, בעיקר בלשכות תל אביב וירושלים וגם בלשכת חיפה, ולעיתים בחצרי הספק, במידת האפשר תינתן אפשרות לעבוד מרחוק.
- 1.14. עובדי הספק שיגיעו למשרד על בסיס קבוע, וייתכן ויידרשו להחתים כרטיס נוכחות.
- 1.15. המשרד לא מתחייב לספק מקום חניה, ארוחות ושירותים נוספים, והספק נדרש להסדיר זאת עבור העובדים מטעמו ועל חשבונו. **על הספק למלא את כל התחייבויותיו הפנסיוניות והסוציאליות כלפי העובד.**
- 1.16. **מודגש למען הסר ספק, כי לא יתקיימו יחסי עובד-מעביד בין המשרד לבין עובדי הספק.**
- 1.17. **מועדי שליחת שאלות והגשת הצעות למכרז**
- 1.17.1. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: **16.7.2023**
- 1.17.2. המועד האחרון לקבלת מענה מהמשרד על שאלות הבהרה: **10.8.2023**
- 1.17.3. המועד האחרון להגשת הצעות: **24.8.2023** עד השעה 15:00.
- 1.17.4. מועד תוקף ההצעות: 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות הנקוב בסעיף 1.18.3 לעיל.
- 1.17.5. המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תישלח למציעים באמצעות פרסום באתר האינטרנט המשרדי. על המציעים לבדוק מעת לעת את הפרסומים בנושא.

## 2. הגדרות

- 2.1 "המזמין" או "המשרד" - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.
- 2.2 "הממונה" - מנהל אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע, מנהל אגף ביטחון ובטיחות או מי מטעמם.
- 2.3 "המכרז" - מכרז מס' 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה. עבור משרד מבקר המדינה למתן שירותי התקנה, תמיכה, הטמעה, הדרכה ותחזוקה בתחום תשתיות, מערכות מחשוב ובציוד הקצה עבור משרד מבקר המדינה, והוא כולל את מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות קובצי הבהרות, אם יהיו כאלה.
- 2.4 "מציע" - ספק המעוניין להגיש הצעה למכרז זה ולספק את השירותים המפורטים בו.
- 2.5 "זוכה" או "ספק" - מציע אשר ועדת המכרזים המשרדית בחרה את הצעתו לספק את השירותים המבוקשים במכרז זה.
- 2.6 "גוף ציבורי" - גוף המנוי בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 2.7 "שעת עבודה" - שעת עבודה של נותן שירותים מטעם הספק בביצוע השירותים השונים המפורטים בנספח א'9 בחצרי המשרד או בחצרי הספק, לפי הנחיית המשרד, שאינה כוללת שעות נסיעה או הפסקות אוכל. אם העבודה תבוצע בחצרי המשרד, תחושב כמות שעות העבודה היומית נטו כהפרש בין שעת הכניסה לשעת היציאה. בכל יום עבודה בו ניתן שירות של 8 שעות ומעלה יופחתו 30 דקות מזמן הנוכחות שדווח עבור כל נותן שירותים בגין זמן ההפסקה, בו לא ניתן למשרד שירות בפועל.
- 2.8 "תמורה" - התמורה שישלם המשרד לספק בפועל בגין השירותים הניתנים במסגרת התקשרות זו ומהווה תשלום מלא, סופי ומוחלט בעד השירותים הניתנים, על ידי הספק למשרד.
- 2.9 "תקורה" - התקורה היא החלק מהתמורה שישלם המשרד בעד השירותים, אשר יישאר בידי הספק בפועל לאחר ניכויי כלל העלויות הישירות בגין אספקת השירותים ובכללן התשלומים לנותן השירותים וכל עלות ישירה נוספת הנדרשת לצורך אספקת השירותים אשר אושרה על ידי המשרד.
- מודגש כי התקורה הינה חלק מהתעריפים בהם נקב הספק הזוכה בהצעת המחיר והיא לא תשולם כתשלום נוסף לתעריפים אלה.
- התקורה למעשה מבטאת את השיעור שיוותר בידי הספק לאחר שהעביר את מלוא התשלומים הנדרשים על פי חוק ובהתאם למכרז זה לנותני השירות מטעמו.
- סכום התקורה ישמש את הספק לכלל העלויות העקיפות שיש לו לצורך מתן השירותים וכל יתרה שתהיה, היא הרווח של הספק.
- שיעור התקורה לא יעלה על אחוז התקורה שציין הספק בהצעתו מסך התמורה.
- 2.10 "שירותים שוטפים" - שירותים מקצועיים שהספק הזוכה מספק למשרד מדי חודש בחודשו במהלך ההתקשרות באמצעות נותני שירותים מטעם הספק בהיקף של כ 200-180 שעות חודשיות לכל נותן שירות שוהוגדר בטבלת בעלי התפקיד בנספח א'9 כנותן שירותים שוטפים

2.11. "שירותים מזדמנים" - שירותים מקצועיים שהספק הזוכה מספק למשרד על פי צרכי המשרד כפי שיעלו מעת לעת במהלך ההתקשרות באמצעות נותני שירותים מטעם הספק.

### 3. פירוט השירותים הנדרשים

#### 3.1. מתכונת מתן השירות

3.1.1. השירות יכלול הקצאת גורמים מקצועיים שונים בהיקף שיגדיר המשרד ויורחב או יצומצם מעת לעת לפי צורכי המשרד ובתיאום מראש עם כל ספק.

3.1.2. כל ספק יקצה את הגורמים המקצועיים המתאימים בכישוריהם למלא את המשימות על פי דרישות המשרד.

3.1.3. הצוות שיוקצה הן למשימות התחזוקה, ההדרכה וההטמעה והן לפרויקטים של שילוב מערכות ומוצרי תוכנה יהיה לפי התכולה המפורטת בסעיף 3 ובנספח א'9 ובהתאם למשימות ולתוצרים הרצויים, יהיה בעל היכולות המקצועיות הנדרשות ויהיה מסוגל לעמוד בהיקף העבודה ובלוחות הזמנים שהוגדרו.

3.1.4. הגורם המוסמך במשרד יאשר את הרכב הצוות ושינויים בו.

3.1.5. המשרד יקבע את תחום השירות הנדרש לו מכל ספק ואת היקפו. למשרד שמורה הזכות להעביר את מתן השירותים בתחום מסוים מספק אחד לאחר בהודעה של 30 יום מראש בהתאם לאמור בסעיף 8.2.3.

3.1.6. עיקר השירות יינתן בימי חול בשעות 07:00 - 18:00. נוסף על כך, על הגורמים המקצועיים מטעם הספק להיות זמינים וניידים ולהגיע למשרד ולעבודה גם מעבר לימים ולשעות האלה לצורך התקנות ושידרוגים, לתיקון תקלות חמורות, לתמיכה בתקופת פרסום דוחות מבקר המדינה או לכל צורך שיגדיר המשרד במהלך ההתקשרות.

3.1.7. כל ספק יתחייב להקצות גורמים מקצועיים מתאימים לצורכי המשרד בהקדם האפשרי ולא יאוחר מ 20 ימי עבודה ממועד הקבלה של דרישת המשרד. אם לא יהיה באפשרותו לעשות זאת באמצעות הגורמים המקצועיים שהוא מעסיק במישרין, יעשה זאת באמצעות גורמים מקצועיים מטעם קבלן משנה המתמחה בשירותים הנדרשים, כפוף לאישור המשרד מראש.

3.1.8. הוספה או החלפה של גורם מקצועי הנותן שירותים מטעם הספק ייעשו באישור המשרד מראש ובכתב בלבד, הן לעצם ההחלפה או ההוספה והן לגורם המקצועי המסוים; הגורם המחליף יהיה בעל היכולות המקצועיות הנדרשות מבעל התפקיד כמוגדר במכרז ובעל סיווג בטחוני כפי שידרש למילוי תפקידו. המשרד רשאי לקבוע כי גורם מקצועי מסוים אינו מתאים (מכל סיבה שהיא), ועל הספק להציב גורם אחר במקומו בתוך פרק הזמן שנקבע.

3.1.9. אי-הצבה או הוספה/החלפת גורם מקצועי מתאים בתוך פרק הזמן שנקבע תקנה למשרד זכות להשית קנס בגובה 2000 ש"ח לכל שבוע עבודה איחור מהיום ה-21 למועד הגשת הבקשה מטעם המשרד. אי עמידה נשנית בהקצאת גורמים מקצועיים בזמן הנדרש, תשפיע על החלטת המשרד אם להאריך את ההתקשרות עם הספק לתקופה נוספת.

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

3.1.10. אחת לשנה ולבקשת המשרד ישלח הספק את הגורמים המקצועיים, נותני השירותים השוטפים שיוצבו בחצרי המשרד **מטעמו** להכשרה טכנולוגית על חשבונו, במסגרת קורסים בהיקף מצטבר של חמישה ימי הדרכה לפחות בשנה בנושא טכנולוגי הקשור לתמיכה במערכות המשרד. **המשרד רשאי לקנוס את הספק בסך של 5,000 ₪ בכל פעם שלא יוציא את הגורם המצועי להדרכה המבוקשת.**

3.1.11. במידה ויידרש על ידי המשרד, הספק ימנה איש קשר שירכז עבור המשרד את עבודת הגורמים המקצועיים מטעם הספק לרבות תכנון נוכחות ושיבוץ, תכנון הכשרה מקצועית, מעקב ובקרה אחר רמת השירות, המלצות לשיפורים ולהדרכות, הפקת דוחות תקופתיים, ניהול ההתקשרות וביצוע הפרויקטים ובקרה, תיעוד, תכתובות, סיכומי דיון, דיווחי סטטוס, השתתפות בדיונים וכד' - הכול לפי הנחיותיו של הגורם המוסמך מטעם המשרד. **על איש הקשר שימונה מטעם הספק לעמוד בתנאים שיפורטו למשרת מנהל פרויקט בנספח א' - טופס הגשת הצעה והמשרד ישלם בעבור שירותים אלו את העלות החודשית שציין הספק בהצעתו למשרת מנהל פרויקט.**

3.1.12. לפני ביצוע כל משימה שתוגדר פרויקטלית, יכין הספק הצעה מפורטת (SOW) על פי הנחיות המשרד ויגיש אותה לאישור נציג המשרד. הכנת ההצעה לא תיארך יותר משישה ימי עבודה. ההצעה תכלול את תיאור הצורך, הפתרון המוצע, העבודה הנדרשת, לוח הזמנים, מחויבות הלקוח, הנחות העבודה, סיכונים וכן את הערכת כלל התשומות הנדרשות (הן מהספק והן מהמשרד). ההצעה תוגש לאישור המשרד, ורק לאחר אישורה יחל הספק בביצועה.

אם להערכת המשרד ההצעה אינה סבירה מבחינת הערכת ההיקף של תשומות העבודה, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הערכה נוספת של התשומות הנדרשות מגורם בלתי תלוי, ובמידת הצורך - לבצע את העבודה בידי גורם שלישי, לפי בחירת המשרד. במקרה זה יהיה הספק אחראי לתחזוקת הפתרון לאחר הקמתו.

במקרה של חילוקי דעות בין המשרד לספק בדבר היקף העבודה של משימה או פרויקט, שמורה למשרד הזכות להכריע בשאלה שבמחלוקת על פי שיקול דעתו המקצועי של הגורם הרלוונטי במשרד.

3.1.13. טבלת נותני השירותים הנדרשים במסגרת השירות, המפרטת את הניסיון, ההשכלה וההכשרה הנדרשים, את היקף השירותים הנדרשים המשוערים ואת התעריף הרלוונטי, מצורפת בנספח א' למכרז.

3.1.14. יודגש כי אין המשרד מתחייב להיקף עבודה מסוים, והתמורה תשולם רק עבור ביצוע בפועל, כפוף לאישור מראש של היקפה.

**בטבלה מוגדר בין השאר אילו מנותני שירותים מוגדרים כנותני שירותים שוטפים והמשרד יבחר לפי צרכיו את אופן קבלת השירות לכל אחד מנותן השירותים ואת תצורת תשלום התמורה, האם לפי התמורה החודשית או לפי התמורה השעתית בהתאם למספר השעות שיבוצעו בפועל, בהתאם לעלות שציין הספק הזוכה בהצעת המחיר שבנספח ב' במכרז זה, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.**

**המציעים מופנים להסבר ביחס להצעת המחיר בסעיף 8.2.4 להלן.**



## מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

3.1.15. המשרד יתקשר עם הספק למתן שירותים מקצועיים שוטפים המפורטים בהצעת המחיר בסעיפים 8.3 ו 8.4 בנספח ב', בהיקף שירותים של 75% ומעלה (135 שעות חודשיות לפחות במוצע שנתי) לכל נותן שירות, היקף השעות כמוגדר בסעיף 3.1.16 לנותן שירות במסגרת זו יהיה בהתאמה לאחוז היקף השירותים שיקבע.

העלות שישלם המשרד לזוכה תהיה בהתאם להצעת המחיר של הזוכה ובהתאמה לאחוז היקף השירותים המבוקשים. ככל והמשרד יבקש לקבל שירותים מקצועיים בהיקף נמוך יותר, העלות שישלם המשרד תהיה בהתאם להצעת הספק לשירותים מזדמנים.

## 3.1.16. שירותים שוטפים:

3.1.16.1. הזוכה יספק למשרד מגוון של שירותים מקצועיים באמצעות נותני שירותים מטעמו כפי שהוגדרו בטבלה בנספח א'9 כנותני שירותים שוטפים, בהיקף השעות שמוערך בין 180-200 שעות חודשיות לכל נותן שירות. שירותים אלו ינתנו במסגרת חלון השירות שהוגדר בסעיף 3.1.6 לעיל.

3.1.16.2. סך התמורה שישלם המשרד עבור השירותים השוטפים שיספקו לו באמצעות נותני השירותים של הספק, יכללו בתוכם את כל העלויות הנלוות של הספק להעסקת נותן השירותים, כולל כל הזכויות הסוציאליות, כל רכיבי התקורה, ובין השאר תגמול עבור שעות נוספות, דמי הבראה, שי לחג, אש"ל בסך של לפחות 40 ₪ עבור כל יום עבודה בכל חודש וכן מרכיב הרווח של המציע. כמו כן יבוצעו הפרשות המעסיק לפנסיה, פיצויים, וביטוח לאומי כמתחייב על פי כל דין וכן לקרן השתלמות.

3.1.16.3. נותני השירותים מטעם הספק יהיו זכאים בכל שנה למספר ימי חופשה, הבראה ומחלה לפחות כפי שכתוב בחוק.

3.1.16.4. המשרד רשאי לבחירתו בחודשים ינואר ויולי במהלך ההתקשרות עם הזוכה, לעדכן את סך התמורה המבוקשת שהוא משלם לספק הזוכה לכל שירות המוצע בהצעת המחיר, **בשיעור מקסימלי בהתאם לאחוז השינוי בתעריף השעתי** לשירותים אלו כפי שמעודכן בתעריפי הגג המופיעים בסעיף 2 בנספח יג בהוראת החשב הכללי שמספרה 16.2.11 וכפי שמוגדר בטבלת נותני השירותים בסעיף 8.5 בהצעת המחיר שבנספח ב'.

הבסיס לחישוב יהיה התעריף המופיע בהוראה הנ"ל במועד האחרון להגשת ההצעות כפי שמוגדר בסעיף 1.17.3.

במקרה זה אחוז התקורה כפי שהוגדר על ידי הספק בסעיף 8.1.3 בנספח ב' בהצעת המחיר של הספק הזוכה הינו קבוע ולא ישתנה.

3.1.16.5. המשרד רשאי לבחירתו, לעדכן את סך התמורה שהוא משלם לספק הזוכה בסיום כל שנת שירות שניתן לו על ידי הספק בשנה החולפת באמצעות תוספת של עד 5 אחוז מסך התמורה בגין אחד או יותר מהשירותים הרלוונטיים. במקרה זה אחוז התקורה כפי שהוגדר על ידי הספק בסעיף 8.1.3 בנספח ב' בהצעת המחיר של הספק הזוכה הינו קבוע ולא ישתנה.

3.1.17. בכל מקרה של חילוקי דעות בין המשרד לספק בנוגע לסוג ההוצאה והחייב בנשיאה בה, תקבע עמדתו של המשרד והיא תהיה סופית ומחייבת.





## מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

- 3.2. **איוש ותפעול מרכז השירות** - הספק באמצעות נותני השירות מטעמו יספקו שירותים למרכז שירות לצורך תמיכה לעובדי המשרד הפונים לאגף בעניין תחנות הקצה ברשת המשרדית באמצעי תקשורת שונים, ובכלל זה: מענה טלפוני לקריאות השירות, תיעוד ורישום הקריאה במערכת ניהול קריאות השירות של המשרד, אבחון הבעיה ומתן פתרון ראשוני, ניתוב הקריאה לגורם מקצועי אחר לפי הצורך ומעקב אחר פתרון הבעיה. מרכז השירות יעניק תמיכה והדרכה בתוכנות Office וכלי משרד ממוחשבים נוספים, תמיכה בניהול משתמשים והרשאות בסביבת Active directory, תמיכה, הדרכה וסיוע בתפעול מערכות מידע ייעודיות. מרכז השירות יהיה בחצרי הספק או חצרי המשרד או במשולב כל זאת לפי בחירת המשרד ובהתאם לצרכיו. **הפיקוח אחר משימותיהם של צוות נותני השירותים ומרכז השירות יתבצע ע"י אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע שבמשרד, יחד עם זאת המשרד רשאי להזמין שירות של איש צוות בכיר מטעם הספק שיפקח אחר עבודת הצוות/צוותים השונים אל מול המשרד בתעריף של ראש צוות הטמעה כפי שציין הספק בהצעתו.**
- 3.3. **טיפול בציוד קצה** - הספק באמצעות נותני שירותים מטעמו ובהתאם להנחיית המשרד, יספק שירותי הכנה, התקנה, תפעול ושדרוג של תחנות עבודה וציוד היקפי בלשכות המשרד – מחשבים ניידים וניידים, מדפסות וסורקים, מסכים, רכיבי מולטימדיה שונים, טאבלטים, ציוד קצה ורכיבי תקשורת ואבטחת מידע, יישומוני ניהול וסינכרון יומנים ודוא"ל לטלפונים ניידים; תפעול תוכנת ניהול התקנים Scem לרבות הקמת image והפצתו לתחנות העבודה; תפעול מנגנוני אבטחת מידע בעמדות העבודה; תחזוקת חומרת תחנות העבודה והציוד ההיקפי לרבות תיקון תקלות, התקנות תוכנה ושדרוגים; טיפול בתקלות והגדרות בסביבת מערכת ההפעלה בעמדות העבודה ובמכשירי טלפון חכמים; סיוע למנהל הלוגיסטיקה באגף בקליטה ובשיוך של ציוד מחשוב.
- 3.4. **מתן תמיכה והדרכה לעובדי המשרד בתפעול סביבת העבודה הממוחשבת והשימוש בה** - הספק באמצעות נותני שירותים מטעמו ובהתאם להנחיית המשרד, יספק שירותי הדרכה בנושא השימוש בתוכנות ובכלים בסביבה הממוחשבת והטמעתו, לרבות Office, Outlook, וכלים לניהול מסמכים; תפעול מערכות מידע ייעודיות; תפעול אפליקציות בטלפונים חכמים; תמיכה בשיחות ועידה באמצעות תוכנות דוגמת Zoom ו-Teams; כתיבת מדריכי שימוש; מתן הדרכות טלפוניות ופרונטליות; טיפול בפניות ובקשות להטמעה והדרכה וכד'; פעולות הטמעה יזומות; פיתוח חומרי הדרכה; מיפוי פניות ובעיות נפוצות; גיבוש מסקנות; סיוע בבדיקות קבלה ועוד.
- 3.5. **הקמה ותפעול של מערכות תקשורת ואבטחת מידע** - הספק באמצעות נותני שירותים מטעמו ובהתאם להנחיית המשרד, יספק שירותי התקנה, הגדרה, ניהול ואבטחה של מערכות תקשורת, טלפונים חכמים, מערכות טלפוניה דיגיטלית, מערכות אבטחת מידע, מערכות הלבנה והשחרה, מערכות גלישה מאובטחת; הקשחת שרתים, תחנות עבודה וסביבות ענן; הקמה, הגדרה וניהול של תשתיות פסיביות ואקטיביות בחדרי מחשב ובסביבות ענן.
- 3.6. **התקנת רכיבים ומוצרים של חומרה ותוכנה במערך המחשוב המשרדי** - הספק באמצעות נותני שירותים מטעמו ובהתאם להנחיית המשרד, יספק שירותי התקנה של רכיבים ומוצרים באמצעות מומחים מקצועיים מטעם הספק לפי פרויקט, שתכלול בין היתר את השלבים האלה: תכנון, אפיון, התקנה, הגדרה, התאמה, שילוב עם מערכות ועם תוכנות משיקות והדרכת הצוות המקצועי באגף.



- 3.7. **תמיכה במערכות התשתית הקיימות והחדשות שיוקמו במהלך ההתקשרות ותחזוקתן** - הספק באמצעות נותני שירותים מטעמו ובהתאם להנחיית המשרד, יספק שירותי תמיכה ותחזוקה שוטפת באמצעות מומחים מקצועיים מטעם הספק, שיוצבו בחצרי המשרד ויפעלו על פי הנחיות המשרד. פעילות התחזוקה תכלול פתרון תקלות, מענה לקריאות שירות, פעולות תחזוקה מונעת, ניטור והתראה, דיווחים שוטפים, ניהול תיעוד ותצורה, שינויי הגדרות והתאמות, עדכוני גרסאות ועוד. אופי עבודתם של המומחים המקצועיים והיקפה ייקבעו על פי צורכי המשרד ועל פי שיקוליו. הספק יעניק מעטפת מקצועית למומחים שמספקים את השירות מטעמו ויסייע להם בבעיות מורכבות באמצעות מומחים מקצועיים נוספים אם יהיה בכך צורך.
- 3.8. **הקמה ותפעול תשתיות מחשוב (System) ותשתיות מערכות יישומיות** - הספק באמצעות נותני שירותים מטעמו ובהתאם להנחיית המשרד, יספק שירותי התקנה, הגדרה, ניהול ואבטחה של שרתים ומערכות הפעלה (System), מערכות VMware, מערכות Active Directory, מערכות גיבוי, מערכות אחסון, סביבות ענן, תשתיות מסדי נתונים, תשתיות Sap Basis, שרתי WEB, שרתי Citrix, מערכות בקרה, מערכות הפצת עדכונים ותוכנות, תשתיות מיקרוסופט (power bi, crm, system center וכו'), תשתיות דוקומנטום, ייעוץ, הקמה ותחזוקה של מערך DR למערכות המחשוב השונות ולפי מדיניות המשרד בנושא וכן מערכות תשתיות נוספות לפי צורכי המשרד.
- 3.9. **מוקד תמיכה בתשתיות** - קבלה, ניטור וטיפול בקריאות שירות בנושאי תשתיות מחשוב, תקשורת וסייבר ותקלות בתחנות העבודה במקרים שבהם צוות האגף או צוות נותני השירותים \ המומחים המקצועיים מטעם הספק המוצבים במשרד לא יוכלו לטפל בקריאה. את המוקד יאיישו ברציפות מומחים מקצועיים בתחומים הטכנולוגיים הנדרשים, והם ייתנו מענה טלפוני ראשוני לצוות המשרד. במידת הצורך יגיעו לחצרי המשרד גורמים מקצועיים בתחום הרלוונטי כדי לטפל בתקלות מערכתיות בתוך ארבע שעות ממועד קבלת הקריאה. הגורמים המקצועיים יטפלו בקריאה ברציפות עד לפתרונה. המוקד יהיה בחצרי הספק ויהיה זמין לקבלת קריאות שירות מצוות האגף 24 שעות ביממה, שבעה ימים בשבוע, 364 ימים בשנה. **המשרד רשאי לקנוס את הספק בגין איחור בהגעתם של גורמים מקצועיים בסך 500 ש"ח מהשעה החמישית ואילך.**
- 3.10. **מוקד שירות ערב (אופציונלי)** - סיוע טלפוני למשתמשים באמצעות רכזי תמיכה מקצועיים של הספק שיאושרו על ידי המשרד ויקבלו הדרכה והנחיות מהגורם האחראי במשרד. המוקד יהיה מופקד על קבלת קריאות שירות ישירות מהמשתמשים בימי חול מהשעה 18:00 ועד השעה 22:00 ובימי שישי וערבי חג מהשעה 8:00 ועד שעה לפני כניסת השבת או החג. השירות יכלול תמיכה מרחוק בעובדי המשרד, פתרון בעיות בחיבור מרחוק של העובדים, תפעול תוכנות בסיסיות דוגמת Office והנחיה טלפונית של העובדים בטיפול בקריאות השירות שיתקבלו. המשרד, לפי צרכיו, יוכל לבקש בהתראה מראש של שלושה ימי עבודה להפעיל את המוקד גם במסגרת שעות השירות המוגדרות בסעיף 3.1.6. מוקד השירות יהיה בחצרי הספק או חצרי המשרד או במשולב כל זאת לפי בחירת המשרד ובהתאם לצרכיו.
- 3.11. **שירותי ניהול מתודולוגיות ופרויקטים בהגנה בסייבר** - סיוע בגיבוש, אפיון ומימוש תפיסות להגנת הסייבר במשרד, הובלת תהליכים של ניהול הגנת הסייבר במשרד, ליווי הקמת מערכת הגנת סייבר ארגונית, ליווי פרויקטים בהיבטי הגנת סייבר, אבטחת שרשרת האספקה, המשכיות עסקית, התאוששות מאסון וניתוח השפעות עסקיות, גיבוש תוכנית עבודה בתחום הגנת הסייבר, בקרה ואכיפת המדיניות בתחום הגנת הסייבר, ביצוע בקרה ואכיפה מתודולוגית וטכנולוגית על תפעול הגנת הסייבר במערכות המידע וניהול פרויקטים ומעקב אחר ביצוע משימות העבודה של צוותי הגנת הסייבר במשרד, וכל תכולה נוספת שתידרש למשרד בתחום ההגנה על הסייבר הן בהיבט המתודולוגי והן בפרויקטים שמטרתם שיפור הגנת הסייבר במשרד.

3.12. ניהול, ניתוח בדיקות ותמיכה במערכות ופרויקטים בתחום יישומים - תכנון, מעקב ובקרה אחר מכלול הפעילויות והנושאים בניהול הפרויקטים, ובכללן תכניות העבודה, לוחות הזמנים, תכולות ותוצרים, התקציב, מעקב התשומות, ניהול הסיכונים, ניהול השינויים. ניתוח מערכות מידע ומאגרי מידע, כתיבת מסמכי ייזום ואפיוני על, מצגות התנעה, ומסמכי ניהול פרויקט שונים כגון: סיכומי דיון, שיקוף סטטוס, מעקב תקציבי, ניהול סיכונים וניתוח חלופות. סיוע בניהול תפקודן התקין של מערכות התוכנה בסביבות ייצור, לרבות הפעלת צוותי תמיכה, תחזוקה מונעת ותחזוקת שבר, בקרת תיעוד, תיאום פעילות צוות ההדרכה, התמיכה וההטמעה.

#### 4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. תקופת ההתקשרות היא שנתיים מיום שיחתום המשרד על ההסכם.
- 4.2. למשרד שמורה הזכות לבחור אם להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות, עד שנתיים כל אחת, באופן שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על שבע שנים.
- 4.3. הארכת ההתקשרות תתבצע באמצעות הודעה בכתב של מורשי החתימה מטעם המשרד.

#### 5. שאלות והבהרות

- 5.1. שאלות ובקשות להבהרות יש להפנות בכתב בלבד לדואר האלקטרוני [ari\\_lev@mevaker.gov.il](mailto:ari_lev@mevaker.gov.il), עד למועד הנקוב בסעיף 1.17.1 לכל המאוחר. יש לוודא כי הפנייה התקבלה.
- 5.2. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז שאליה נוגעת השאלה, פירוט השאלה, פרטי השואל ובכלל זה מספר הטלפון הנייד וכתובת הדואר האלקטרוני שלו.
- 5.3. הפנייה תועבר **בקובץ אקסל** שיכלול את העמודות: מספר השאלה, מספר העמוד במכרז, מספר הסעיף במכרז, נוסח השאלה. **המשרד רשאי שלא להשיב על שאלות שלא יוגשו כמבוקש לעיל.**
- 5.4. מובהר כי אם יימצאו פגם או חסר במכרז או במסמכיו, חובה על המציע להודיע על כך בכתב למזמין מייד לאחר שיגלה את הפגם או החסר האמורים, ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהיה מנוע מלטעון כל טענה בעניין זה.
- 5.5. תשובות המשרד לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד עד למועד הנקוב בסעיף 1.17.2.
- 5.6. התשובות לשאלות הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

#### 6. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

##### 6.1 הנחיות כלליות

- 6.1.1. **התנאים המוקדמים** - תנאי הסף להשתתפות במכרז הרשומים להלן הם חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והם מצטברים.
- 6.1.2. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז תיפסל על הסף. עם זאת לוועדת המכרזים או למי מטעמה מוקנית הסמכות לאפשר השלמה ותיקון של מסמכים, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. במקרים חריגים מאוד, ומטעמים שיירשמו, ועדת המכרזים תהיה רשאית לבצע תיקונים בתנאי הסף.



מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

6.1.3. על המציע בעצמו (אלא אם נאמר במפורש אחרת) לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף זה.

6.2. תנאי סף מינהליים

6.2.1. המציע הוא תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות) או יחיד שהוא עוסק מורשה.

6.2.2. ברשות המציע יש כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התש"ו-1976 (להלן - חוק עסקאות גופים ציבוריים) והתיקונים לו, לרבות האישורים האלה: המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים; תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר היעדר הרשעות בביצוע עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן - חוק עובדים זרים), ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן - חוק שכר מינימום).

6.2.3. אם המציע הוא תאגיד - הוא אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה או השותפות אינה חברה מפירת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפירת חוק.

6.2.4. המציע מקיים את החקיקה בתחום העסקת עובדים.

6.2.5. המציע מתחייב שלא לתאם עם מציעים אחרים את הצעת המחיר שיגישו במכרז.

6.2.6. המציע משתמש בתוכנות מקוריות שנרכשו כדין.

6.2.7. המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן - חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות).

6.2.8. אם המציע הוא תאגיד - אין חשש לקיומו של המציע כעסק חי.

6.2.9. המערך העסקי של המציע נבחן ונסקר על ידי מכון התקנים הישראלי או גוף מקביל לו, ונמצא מתאים לדרישות התקן הישראלי והתקן הבינלאומי ISO 9001. על המציע להמציא אישור מטעם הגוף המוסמך לעמידה בדרישה זאת.

6.2.10. מערך האבטחה של המציע נבחן ונסקר על ידי מכון התקנים הישראלי או גוף מקביל לו, ונמצא מתאים לדרישות התקן הישראלי והתקן הבינלאומי ISO 27001. על המציע להמציא אישור מטעם הגוף המוסמך לעמידה בדרישה זאת.

## 6.3. תנאי סף מקצועיים

6.3.1.6. ניסיון - המציע (מציע עצמאי או מציע במשותף עם חברת בת בבעלותו המלאה או מציע שהינו ראש קבוצה במשותף עם חברי הקבוצה, כפי שמוגדר בנספח ד' בהוראת חשכ"ל מס' 16.2.11 מהדורה 26 בנושא הספקת שירותי מחשוב למשרד), הוא<sup>1</sup> בעל ניסיון כמפורט להלן לשלושה לקוחות לפחות, במהלך שלוש שנים לפחות מתוך חמש השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, בהיקף התקשרות שנתי בסך 3,000,000 מיליון ₪ לפחות לא כולל מע"מ (לכל לקוח), וכל אחד מהלקוחות מעסיק 600 עובדים לפחות, לפחות אחד מהלקוחות הוא גוף ציבורי כהגדרתו בסעיף 2.6 למכרז.

על המציע למלא בנספח א' את הפרטים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאי זה. עבור כל לקוח יש לפרט אילו שירותים ניתנו ע"י המציע, לכל לקוח בנפרד יש לכלול ניסיון בלפחות שני שירותים מהפירוט שלהלן ובלבד ולכל אחד מהשירותים הנדרשים יש למציע ניסיון בקרב לקוח אחד לפחות.  
להלן פירוט הניסיון הנדרש:

6.3.1.1. ניסיון במתן שירותי תמיכה בתחנות ומשתמשי קצה.

6.3.1.2. ניסיון בהקמה, ניהול ותמיכה בתשתיות מחשוב (רכיבי תקשורת ו SYSTEM).

6.3.1.3. ניסיון בייעוץ, הקמה, ניהול ותמיכה במערכות הגנה בסייבר.

6.3.1.4. ניסיון באפיון, ניתוח וניהול פרויקטים במערכות מידע.

6.3.1.5. ניסיון בניהול מוקד ומתן תמיכה בתשתיות מחשוב 24 שעות 7 ימים בשבוע.

6.3.2. הסמכות - המציע (מציע עצמאי או מציע במשותף עם חברת בת בבעלותו המלאה או מציע שהינו ראש קבוצה במשותף עם חברי הקבוצה, כפי שמוגדר בנספח ד' בהוראת חשכ"ל מס' 16.2.11 מהדורה 25 בנושא הספקת שירותי מחשוב למשרד), עומד לפחות בשניים מתוך התנאים האלה. על המציע לצרף את תעודות ההסמכה להוכחת עמידתו בתנאי זה:

6.3.2.1. שותף עסקי של חברת MICROSOFT, בתחום Azure ;

6.3.2.2. שותף עסקי של חברת MICROSOFT, בתחום Microsoft 365 ;

6.3.2.3. שותף עסקי של חברת MICROSOFT, בתחום Windows ;

6.3.2.4. שותף עסקי של חברת VMWARE ;

6.3.2.5. שותף עסקי של חברת CHECK POINT ;

6.3.2.6. שותף עסקי של חברת HPE בתחום Aruba Solution Provider ;

6.3.2.7. שותף עסקי של חברת NETAPP בתחום Implementation Services Certified למוצרי E-Series, ONTAP.

<sup>1</sup> במידה שהמציע הינו ראש קבוצה או דרישות תנאי הסף המקצועיים הינם לראש הקבוצה וחברי הקבוצה במשותף.

## 7. הנחיות להגשת ההצעה

- 7.1. את ההצעה יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן, ולפי פירוט זה בלבד. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל.
- 7.2. על המציע להגיש את הצעתו במעטפה חתומה הנושאת את מספרו ושמו של המכרז בלבד. אל המעטפה יש להכניס שלושה עותקים של ההצעה: עותק מלא מודפס (להלן - עותק המקור), העתק **מלא** מודפס של עותק המקור (להלן - העתק) - שני אלו יהיו כרוכים או ערוכים בקלסרים, והעתק אחד בפורמט דיגיטלי על גבי Disk on key (להלן - העתק דיגיטלי). מובהר כי בהעתק הדיגיטלי אין לכלול את הצעת המחיר אלא את פרטי ההצעה בלבד.
- 7.3. **כל אחד מהעותקים המודפסים יוגש בשתי מעטפות פנימיות נפרדות – באחת הצעת המחיר בלבד ובאחרת שאר פרטי ההצעה. אין לציין את הצעת המחיר או פרטים המרמזים עליה, אלא בטופס הצעת המחיר המיועד לכך בלבד.**
- 7.4. את הנספח הנוגע להצעת המחיר יש להגיש רק **במעטפה נפרדת וסגורה** בצירוף **Disk on key נוסף** שיכיל את קובץ האקסל המצורף למכרז ובו יש לציין את ההצעה הכספית של המציע, ללא סימני זיהוי, ועליה לרשום "הצעת המחיר" ואת מספר המכרז בלבד.
- 7.5. אם תהיה סתירה בין עותק המקור לבין ההעתק או ההעתק הדיגיטלי, תכריע את הכף ההצעה המסומנת "מקור".
- 7.6. ועדת המכרזים רשאית לפסול על הסף הצעה אשר הצעת המחיר שלה לא תוגש במעטפה סגורה ונפרדת או שתיכלל בהעתק הדיגיטלי.
- 7.7. האמור לעיל לא יחול אם הצעות המחיר שצוינו בכל ההצעות שעמדו בתנאי הסף לא הוגשו במעטפה נפרדת.
- 7.8. עותק מלא של ההצעה יכלול את כל מסמכי ההצעה והמסמכים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי הפנייה בשלמותם, לרבות תשובות על שאלות הבהרה וכל מסמך אחר שהתקבל מהמשרד בנוגע למכרז.
- 7.9. ההצעה, לרבות כל הנספחים והאישורים הנלווים לה, תוגש במלואה. לחוברת ההצעה מצורפים טפסים ודרישות למסמכים מהמציעים. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה ולצרף את כל המסמכים הנדרשים בסדר המפורט בחוברת ובנספחיה.
- 7.10. יש למספר את עמודי ההצעה ומסמכיה.
- 7.11. ההצעות יוגשו בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או באנגלית - יתורגמו לעברית.
- 7.12. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בראשי תיבות של המציע או של מורשי חתימה מטעמו.
- 7.13. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום המציע או מורשי חתימה מטעמו בצירוף חותמת של המציע.

- 7.14. על כל מסמכי ההצעה הדיגיטליים להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק המודפס של ההצעה. על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק המקור, לרבות חתימות וחתימות של המציע במקומות הנדרשים. ההעתק הדיגיטלי של ההצעה יכלול את ההצעה כולה (למעט הצעת המחיר), על נספחיה, בפורמט PDF. כאמור, אין לכלול את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.
- 7.15. את ההצעות יש לשלשל במעטפות סגורות, הנושאות את מספר המכרז ושמו בלבד ללא סימני זיהוי של המציע, לתיבת המכרזים של משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, בלשכת תל אביב ברח' הארבעה 19 תל אביב, קומה 13. יודגש כי ייתכנו קשיים בהגעה ללשכה או במציאת מקום חניה בקרבתה.
- 7.16. יש להחתים את אחד השומרים בכניסה ללשכה על המעטפה (תוך ציון תאריך ההגשה והשעה).
- 7.17. הגשת ההצעה החתומה היא ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז ובחווה המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן את הסכמתו הבלתי מסויגת לכך.

## 8. בחירת הזוכה

8.1. **שלב ראשון: עמידה בתנאי הסף** - ועדת המכרזים או מי מטעמה תבדוק את כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות ותקבע את מידת עמידתן בכל התנאים הפורמליים, ובכלל זה את עמידתן בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף). הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף או שלא תימצא בתיבת המכרזים בעת פתיחתה תיפסל ולא תובא לשלב הבא.

### 8.2. **שלב שני: בדיקת הצעות המחיר ובחירת הספק**

8.2.1. ועדת המכרזים תבחן את כלל הצעות המחיר של ההצעות שעברו את תנאי הסף, ותדרג אותן בסדר עולה מהמחיר הנמוך למחיר הגבוה, בהתאם לסכום הסה"כ שיתקבל בטבלת "סך שקלול הצעת המחיר".

**הספק שהצעתו היא הנמוכה ביותר ייבחר כספק זוכה למתן השירותים המפורטים בסעיפים 1-16 בנספח א'9, והספק שהצעתו מדורגת אחריה ייבחר כספק הזוכה למתן השירותים המפורטים בסעיפים 17-31 בנספח א'9 והספק שהצעתו תדורג במקום השלישי יוגדר כשיר.**

**בכל מקרה על כל המציעים להציג הצעת מחיר לכלל הרכיבים שבטבלת הצעת המחיר.**

8.2.2. המשרד יהיה רשאי להתקשר עם הספק שהוגדר כשיר במקרה שבו ההתקשרות עם הספק הזוכה הראשון או עם הספק הזוכה השני לא תחל או תופסק מכל סיבה שהיא בתוך שנתיים מתחילת ההתקשרות ובהתאם להצעת המחיר של הכשיר שהוגשה במסגרת המענה למכרז.

8.2.3. המשרד יהיה רשאי להתקשר עם אחד משני הספקים שנבחרו כפי שמפורט בסעיף 8.2.1 למתן אחד או יותר מהשירותים שבהם זכה הספק האחר, וזאת אם לדעת המשרד הספק לא עמד באופן מיטבי בתנאי המכרז ו/או ההסכם למתן השירותים בהם זכה.

8.2.4. להלן הסבר ביחס להצעת המחיר שתוגש על ידי המציעים ולאופן בחירת המשרד את החלופות:

8.2.4.1. אחוז התקורה שמבקש הספק מהתמורה בגין השירותים שוטפים –

8.2.4.1.1. המציעים ינקבו באחוז התקורה המבוקש על ידם.

**מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה**

- 8.2.4.1.2. התקורה הינה חלק מהתעריפים בהם נקב הספק הזוכה בהצעת המחיר (עבור רכיבי מתן שירותים שוטפים במתכונת תמורה חודשית וכן עבור מתן שירותים שוטפים במתכונת תמורה שעתית) והיא לא תשולם כתשלום נוסף לתעריפים אלה.
- 8.2.4.1.3. התקורה למעשה מבטאת את השיעור שיוותר בידי הספק לאחר שהעביר את מלוא התשלומים הנדרשים על פי חוק ובהתאם למכרז זה לנותני השירות מטעמו.
- 8.2.4.1.4. סכום התקורה ישמש את הספק לכלל העלויות העקיפות שיש לו לצורך מתן השירותים וכל יתרה שתהיה, היא הרווח של הספק.
- 8.2.4.2. **הצעת המחיר בעבור השירותים השוטפים המשוערים במתכונת תמורה חודשית –**
- 8.2.4.2.1. ברכיב זה ינקוב המציע בהצעת מחיר עבור תמורה חודשית בגין פעילות חודשית מלאה של כל נותן שירות בטבלה.
- 8.2.4.2.2. המשרד ישלם את תמורה זו רק במידה ויבחר בחלופה זו (ולא בחלופה השעתית) לצורך מתן השירות.
- 8.2.4.2.3. מובהר, כי המשרד יהיה רשאי לבחור בחלופה זו עבור חלק מנותני השירותים ובחלופה השעתית עבור יתר נותני השירותים, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 8.2.4.3. **הצעת המחיר בעבור השירותים השוטפים המשוערים מתכונת תמורה שעתית –**
- 8.2.4.3.1. ברכיב זה ינקוב המציע בהצעת מחיר עבור תמורה שעתית בגין פעילות של כל נותן שירות בטבלה.
- 8.2.4.3.2. המשרד ישלם את תמורה זו רק במידה ויבחר בחלופה זו (ולא בחלופה החודשית) לצורך מתן השירות.
- 8.2.4.3.3. מובהר, כי המשרד יהיה רשאי לבחור בחלופה זו עבור חלק מנותני השירותים ובחלופה השעתית עבור יתר נותני השירותים, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 8.2.4.4. **הצעת המחיר בעבור השירותים המזדמנים המשוערים במתכונת תמורה שעתית בשקלים –**
- 8.2.4.4.1. ברכיב זה ינקוב המציע בהצעת מחיר עבור שירותים מזדמנים.
- 8.2.4.4.2. תמורה זו הינה מנותקת מהתמורה עבור שירותים שוטפים ותשלום בהתאם לביצוע בהתאם להוראות מכרז זה.
- 8.2.4.4.3. עבור רכיב הצעת מחיר זה, לא יחשב שיעור התקורה שנקב בו המציע.
- 8.2.5. המשרד יהיה רשאי לפסול הצעות שמחירן חורג מעל או מתחת לאומדן בשיעור של 25% ויותר או הצעות מותנות או מסויגות.
- 8.2.6. במקרה של שוויון בין ההצעות הנמוכות ביותר, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפי שיקול דעתה לפנות אל אותם המציעים בבקשה להליך תחרות נוסף ולהגשת הצעת מחיר משופרת.
- 8.2.7. המשרד יהיה רשאי להתקשר עם ספק אחד למתן כלל השירותים במידה והצעתו הינה ההצעה היחידה שעומדת בתנאי הסף. במקרה זה רשאי המשרד לבקש מהספק הצעה מטיבה וזאת מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת למשרד מכוח המכרז ודיני המכרזים.

8.3. כללי



**מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה**

- 8.3.1. המשרד רשאי לפי שיקול דעתו לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונעת את הערכת ההצעה כראוי.
- 8.3.2. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא. המשרד רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז. במקרה זה תימסר הודעה למציעים.
- 8.3.3. למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי-בהירויות, כפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו, או לבקר במתקני המציע ולזמן לריאיון נוסף מי מהמציעים שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.

**9. פיקוח המשרד**

- 9.1. הספק יתחייב לאפשר לממונה או למי מטעמו לבקר את פעולותיו, ולפקח על ביצוע הוראות ההסכם.
- 9.2. הספק הזוכה ישלח בסוף כל חודש לממונה או למי מטעמו דוח מפורט על השירות שניתן במהלכו.

**10. ניגוד עניינים ושמירה על סודיות**

- 10.1. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שמעוררות לדעתה חשש להיווצרות ניגוד עניינים או לקבל הצעה ולקבוע הגבלות בנוגע למתן השירות, הכול בהתאם לשיקול דעתה של הוועדה.
- 10.2. המציע יפרט בסעיף 4 בנספח א' שבחוברת ההצעה את כל קשריו המקצועיים, העסקיים והאישיים עם משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור או עם עובדיו וגורמים אחרים, במועד הגשת ההצעה ובמהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעות, וכן במשך תקופת ההתקשרות (אם המציע יזכה במכרז), שבגינם מתן שירותיו למשרד בהתאם להצעה זו עלול לגרום להיווצרות ניגוד עניינים (יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידיים הקשורים למציע).
- 10.3. מודגש כי במהלך ההתקשרות עם זוכה, אם יתעורר צורך במתן שירות הכולל עבודה עם גוף מבוקר, המשרד יפנה לזוכה כדי לברר אם יש חשש לניגוד עניינים בינו ובין עובדי גוף זה.
- 10.4. המשרד יהיה רשאי שלא להקצות עבודה לזוכה אשר יש חשש לניגוד עניינים בינו ובין הגוף המבוקר.
- 10.5. כל עובד או מי מטעמו של הספק יחתום לפני תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות. לא יועסקו עובדים או מי מטעם הזוכה אשר יסרבו לחתום על הצהרת סודיות או יימנעו מחתימה עליה.
- 10.6. על כל העובדים מטעמו של הספק לעמוד בתנאי הסיווג הביטחוני כפי שיגדיר ממונה הביטחון הארצי של המשרד בהתאם לשירותים הנדרשים מהעובד.
- 10.7. הספק, עובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שיקבלו אגב ביצוע ההסכם, בקשר לביצועו, בתוקף ההסכם, במהלכו או בתקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, ובכלל זה עליהם להשתמש בכל האמצעים הנדרשים לשם אבטחת המידע ברמה גבוהה.
- 10.8. הספק מתחייב להחזיר בסיום תקופת ההסכם למשרד או למי שהמשרד יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהועבר לרשותו או שאסף בעת ביצוע ההסכם. לאחר העברת המידע ואישור המשרד, על הספק למחוק את כל המידע שאסף על הגופים המבוקרים במהלך ביצוע ההסכם, באופן שלא יהיה ניתן לשחזר.

10.9. המשרד יהיה רשאי לקנוס את הספק בסך של 5,000 ₪ בגין כל אי עמידה בנהלי אבטחת המידע ובנוסף לתבוע את מפרי הוראה זו בגין כל נזק ובכל סכום שייראה לו נכון. בנוסף המשרד יהיה רשאי לקזז משכר הטרחה כל נזק שיגרם לו בהתאם לאמור בסעיף 10. כמו כן הפרת הוראה זו היא עבירה פלילית על פי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

10.10. יובהר כי כל האמור במכרז זה, ובכלל זאת בסעיף זה, בעניין ניגוד עניינים ושמירה על סודיות, נוגע הן למציע או ליועץ, לפי העניין, והן למי מטעמו שיעסוק בנושא מכרז זה.

## 11. התשלום

11.1. בסיום כל חודש יעביר הספק לאישור המשרד דיווח מפורט ברמה יומית של שעות העבודה שביצעו הגורמים המקצועיים מטעמו עבור השירות ועבור משימות ופרויקטים מאושרים, בנוסח ובפורמט שיתעדכן מעת לעת בהתאם להגדרת המשרד ושיכלול בין השאר את תאריך מתן השירות, שם נותן השירות, סיכום השירות שניתן, עלות השירות לכל נותן שירותים וכו'.

11.2. התשלום יהיה לפי שעות עבודה בפועל כפי שידווח הספק ויאשר הממונה בכל חודש או לפי התשלום החודשי לנותן שירותים שוטפים על פי העלות בהצעת המחיר של הספק בהתאם לסוג ההתקשרות שהוחלט על ידי המשרד.

11.3. המשרד לא ישלם עבור שעות עבודה או בעבור תשלום חודשי לשירותים השונים ללא אישור הדו"ח ע"י הממונה על קבלת השירותים במשרד.

11.4. במידה שבחר המשרד בחלופה לתשלום חודשי עבור מתן שירותים שוטפים, ונותני השירותים נתנו שירות שאינו עומד בדרישות המכרז והנחיות הממונה, יהיה רשאי המשרד לקזז תמורה מהסכום החודשי בו נקב הספק, בהתאם להצעת המחיר שנקב הספק כתמורה שעתית עבור נותן שירות זה.

11.5. במידה שבחר המשרד בחלופה לתשלום חודשי עבור מתן שירותים שוטפים, ונותני השירותים נתנו שירות העולה על דרישות המכרז, ישלם המשרד לספק תוספת לתמורה החודשית עבור כל שעה שבוצעה, בהתאם למספר השעות שהשקיע נותן השירות מטעם הספק מעבר לטווח השעות שהוגדר, בהתאם להצעת המחיר שנקב הספק כתמורה שעתית עבור נותן שירות זה בתוספת של 50%.

11.6. התמורה שישלם המשרד לספק לא תיחשב משכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.

11.7. המשרד לא יהיה חייב לשאת ולא יישא בכל תשלום על פי חוזה זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש בחוזה זה או על פי האמור בכל דין, למעט עשיית עושר ולא במשפט, תשל"ט-1979.

11.8. ההצמדה תיעשה בהתאם להוראות סעיף 14 בנספח ג - הסכם למתן השירותים וסעיף 3.1.16 בכתב המכרז.

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

11.9. התמורה שישלם המשרד לספק בפועל בגין השירות תהווה תשלום מלא, סופי ומוחלט בעד השירותים הניתנים, על ידי הספק למשרד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, התמורה כוללת בתוכה מענה גם למרכיבים הבאים, בכסף או בשווה כסף ולא תשלום בגינם כל תמורה נוספת מעבר לתשלום רכיבי הצעת המחיר:

- 11.9.1. עלות מתן השירותים.
  - 11.9.2. עלות אחזקת רכב.
  - 11.9.3. הוצאות דלק.
  - 11.9.4. החזר הוצאות נסיעה בתחבורה ציבורית - לגבי עובד שלא קיבל רכב או אחזקת רכב.
  - 11.9.5. תשלומים סוציאליים בפועל, לרבות הפרשות לקופות גמל, קרנות השתלמות, פנסיה, ביטוח חיים, ימי חופש, ימי הבראה, ביגוד, חגים, וכל תשלום אחר אשר הספק בפועל חייב לשלם לעובדיו על פי החוק.
  - 11.9.6. הפרש תשלום לעובד בגין שעות נוספות, שבתות, חגים, חריגות, וכל הפרשים אחרים שיש לתת על פי חוק.
  - 11.9.7. תשלום בעבור זמן הפסקה על פי חוק.
  - 11.9.8. ימי מחלה ששולמו בפועל.
  - 11.9.9. תוספת הפרשה לפיצויים הנוגעים לתקופת התקשרות במסגרת מכרז זה בלבד ובגין הפעילות במשרד.
  - 11.9.10. החזר הוצאות אש"ל (אוכל, שתייה, לינה).
  - 11.9.11. הדרכה והשתלמות מקצועית, גם בהיקף העולה על המינימום המתחייב.
  - 11.9.12. שי לחגים.
  - 11.9.13. החזקת מכשיר טלפון נייד.
  - 11.9.14. ציוד מחשוב הנחוץ למתן השירותים.
  - 11.9.15. תקורה.
- 11.10. התשלום עבור השירותים של מוקדי השירות (מוקד השירות המתואר בסעיף 3.9 לעיל וכן מוקד תמיכה וסיוע טלפוני למשתמשים המתואר בסעיף 3.10 לעיל שהוא בגדר אפשרות ויינתן על פי דרישה) יהיה לפי מחיר קבוע (Fix Price) שייקבע בהצעת הספק בניכוי קנסות על אי-עמידה ברמת השירות, אם יוטלו, וישולם בסוף כל רבעון.

11.11. מענקי התמדה

הספק יהיה זכאי לקבלת מענק מאת המזמין עבור התמדת נותני שירותים מטעמו (להלן - מענק התמדה) בהתאם לתנאים המפורטים להלן:

11.11.1. מטרת תשלום מענק ההתמדה הינה לשמר את צוות נותני השירות לאורך תקופת ההתקשרות לצורך המשכיות, שימור ידע ושירות איכותי.

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

11.11.2. מענק ההתמדה ישולם כתשלום חד פעמי לספק, בעבור כל נותן שירות שוטף מטעמו שנמצא ברשימת בעלי התפקיד כפי שמפורט בנספח 9א'. הזכאות למענק ההתמדה עבור כל נותן שירות תיבדק בתחילת כל שנת התקשרות של המשרד מול הספק החל משנת ההתקשרות השניה. מענק ההתמדה ישולם בעבור כל נותן שירות שוטף מטעם הספק שבמועד זה צבר לפחות 1,500 שעות שירות שניתנו למשרד במסגרת התקשרות זו. נותן שירות שקיבל מענק התמדה יוכל לקבל מענק נוסף ככל וצבר לפחות 1,500 שעות שירות נוספות גם בשנת ההתקשרות הבאה..

11.11.3. הספק יתחייב כי יעביר לפחות 80% מסכום המענק לנוותן השירות בגינו ניתן המענק.

11.11.4. מענק ההתמדה יינתן אך ורק לנוותן שירות שביצע את תפקידו לשביעות רצון המשרד.

11.11.5. למען הסר ספק, יובהר כי זכאותו של הספק למענק התמדה בגין כל התנאים המפורטים לעיל, יהיה בשיקול הדעת הבלעדי של המשרד בלבד.

11.11.6. הספק יפיק חשבונית מס נפרדת עבור מענק ההתמדה וזאת רק לאחר שיקבל את אישור המשרד לגובה המענק בגין כל נותן שירות הזכאי למענק זה.

11.11.7. גובה המענק בגין כל נותן שירות לא יכלל במסגרת הצעת המחיר במכרז ונקבע על ידי המשרד כמפורט להלן:

תפקיד נותן השירות	סכום מענק ההתמדה בש"ח לא כולל מע"ם
תומך / מטמיע	5,000
תומך / מטמיע / טכנאי בכיר	7,000
טכנאי	5,000
מומחה תשתיות וסייבר	9,000
מומחה תשתיות וסייבר בכיר	9,000
מנהל צוות / פרויקטים	9,000

## 12. ביטוח

נותן השירותים מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות וסכומי הביטוח לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 12.1. ביטוח חבות מעבידים

א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.



מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מ – 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**12.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות למקרה ולתקופה - בגין נזקי גוף ורכוש לא יפחת מ – 4,000,000 ₪.
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- ו. כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שנותן השירותים או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.
- ז. טכנאים, מתקינים, מדריכים ובעלי תפקידים אחרים שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של נותן השירותים, ייחשבו צד שלישי.
- ח. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

**12.3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר**

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE**

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל) \_\_\_\_\_

א. ביטוח אחריותו של נותן השירותים בקשר שירותי אינטגרציה למערכת המיחשוב הכולל התקנת עמדות עבודה וציוד היקפי, לרבות רכיבי תקשורת ותוכנה, טלפונים חכמים, מדפסות וסורקים, רכיבי תקשורת ותוכנה לרבות דוא"ל, אבטחת מידע וכלים ייעודיים לסנכרון דוא"ל, תחזוקה שוטפת ושדרוג של כלל הרכיבים, מתן תמיכה והדרכה לעובדי המשרד, סיוע בניתוח נתונים, כתיבת מדריכי שימוש, הדרכות טלפוניות ופרונטליות וכו', מוקד תמיכה 24/7 הכולל ניטור וטיפול בקריאות שירות בנושאי תחתיות מחשוב תקשורת וסייבר, תקלות בתחנות עבודה, ניתוח מערכות תוכנה, ניהול פרויקטי תוכנה, בדיקות תוכנה, ייעוץ נושאי אבטחת מידע וסייבר עבור משרד מבקר המדינה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

ב. הפוליסה תכסה את חבות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:

1. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.

2. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי נותן השירותים או מי מטעמו.

3. פעילות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו בגין שירותי אינטגרציה למערכת המיחשוב הכולל התקנת עמדות עבודה וציוד היקפי, לרבות רכיבי תקשורת ותוכנה, טלפונים חכמים, מדפסות וסורקים, רכיבי תקשורת ותוכנה לרבות דוא"ל, אבטחת מידע וכלים ייעודיים לסנכרון דוא"ל, תחזוקה שוטפת ושדרוג של כלל הרכיבים, מתן תמיכה והדרכה לעובדי המשרד, סיוע בניתוח נתונים, כתיבת מדריכי שימוש, הדרכות טלפוניות ופרונטליות וכו', מוקד תמיכה 24/7 הכולל ניטור וטיפול בקריאות שירות בנושאי תחתיות מחשוב תקשורת וסייבר, תקלות בתחנות עבודה, ניתוח מערכות תוכנה, ניהול פרויקטי תוכנה, בדיקות תוכנה, ייעוץ נושאי אבטחת מידע וסייבר.

ג. גבול האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים.
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- אחריות צולבת - Cross Liability אולם הביטוח לא יכסה תביעות נותן השירותים כלפי מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.

ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו, טופלו, ותוחזקו על ידי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

#### 12.4. ביטוחים נוספים:

נותן השירותים ידאג ויוודא כי בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה יציגו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות המוצר, ביטוח סייבר (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם ויכללו ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

#### 12.5. כללי

א. בפוליסות הביטוח הנדרשות מנותן השירותים יכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד מבקר המדינה.
  3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
  6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב מוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח ביט, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
  8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.
- ב. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה, בתוקף.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי נותן השירותים למשרד מבקר המדינה עד למועד חתימת ההסכם; נותן השירותים מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד מבקר המדינה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.



מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

ד. מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות נותן השירותים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונת/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח זה לעיל. על נותן השירותים יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש לעיל.

ה. מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מנותן השירותים בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת נותן השירותים בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, ונותן השירותים יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. נותן השירותים מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבנספח זה. מוסכם כי נותן השירותים יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

ו. נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על נותן השירותים לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ז. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

ח. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

ט. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

### 13. החתימה על ההסכם

13.1. המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על הסכם בינו לבין המשרד על נספחיו למפרט זה. נוסח ההסכם מצורף בנספח ג' - "הסכם למתן שירותים". המציע יחתום על ההסכם בתוך שבעה ימים מיום שיעביר המשרד את ההסכם לזוכה. הזוכה יספק את השירותים בהתאם להוראות מפרט זה לרבות בהתאם להוראות ההסכם שייחתם עימו על נספחיו.

13.2. אי-חתימה על ההסכם שקולה להפרתו. במקרה כזה יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות שצירף המציע להצעתו, כולה או חלקה (אם נדרשה ערבות), בלי שיהיה בכך כדי לגרוע מזכותו של המשרד להיפרע מהמציע בגין כל נזק שנגרם לו בשל הפרה זו.



**מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה**

- 13.3. במקרה של אי-חתימה או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו, רשאית ועדת המכרזים להתכנס ולבחור במציע אחר כזוכה במכרז. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי.
- 13.4. במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על החוזה, רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.
- 13.5. ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, הוא חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד בעל חלקים המשלימים זה את זה.
- 13.6. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.
- 13.7. אם לא יתאפשר ליישב בין נוסח מפרט המכרז לבין נוסח החוזה, הפרשנות תקבע בהתאם לעמדת הגורמים המוסמכים במשרד.
- 13.8. אין בסעיפי המכרז או ההסכם כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין.

**14. קיזוז במקום ערבות ביצוע**

- 14.1. הזוכה לא יידרש להמציא ערבות ביצוע, אולם להבטחת זכויות המשרד לפי ההסכם ומילוי התחייבויות הזוכה על פי מפרט מכרז זה, ההצעה וההסכם, ובלי לפגוע ביתר זכויות המשרד, הזוכה מקנה למשרד את הזכות לקזז משכר הטרחה המגיע לו במקרה של הפרת ההסכם או בכל מקרה אחר שיצדיק זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 14.2. מצ"ב הצהרה שעליה נדרש לחתום מגיש ההצעה במכרז על הסכמתו לקיזוז כאמור (נספח ג'2 להסכם).

**15. עיון במסמכים**

- 15.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים לעיין במסמכים בהתאם וכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 15.2. מציע הסבור כי יש בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או סודות מקצועיים (להלן - חלקים סודיים) שלדעתו אין לאפשר למציעים אחרים לעיין בהם: יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים; יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי; במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- 15.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמשכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 15.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים יש בו משום הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.



**מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה**

15.5. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים נתון בידי ועדת המכרזים בלבד, והיא תפעל בנושא זה על פי דיני המכרזים ואמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

15.6. במקרה שבו החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע, הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

15.7. אם ועדת המכרזים החליטה לדחות את ההשגה של המציע, היא תודיע לו על כך בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

15.8. יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בו, כפוף להחלטת ועדת המכרזים במשרד – ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרז, התשנ"ג-1993.

**16. היררכיה בין המכרז להסכם**

16.1. ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.

16.2. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

16.3. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מפרט המכרז לבין נוסח החוזה, הפרשנות תקבע בהתאם לעמדת הגורמים המוסמכים במשרד.

## נספח א' - טופס הגשת הצעה

לכבוד

משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

### הנדון: הצעה למכרז מס' 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותיי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. אני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ג').
4. **היעדר ניגוד עניינים:** להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים שלי עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן השירותים בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_
5. אני מצהיר בזאת כי אין לי או לבן משפחתי או לתאגידים הקשורים עימי כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיי למשרד בהתאם להצעה זו. אם יתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_
- ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף אינם חסויים. הכול בכפוף לאמור במסמכי המכרז. בכל מקרה, ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא היא של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתי זו וחתומים על ידי הם חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם אם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.
8. לתשומת לב המציעים: פירוט תנאי הסף בחוברת הצעה נועד לנוחות המציעים בלבד.

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

בכל מקרה של סתירה בין ניסוח תנאי הסף בחוברת ההצעה לבין תנאי הסף המפורטים במפרט המכרז, נוסח תנאי הסף במפרט המכרז גובר.  
אם נשמט פרט שיש לפרטו בהתאם למפרט המכרז מחוברת ההצעה, יש לפרטו בהתאם לנדרש במפרט המכרז.

**פרטים על הגוף המציע:**

	המספר המזהה (מספר חברה, מספר זהות):
	סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	תאריך ההתארגנות:
	שמות הבעלים (חברה, שותפות):
	שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי הזהות שלהם:
	שם המנהל הכללי:
	מען המציע (כולל מיקוד):
	איש הקשר למכרז זה:
	מספרי טלפון:
	מספר פקס:
	מספר טלפון נייד:
	כתובת דואר אלקטרוני:

**הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי נכונים.**

תאריך	שם נציג המציע	חתימת המציע וחותמת

**מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים**

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים, מקובצים ומסודרים בסדר המופיע בטבלה.

המסמך הנדרש	הנושא	סעיף במכרז
<b>תעודת רישום תאגיד</b> (חברה), עמותה, אגודה שיתופית או שותפות); אם המציע הוא שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את <b>הסכם ההתאגדות</b> בין השותפים או <b>תצהיר</b> שלפיו הוא שותפות לא רשומה; ואם המציע הוא עוסק מורשה עליו לצרף תעודת עוסק מורשה	אישור המציע כי הוא רשום במרשם המתנהל על פי דין	6.2.1
אישור מפקיד שומה מורשה, מראה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976 ניכוי מס.	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976	6.2.2
נספח א'1 חתום כדין	תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	6.2.2
נסח חברה	אם המציע הוא תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה ואינו חברה מפירת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק	6.2.3
נספח א'2 חתום כדין	המציע מקיים את החקיקה בתחום העסקת עובדים	6.2.4
נספח א'4 חתום כדין	המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז	6.2.5
נספח א'3 חתום כדין	המציע מצהיר כי ישתמש בתוכנות מקור	6.2.6
נספח א'5 חתום כדין	המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	6.2.7
אישור רואה חשבון בנוסח נספח א'8	אין חשש לקיומו של המציע כעסק חי	6.2.8
נספח א' - טופס הגשת הצעה	פירוט הניסיון של המציע	6.3
אישור ותצהיר נספח א'7	אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה	x
נספח א'6	אישור עורך דין בדבר המוסמכים להתחייב בשם המציע	x
תעודת הסמכה בתוקף חתומה על ידי גוף מוסמך	הסמכת ISO9001	6.2.9
תעודת הסמכה בתוקף חתומה על ידי גוף מוסמך	הסמכת ISO27001	6.2.10

למען הסר ספק מובהר כי טבלה זו ושאר הטבלאות בטופס הגשת ההצעה מובאות לנוחות המציעים בלבד, ובכל מקרה, גוברות הוראות המכרז ועל המציעים לפעול ולהוכיח את תנאי הסף שבמכרז כלשונם במכרז.

**תנאי סף - הסמכות וניסיון**

1. המציע יצרף את התעודות המעידות על עמידתו בתנאי סף - הסמכות.
2. אם אחת או יותר מההסמכות ניתנה לחברה בת בבעלותו המלאה של המציע או חברה שותפה בקבוצה של המציע, יש למלא את פרטיה בטבלה ולצרף נסח חברה עדכני.

שם חברת הבת	ח"פ	כתובת	פרטי איש קשר

3. המציע יפרט את ניסיונו במתן השירותים ללקוחות אחרים בטבלה המצורפת, המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם אנשי הקשר של הלקוחות לצורך תיקוף ווידוא הפרטים.

שם הלקוח	איש קשר	פרטי התקשרות	כמות עובדים	פירוט השירותים שניתנו	היקף הכספי השנתי של השירותים (בש"ח)	מתאריך (חודש ושנה)	עד תאריך (חודש ושנה)

הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי נכונים.

תאריך	שם החותם בשם המציע	חתימת המציע וחותמת

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי  
במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ ביישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזדהרתי/ה כי  
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה  
בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**נספח א' 1 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

**תצהיר – עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מספר 2/2022 עבור משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפניי על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך



## נספח א' 2 - אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

רח' מבקר המדינה 2

ירושלים

א.ג.נ.,

### אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני, \_\_\_\_\_, נציג המציע \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת בדבר קיומם של תנאי העבודה החלים על כל עובדי המועסקים על ידי, כי המציע מקיים את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך מסמך זה, ובכללם החוקים המפורטים להלן:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
  - סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
  - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
  - חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
  - סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), תשנ"ז-1997
  - חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001
- המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי ה"ה \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

**נספח א'3 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

רח' מבקר המדינה 2

ירושלים

א.ג.נ.

**הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את

האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקור שנרכשו כדין לצורך מכרז מס' 2/2022 ולצורך ביצוע השירותים המפורטים במכרז, אם הצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

**אישור עו"ד**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי

\_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר

שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם

לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------

### נספח א'4 - תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות במכרז

#### תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות \_\_\_\_\_ המוסמך להתחייב בשם המציע  
מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. הכמויות או הפרטים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הכמויות או הפרטים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

#### יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.  
אם כן, אנא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק  
ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_  
הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ ביישוב/עיר \_\_\_\_\_  
מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז \_\_\_\_\_  
המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים  
הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
-------	-----------------------------	-----------------

**נספח א'5 - תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: [mateh.shiluv@economy.gov.il](mailto:mateh.shiluv@economy.gov.il). לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים כתובת דוא"ל: [info@mtlm.org.il](mailto:info@mtlm.org.il), טלפון: 1-700-507676

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_  
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, חלות על המציע

נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עימו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

**אישור עורך הדיון**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ ביישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

**נספח א' 6 - אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב בשם המציע**

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_, אשר כתובתו \_\_\_\_\_, מאשר  
בזאת כי החתומים על מסמכי מכרז מס' 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות,  
במערכות מחשוב ובציוד קצה עבור משרד מבקר המדינה, תחנות עבודה וציוד היקפי, שפרסם משרד  
מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, פרטי החתומים: \_\_\_\_\_  
(מר/גב', מספר זהות, חותמת וחותימה), אשר זיהיתו/הם על פי ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_,  
הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (שם המציע) וחתמתו/ה/תם  
מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח א'7 - תצהיר עסק בשליטת אישה

### תצהיר

אני החתומה מטה, גב' \_\_\_\_\_, נושאת ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הוא עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ (מחקי את המיותר).
- מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 2ב, לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

### אישור עורך הדין

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, גב' \_\_\_\_\_, שזיהתה עצמה על ידי תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, ואחרי שהוזהרתי כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפניי.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח א' 8 - אישור רואה חשבון – למציע שהוא תאגיד

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

\_\_\_\_\_ [שם המציע]

### הנדון: אישור רואה חשבון על היעדר הערת "עסק חיי" בדוחות הכספיים

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת \_\_\_\_\_.
  2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
    - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום \_\_\_\_\_.
    - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום \_\_\_\_\_.
  3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (\*).
  4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חיי" עם הנהלת המציע.
  5. עד מועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (\*\*).
- (\*) לעניין אישור זה, "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (\*\*) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות משלושה חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו-5.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.



**נספח א'9 - טבלת נותני השירותים**

מס' סידורי	תפקיד	תכולת התפקיד	ניסיון, השכלה והכשרה	היקף שירותים משוער	קטגוריית מחיר לנותן השירות שוטף או לפי שעת עבודה
1.	<b>מנהל פרויקטים בתחום תשתיות מחשוב</b>	אחראי לתכנון וביצוע פרויקטים לניהולם ולהשגת יעדיהם. אחראי להפעלת הגורמים המקצועיים מטעם הספק, לביצוע כלל המשימות הנדרשות במסגרת השירותים, לקידום, למעקב, לבקרה ולדיווח אחרי התקדמות הפרויקטים.	בעל ניסיון בניהול פרויקטים בתחום תשתיות מחשוב וטכנולוגיה של 4 שנים ומעלה בארגונים שבהם 400 משתמשים לפחות. בעל תואר ראשון במדעי המחשב / הנדסת מחשבים / הנדסת תעשייה וניהול / מחשבים / מערכות מידע / תואר ראשון כלשהו אחר וכן קורסים בתחום מערכות מידע בהיקף של 200 שעות לפחות.	נותן שירותים שוטפים אחד	שוטף או מנהל צוות / פרויקטים
2.	<b>טכנאי תקשורת וסייבר</b>	תכנון ופיקוח על הקמה, בדיקה, כוונון, הפעלה ותחזוקה של רשתות תקשורת מקומיות / מרחביות. לרבות תפעול ותחזוקה של מוצרי הגנת הסייבר (כגון אנטי-וירוס, DLP, IPS, Firewall, בקרת גישה, הגנת התקנים ניידיים).	ניסיון של יותר משנתיים בניהול תקשורת וסייבר בארגונים שבהם 400 משתמשים לפחות. קורסים בתחום תקשורת וסייבר בהיקף מצטבר של 200 שעות לפחות או יוצא צה"ל או גופים ביטחוניים אחרים ובלבד שעסק בניהול רשתות תקשורת או סייבר בגופים אלו או בעל תואר אקדמי וניסיון מעשי מוכח בתחום תקשורת וסייבר.	נותן שירותים שוטפים אחד	שוטף או מומחה תשתיות וסייבר
3.	<b>מומחה תקשורת וסייבר בכיר</b>	תכנון ופיקוח על הקמה, בדיקה, כוונון, הפעלה ותחזוקה של רשתות תקשורת או תפעול ותחזוקה של מוצרי הגנת הסייבר (כגון אנטי-וירוס, DLP, IPS, Firewall, בקרת גישה, הגנת התקנים ניידיים). הנחיה מקצועית לנותני שירות זוטרים.	ניסיון של יותר מחמש שנים באפיון, הקמה, ניהול, תפעול ותחזוקה של מוצרי הגנת הסייבר. הכרת טווח רחב של מוצרי אבטחה והכרת אופן הטיפול באירועי אבטחה בארגונים שבהם 400 משתמשי קצה לפחות. קורסים בתחום תקשורת וסייבר בהיקף מצטבר של 200 שעות לפחות או יוצא צה"ל או גופים ביטחוניים אחרים ובלבד שעסק בניהול רשתות תקשורת או סייבר בגופים אלו או בעל תואר אקדמי וניסיון מעשי מוכח בתחום תקשורת וסייבר.	נותן שירותים שוטפים אחד	שוטף או מומחה תשתיות וסייבר בכיר
4.	<b>מנהל רשת</b>	אפיון, התקנה, הגדרה וניהול מערכות הפעלה מערכות אחסון וגיבויים בשרתי WinTel ותשתית VMWARE. בעל רקע וידע נרחב בהקמה וניהול שרתי EXCHANGE,	ניסיון של יותר מחמש שנים בניהול רשתות מחשבים בארגונים המונים 400 משתמשי קצה לפחות. עבר קורסים בניהול רשתות מחשבים בהיקף מצטבר של 200 שעות לפחות או יוצא צה"ל או	2 נותני שירותים שוטפים	שוטף או מומחה תשתיות וסייבר

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

		גופים ביטחוניים אחרים ובלבד שעסק בניהול רשתות מחשבים בגופים אלו או בעל תואר אקדמי וניסיון מעשי מוכח בניהול רשתות מחשבים. בעל הסמכה רלוונטית של מיקרוסופט בתחום מערכות ההפעלה.	ACTIVE, GPO, DIRECTORY, DNS ו-DHCP, כתיבת סקריפטים.		
מומחה תשתיות וסייבר בכיר	1,200 שעות בשנה	ניסיון של יותר מארבע שנים בהקמה וניהול בסיסי נתונים בארגונים המונים 400 משתמשי קצה לפחות.  עבר קורסים בניהול מסדי נתונים בהיקף מצטבר של 200 שעות לפחות או יוצא צה"ל או גופים ביטחוניים אחרים ועסק בניהול מסדי נתונים בגופים אלו או בעל תואר אקדמי וניסיון מעשי מוכח בניהול מסדי נתונים.	מומחה בעל ידע טכני רב, הבנה מעמיקה, ניסיון עשיר ויכולת הובלה תחום מסדי נתונים (DBA). בעל רקע וידע נרחב בהתקנות, כוונן, עיצוב בסיסי נתונים, שמירה ותפעול מסדי נתונים ותכנון והגדרת CLUSTER.	<u>מנהל בסיס נתונים - DBA</u>	5.
מומחה תשתיות וסייבר	1,000 שעות בשנה	ניסיון של יותר משנתיים בניהול ותחזוקת מערכות שליטה ובקרה בארגונים המונים 600 משתמשי קצה לפחות.  עבר קורסים בניהול רשתות מחשבים בהיקף מצטבר של 200 שעות לפחות או יוצא צה"ל או גופים ביטחוניים אחרים, ובלבד שעסק בניהול רשתות מחשבים בגופים אלו, או בעל תואר אקדמי וניסיון מעשי מוכח בניהול רשתות מחשבים או ניהול מערכות שליטה ובקרה.	הקמה, ניהול ותחזוקה של מערכות שליטה ובקרה למערכות מחשוב או איומים ואירועי סייבר.	<u>מנהל מערכות שליטה ובקרה</u>	6.
מומחה תשתיות וסייבר	1,000 שעות בשנה	ניסיון של יותר משנתיים בניהול מערכות SCCM/ITCM בארגונים המונים 400 משתמשי קצה לפחות.  עבר קורסים בניהול רשתות מחשבים בהיקף מצטבר של 200 שעות לפחות או יוצא צה"ל או גופים ביטחוניים אחרים, ובלבד שעסק בניהול רשתות מחשבים בגופים אלו, או בעל תואר אקדמי וניסיון מעשי מוכח בניהול רשתות מחשבים.	ניסיון בבניית חבילות הפצה של מערכות SCCM/ITCM וניסיון בעבודה כמנהל רשת, אחריות על עדכונים במערכות ההפעלה, תחזוקה שוטפת של מערכות שרת WinTel, ניסיון בבניית IMAGE לתחנות עבודה והפצה מרוחקת.	<u>מומחה SCCM/ITCM</u>	7.
מומחה תשתיות וסייבר בכיר	1,500 שעות בשנה	בעל ניסיון של יותר משנתיים בסביבות ענן של מיקרוסופט, גוגל או אמזון.  בעל הסמכת ארכיטקט ענן מטעם מיקרוסופט, גוגל או אמזון.	יעסוק בהקמת תשתיות, תכנון, תפעול והגדרת מערכות בסביבת IAAS\SAAS\PAAS, במערכות בענן כולל ניהול והגדרות אבטחת המידע הנדרשות בסביבה זו וניהול הדוחות הכספיים מול ספקי הענן.	<u>מנהל מערכות בענן</u>	8.
מומחה תשתיות וסייבר בכיר	400 שעות בשנה	בעל ניסיון של יותר משנתיים בהקמה ותמיכה במערכות הגיבוי של חברת Commvault בארגונים המונים 300 שרתים לפחות. עבר קורסים בניהול רשתות	יעסוק בהקמה, הגדרה ותמיכה במערכות הגיבוי של חברת Commvault.	<u>מומחה מערכת גיבוי Commvault</u>	9.

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

		מחשבים בהיקף מצטבר של 200 שעות לפחות או יוצא צה"ל או גופים ביטחוניים אחרים, ובלבד שעסק בניהול רשתות מחשבים בגופים אלו, או בעל תואר אקדמי וניסיון מעשי מוכח בניהול רשתות מחשבים.			
מומחה תשתיות וסייבר בכיר	400 שעות בשנה	בעל ניסיון של יותר משנתיים בהקמה ותמיכה במערכות אחסון בארגונים המונים שתי מערכות אחסון לפחות. עבר קורסים בניהול רשתות מחשבים בהיקף מצטבר של 300 שעות לפחות או יוצא צה"ל או גופים ביטחוניים אחרים, ובלבד שעסק בניהול רשתות מחשבים בגופים אלו, או בעל תואר אקדמי וניסיון מעשי מוכח בניהול רשתות מחשבים. בעל הסמכה רלוונטית של יצרן מערכת האחסון.	יעסוק בהקמה ותמיכה במערכות אחסון.	<b>מומחה מערכות אחסון</b>	10.
מומחה תשתיות וסייבר בכיר	2,000 שעות בשנה	בעל ניסיון של יותר משלוש שנים בהקמה, ניהול ותחזוקה של מערכות IT וואו סייבר כדוגמת מערכות F5, SYMANTEC, VMWARE, חומרת שרתים, מערכות מיקרוסופט השונות, דוקומנטוס וכדומה, בארגונים המונים 600 משתמשים לפחות. עבר קורסים בניהול רשתות מחשבים בהיקף מצטבר של 200 שעות לפחות או יוצא צה"ל או גופים ביטחוניים אחרים, ובלבד שעסק בניהול רשתות מחשבים בגופים אלו, או בעל תואר אקדמי וניסיון מעשי מוכח בניהול רשתות מחשבים או בניהול מערכת IT וסייבר.	מומחים שונים שיידרשו להגיע מעת לעת על פי דרישת המשרד כדי לסייע ולספק תמיכה בהתקנה, תחזוקה והדרכה לצוות הקבוע בתחום התשתיות שבמשרד.	<b>מומחה IT וסייבר בכיר</b>	11.
מנהל צוות / פרויקטים	1,500 שעות בשנה	בעל ניסיון של יותר מחמש שנים באפיון ומתן ייעוץ להקמת פתרונות טכנולוגיים למערכות IT וואו סייבר וואו DR שדרשות למשרד מעת לעת. אקדמאי בעל תואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים או בהנדסת תעשייה וניהול או תואר בניהול מערכות מידע או תואר ראשון כלשהו אחר וכן קורסים בתחום מערכות מידע ממוחשבות בהיקף של 300 שעות לפחות.	סיוע למנהל תחום התשתיות ול-CTO של המשרד לאתר, לתכנן ולאפיין פתרונות טכנולוגיים לאתגרים העומדים בפני המשרד בתחומי IT וסייבר. על פי צורכי המשרד, סיוע בכתיבת דרישות הרכש, כתיבת התיחור ובחינת הספקים בתחום המבוקש.	<b>יועץ / מנהל מערכת</b>	12.
מומחה PS	600 שעות בשנה	בעל ניסיון של יותר משלוש שנים בהקמה, ניהול ותחזוקה של מערכות IT וואו סייבר למתן שירותי professional service מטעם יצרן המערכת הרלוונטית. עבר קורסים בניהול רשתות מחשבים או סייבר בהיקף	הקמה, ניהול ותחזוקה של מערכות IT וסייבר למתן שירותי professional service מטעם יצרן המערכת הרלוונטית. מתן שירות כנציג היצרן, הספק הזוכה יפעיל אותו	<b>מומחה PS</b>	13.

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

		מצטבר של 300 שעות לפחות או יוצא צה"ל או גופים ביטחוניים אחרים, ובלבד שעסק בניהול רשתות מחשבים ואו סייבר בגופים אלו, או בעל תואר אקדמי וניסיון מעשי מוכח בניהול רשתות מחשבים. בעל הסמכה רלוונטית של היצרן המבוקש.	בהתאם לדרישת המשרד בכל תקלה או פרויקט שהמשרד יסבור כי הצוות המקצועי של הספק אינו בקיא דיו במתן השירות הנדרש.		
שוטף או תומך / מטמיע	2 נותני שירותים שוטפים	בעל ניסיון של יותר משנתיים כרכז תמיכת מחשבים בסביבת רשת ארגונית מבוססת Windows ותוכנות Office בארגונים שבהם 200 משתמשים לפחות.  בעל תעודת בגרות והכשרה בתחום הרלוונטי בהיקף של 100 שעות לפחות.	חבר בצוות מרכז תמיכה HEKPDESK אחראי על מענה לקריאות שירות, תיעודן במערכת ומעקב עד לפתרון.	<b>14. רכז תמיכה</b>	
שוטף או נאמן מחשוב	4 נותני שירותים שוטפים	בעל ניסיון של יותר משלוש שנים כטכנאי מחשבים בסביבת הפעלה Windows 10 ומעלה בארגונים שבהם 200 עמדות לפחות. בעל תעודת בגרות והכשרה בתחום תמיכה ותחזוקת תחנות עבודה בהיקף של 100 שעות לפחות. תעודת הסמכה MCSA – יתרון.	התקנת ציוד, מערכות הפעלה וחבילות תוכנה בתחנות הקצה, אחראי על תקינותו של ציוד הקצה מדפסות, טלפונים חכמים וכו' ביצוע כל מטלה שיטיל המנהל הישיר.	<b>15. טכנאי מחשבים</b>	
שוטף או נאמן מחשוב בכיר	נותן שירותים שוטפים אחד	בעל ניסיון של יותר מחמש שנים כטכנאי מחשבים בסביבת הפעלה Windows 10 ומעלה, בארגונים שבהם 400 עמדות לפחות. בעל תעודת בגרות ותעודה בתחום מחשוב בהיקף של 200 שעות לפחות. תעודת הסמכה MCSA וכתיתת סקריפטס ב-Powershell - יתרון. ניסיון בניהול צוות טכנאים - יתרון.	התקנת ציוד, מערכות הפעלה וחבילות תוכנה בתחנות הקצה. אחראי על תקינותו של ציוד הקצה, מדפסות, טלפונים חכמים וכו'. תמיכה במולטימדיה בחדרי דיונים, אודיו ווידאו, הפצת תוכנה ב-SCCM, וביצוע כל מטלה שיטיל המנהל הישיר.	<b>16. טכנאי מחשבים בכיר</b>	
שוטף או נאמן מחשוב בכיר	נותן שירותים שוטפים אחד	בעל ניסיון של יותר משלוש שנים בהטמעת מערכות ממוחשבות תפעוליות (ייעודיות, תומכות בתהליכי עבודה ייחודיים של הארגונים) וכן ניסיון של שנה לפחות בהובלת צוות.  בעל תואר ראשון בתחומי מחשוב ומערכות מידע או קורסים מקצועיים בתחום המחשוב בהיקף של 400 שעות, והכשרה בתחום הדרכה בהיקף של 100 שעות. הכשרה בתחום UX/UI, היכרות עם טכנולוגיית דוקומנטוס, היכרות עם מערכות CRM,	מתן שירותי הדרכה, הטמעה וסיוע לכלל המשתמשים, הדרכה פרונטלית מקיפה, מענה לקריאות שירות ותקלות, כתיבת חומרי הדרכה ועצות לשימוש יעיל, עבודה עם צוות הפיתוח של המערכת להבהרת תקלות ובעיות, כפוף למנהל הפרויקט מטעם הלקוח. הובלה וניהול של צוות ההדרכה וההטמעה, אחר קבלת הנחיות ממנהל הפרויקט מטעם נציגי המשרד.	<b>17. ראש צוות הטמעה</b>	

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

		ובפרט CRM dynamics - יתרון.		
שוטף או תומך / מטמיע	4 נותני שירותים שוטפים	בעל ניסיון של יותר משנתיים בהטמעת מערכות ממוחשבות תפעוליות (ייעודיות, תומכות בתהליכי עבודה ייחודיים של הארגונים).  בעל תואר ראשון בתחומי מחשוב ומערכות מידע או קורסים מקצועיים בתחום המחשוב בהיקף של 200 שעות והכשרה בתחומי הדרכה בהיקף של 100 שעות.  הכשרה בתחום UX/UI, היכרות עם טכנולוגיית דוקומנטום, היכרות עם מערכות CRM, ובפרט CRM dynamics - יתרון.	מתן שירותי הדרכה (אישית או פרונטלית לקבוצת משתמשים), הטמעה וסיוע לכלל המשתמשים, הדרכה פרונטלית מקיפה, מענה לקריאות שירות ותקלות, כתיבת חומרי הדרכה ועצות לשימוש יעיל, עבודה עם צוות הפיתוח של המערכת להבהרת תקלות ובעיות, כפוף למנהל הפרויקט מטעם הלקוח.	18. <b>מטמיע</b>
שוטף או נאמן מחשוב	2 נותני שירותים שוטפים	בדומה לדרישות בסעיף 18. אך בעל ניסיון של יותר מ 3 שנים.	נוסף לאמור בסעיף 18, תמיכה ברכיבים מורכבים, ייחודיים, תמיכה טכנית ביישומים, ריכוז וניתוב פניות וקריאות, ניתוח תקלות.	19. <b>מטמיע בכיר</b>
שוטף או מנהל צוות / פרויקטים	3 נותני שירותים שוטפים	בעל ניסיון של יותר מ 8 שנים בניהול פרויקטים וניהול עובדים בתחום פיתוח תוכנה בארגונים שבהם 400 משתמשים לפחות. בעל תואר ראשון במדעי המחשב / הנדסת מחשבים / הנדסת תעשייה וניהול / מחשבים / מערכות מידע / תואר ראשון כלשהו אחר וכן קורסים בתחום מערכות מידע בהיקף של 300 שעות לפחות.	תכנון, מעקב ובקרה אחר מכלול הפעילות והנושאים בניהול הפרויקט, ובכללן אפיון, ניהול תכניות העבודה, לויז, תכולות ותוצרים, ניהול התקציב, ניהול צוותי פיתוח, מעקב התשומות, ניהול הסיכונים, ניהול השינויים, ניהול התמיכה והטיפול בתקלות ועוד.	20. <b>מנהל פרויקטים\אחראי מערכת בתחום היישומים והפיתוח</b>
שוטף או מנהל צוות / פרויקטים	נותן שירותים שוטפים אחד	בעל ניסיון של יותר מ 6 שנים בניהול פרויקטים וניהול עובדים בתחום פיתוח תוכנה בארגונים שבהם 400 משתמשים לפחות. בעל תואר ראשון במדעי המחשב / הנדסת מחשבים / הנדסת תעשייה וניהול / מחשבים / מערכות מידע / תואר ראשון כלשהו אחר וכן קורסים בתחום מערכות מידע בהיקף של 300 שעות לפחות.	ניהול תכנית עבודה של מערכות תוכנה גיבוש תכולת גרסאות ניהול תהליכי עדכון גרסאות ניהול משימות רחביות, סנכרון בין מערכות שונות בכל הקשור לתצורה, פיתוח והעברת גרסאות ניהול תיעוד ניהול דוחות רמת שימוש במערכות	21. <b>מנהל תוכנית</b>
שוטף או מנתח מערכות / פרויקטים	2 נותני שירותים שוטפים	בעל ניסיון של יותר מ 5 שנים בניתוח מערכות. יתרון לרקע כמפתח.  בעל תואר ראשון במדעי המחשב / הנדסת מחשבים / הנדסת תעשייה וניהול / מחשבים / מערכות מידע / תואר ראשון כלשהו אחר וכן קורסים בתחום מערכות מידע בהיקף של 300 שעות לפחות.	אפיון דרישות/צרכים, שינויים ושיפורים. אפיון דרישות למערכות חדשות. ליווי ובקרה של מסמכי אפיון מפורט. בקרת תסריטי בדיקות. ליווי בדיקות קבלה ניהול סיכונים אפליקטיביים, פונקציונאליים, עסקיים (אוי"ש), אבטחת מידע אפליקטיבי וניהול תיעוד.	22. <b>מנתח מערכות</b>

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

שופט או מנתח מערכות / פרויקטים	נותן שירותים שוטפים אחד	בעל ניסיון של יותר מ 4 שנים בתחום ניהול ובקרת פרויקטים טכנולוגיים ובנוסף בעל תואר בהנדסת תעשייה וניהול או תואר במערכות מידע או תואר אחר עם קורסים מצטברים של ניהול וניתוח מערכות בהיקף של 300 שעות. או בוגר יחידה טכנולוגית בצה"ל (ממר"ם, 8200, תקשוב ויחידות מקבילות) ו/או ברא"ם ובלבד שעסק בתחום הטכנולוגי בכפוף לאישור מתאים.	אחראי לתכנון מרכזי, בקרה ומתודולוגיות של פונקציית ניהול כל הפרויקטים בארגון. עוסק בפיתוח ויישום פתרונות וכלים בתחום תכנון ובקרת פרויקטים, פיתוח הטמעה ושיפור תהליכי ניהול פרויקטים, התאמה והטמעה של כלים לניהול פרויקטים ובקרתם, ליווי מנהלי הפרויקטים, בניית תוכניות עבודה ובחינת תכנון מול ביצוע.	PMO .23
שופט או נאמן מחשוב	3 נותני שירותים שוטפים	בעל ניסיון של יותר משנתיים בבדיקת תוכנה ובנוסף לימודים אקדמאיים לתואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים – החל משנה שנייה ומעלה, או אקדמאי בעל תואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים או בהנדסת תעשייה וניהול בהתמחות מערכות מידע או תואר בניהול מערכות מידע, או תואר ראשון כלשהו אחר ובנוסף קורסים גבוהים בתחום מערכות מידע ממוחשבות בהיקף של 200 שעות לפחות. או הנדסאי בוגר מגמת מחשבים/טכנולוגיה או חסר תואר כנ"ל אשר עבר קורסים מתקדמים במערכות מידע בהיקף של 400 שעות לפחות, יתרון בהכשרה מוכרת בתחום בקרת איכות.	מבצע בדיקות תוכנה, תחקור תקלות ובדיקת מערכות לאחר שדרוג	.24 בודק תוכנה
שופט או נאמן מחשוב בכיר	נותן שירותים שוטפים אחד	בעל ניסיון של יותר מ 4 שנים בבדיקת תוכנה ובנוסף לימודים אקדמאיים לתואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים – החל משנה שנייה ומעלה, או אקדמאי בעל תואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים או בהנדסת תעשייה וניהול בהתמחות מערכות מידע או תואר בניהול מערכות מידע, או תואר ראשון כלשהו אחר ובנוסף קורסים גבוהים בתחום מערכות מידע ממוחשבות בהיקף של 200 שעות לפחות. או הנדסאי בוגר מגמת מחשבים/טכנולוגיה או חסר תואר כנ"ל אשר עבר קורסים מתקדמים במערכות מידע בהיקף של 400 שעות לפחות, יתרון בהכשרה מוכרת בתחום בקרת איכות.	מבצע בדיקות תוכנה, תחקור תקלות ובדיקת מערכות לאחר שדרוג	.25 בודק תוכנה בכיר
מנהל צוות / פרויקטים	1,500 שעות בשנה	בעל ניסיון של יותר משנתיים בניתוח מאגרי נתונים שונים ושימוש בקוד Python/R. עבר קורסים בניתוח נתונים בהיקף מצטבר של 200 שעות	מומחה בארגון וניתוח מידע מובנה ובלתי מובנה בהיקפים גדולים. מתכנן תהליכי גישה, הפקה, זרימה וקליטה בין מקורות	.26 מומחה אנליטיקה של נתונים

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

		לפחות או יוצא צה"ל ו/או גופים ביטחוניים אחרים, ובלבד שעסק בניתוח נתונים בגופים אלו, או בעל תואר אקדמאי וניסיון מעשי מוכח בניתוח נתונים.	נתונים ופלטפורמות אנליטיות ותכנון ה- data pipeline. יעסוק בתמיכה בניתוח מאגרי נתונים שונים, ויסייע בתמיכה לעובדי המשרד בניתוח מאגרי נתונים גדולים ובהפקת תובנות.		
שוטף או נאמן מחשוב בכיר	נותן שירותים שוטפים אחד	בעל ניסיון של יותר משנתיים באיתור והשוואת מידע ממאגרי מידע ממוחשבים ובאינטרנט. בעל תואר ראשון במדעי המחשב / הנדסת מחשבים / הנדסת תעשייה וניהול / מחשבים / מערכות מידע / מידענות תואר ראשון כלשהו אחר וכן קורסים בתחום מערכות מידע בהיקף של 100 שעות לפחות.	עוסק באיתור ואספקה של שרותי מידע למערכות המידע במשרד ממגוון של מקורות מידע. בעל ידע בתחום ובהפעלת אפליקציות ממוחשבות ובעל מומחיות במאגרי מידע ממוחשבים ובאינטרנט	27.	<b>מידען מומחה בחיפוש תוכן במערכות ומאגרי מידע</b>
שוטף או תומך / מטמיע	נותן שירותים שוטפים אחד	בעל ניסיון של יותר מ 3 שנים בעבודה בתחום הרכש. בעל תואר ראשון בכלכלה, או תעשייה וניהול, או ראיית חשבון או בעל תעודת מנהל חשבונות סוג 2. נדרש ניסיון בעבודה ב EXCEL ויתרון לניסיון בעבודה עם מערכת SAP	מבצע פעולות אדמיניסטרטיביות ביחידה ובכלל זה עורך ומבצע מכרזים בתחום טכנולוגי, הצעות מחיר והתקשרות עם ספקים ע"פ הנחיות הממונה, חוזים, מבקר חשבוניות מול תנאי התקשרות ומאשר תשלומים, מכין דוחות תקופתיים ומתריע על חריגות.	28.	<b>מסייע רכש טכני</b>
שוטף או אחראי רכש	נותן שירותים שוטפים אחד	בעל ניסיון של יותר מ 5 שנים בניהול רכש. בעל תואר ראשון בכלכלה, או תעשייה וניהול, או ראיית חשבון. בנוסף, קורס בתחום מערכות מידע ממוחשבות בהיקף של 100 שעות לפחות	מבצע פעולות אדמיניסטרטיביות ביחידה ובכלל זה עורך ומבצע מכרזים בתחום טכנולוגי, הצעות מחיר והתקשרות עם ספקים ע"פ הנחיות הממונה, ניהול חוזים, מבקר חשבוניות מול תנאי התקשרות ומאשר תשלומים. אחראי לתיאום פעולות אדמיניסטרטיביות ביחידה והפעלת פיקוח ובקרה על הרכש, הקניינות, התקציב והלוגיסטיקה.	29.	<b>אחראי רכש טכני</b>
שוטף או מומחה תשתיות וסייבר בכיר	נותן שירותים שוטפים אחד	בעל ניסיון של יותר מ 3 שנים בנושאים הבאים: ניסיון מוכח בניהול וליווי של פרויקטים בתחום אבטחת מידע ניסיון בעבודה במגזר ממשלתי/ציבורי – יתרון משמעותי הכרות מעמיקה עם מגמות בעולם הסייבר בעל ידע והבנה בנושאי הסייבר (תקשורת, מערכות הפעלה ופיתוח תוכנה). ידע והבנה בארכיטקטורה (תוכנה	ליווי וניהול פרויקטים, ליווי ואפיון ארכיטקטורה של הפרויקט, לוחות זמנים, קביעת פגישות, בצוע ומעקב אחר משימות בשוטף. מסייע בניהול ומעקב אחר ביצוע משימות העבודה, אחראי להפעלת ותיאום העבודה והעדיפויות מול הספקים החיצוניים, עדכון ותפעול שותף של הפרויקטים והמשימות - אל מול המשרד טיפול	30.	<b>מנהל פרויקטים בתחום אבטחת המידע והסייבר</b>

		ותשתיות).	בסיווגים הביטחוניים של העובדים החיצוניים ומעקב אחרי יישום נספחי הביטחון יסייע בניהול הפרויקטים הרלוונטיים המצויים לפתחו של אגף הביטחון ככל ויידרש		
שוטף או מומחה תשתיות וסייבר בכיר	נותן שירותים שוטפים אחד	<p>בעל ניסיון של יותר 5 שנים בביצוע המטלות המתוארות בתפקיד בארגונים שבהם 400 משתמשים לפחות, ניסיון בעבודה עם המגזר הממשלתי/ציבורי. הסמכות והכשרות טכנולוגיות של 600 שעות לפחות בנושאי הגנת המידע וסייבר השכלה (יהווה יתרון) - אקדמאי בעל תואר ראשון בתחומים הבאים (כתחום מקצוע עיקרי / משני / התמחות / שילוב בין תארים): מדעי המחשב / מערכות מידע / הנדסת תוכנה / הנדסת מחשבים / הנדסת אלקטרוניקה / מדעים מדויקים או תואר אקדמי אחר ובנוסף הכשרות / הסמכות* מקצועיות בהגנת סייבר בהיקף משמעותי (300 שעות במצטבר) או אקדמאי בוגר יחידה טכנולוגית בצה"ל (ממר"ם, 8200, תקשוב ויחידות מקבילות) ו/או ברא"ם ובלבד שעסק בתחום הטכנולוגי בכפוף לאישורים מתאימים.</p> <p>ניסיון בתקינה ואסדרה ישראלית ובין-לאומית בנושאי הגנת סייבר. ניסיון בליווי הקמת, הפעלה ותחזוקה מערכת הגנת סייבר ארגונית.</p> <p>ניסיון בביצוע ביקורת וכן הכנת וליווי ארגונים למבדקי תאימות לתקינה, ניסיון בליווי פרויקטים בהיבטי הגנת סייבר, ניסיון באבטחת מרכיבי שרשרת האספקה. ניסיון עם תהליכים בהמשכיות עסקית, ניסיון בכתיבת נהלים ותוכניות עבודה, הבנה והכרות עם טכנולוגיות אבטחה, תשתיות מחשב, מחשוב ענן, רשתות תקשורת יכולת הסתכלות מולטידיספלינרית והכרות עם תהליכי עבודה ארגוניים</p> <p>הכרות וניסיון עם תקנים, רגולציות, מסגרות עבודה בתחומים טכנולוגיים שונים (אבטחה, ענן, בלוקצ'יין וכדומה).</p>	<p>סיוע בניהול הגנת הסייבר במשרד, גיבוש, אפיון ומימוש תפיסות, שיטות ומתודולוגיות להגנת הסייבר בארגון, גיבוש מדיניות ונהלים בתחום הגנת הסייבר, הטמעת היבטי אסדרה ותקינה ישראלית ובינלאומית והיבטי הגנת הפרטיות, הובלת תהליכים של ניהול סיכונים בהגנת הסייבר, הגדרת המתודולוגיות והתהליכים הארגוניים להגנה על תשתיות טכנולוגיות ומערכות המידע, ליווי הקמת מערכת הגנת סייבר ארגונית, ליווי פרויקטים בהיבטי הגנת סייבר, אבטחת שרשרת האספקה, המשכיות עסקית, התאוששות מאסון וניתוח השפעות עסקיות, גיבוש תוכנית עבודה בתחום הגנת הסייבר, בקרה ואכיפת המדיניות בתחום הגנת הסייבר, ביצוע בקרה ואכיפה מתודולוגית וטכנולוגית על תפעול הגנת הסייבר במערכות המידע, ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך וע"פ דרישת הממונה</p>	31.	יועץ מתודולוגיית סייבר



### נספח ב' הצעת המחיר

#### ההצעה המלאה תוכנס למעטפה נפרדת

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ נושאי ת"ז שמספרן \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ מורשי  
חתימה מטעם \_\_\_\_\_ הרשום אצל \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").

1. לאחר מילוי ההצעה יש לחתום במקומות המיועדים ולהכניס את המסמך מודפס וכן את קובץ האקסל המצורף באמצעות Disk on key למעטפת הצעת המחיר, שהיא מעטפה נפרדת שתוכנס למעטפת ההצעה, על פי הוראות המכרז המפורטות בסעיף 7.
2. מודגש כי אין לציין את הצעת המחיר על גבי מסמכי המכרז, לרבות בהעתק הדיגיטלי, אלא רק בהצעת המחיר אשר תוכנס למעטפה הנפרדת.
3. יובהר כי התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים, כגון עלויות הארגון והניהול של הספק, תשלומי הוצאות, עלויות כוח אדם, נסיעות, ציוד וחומרים, זכויות סוציאליות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק, לא כולל מע"ם, בין שמצוינות במסמכי המכרז ובין שלא, ותכלול את כל התמורה המגיעה לזוכה במכרז.
4. התשלום לספק יועבר בהתאם לביצוע בפועל ובהתאם לתמורה הנקובה ליחידה, מוכפל במספר היחידות שניתנו בפועל.
5. המחיר המוצע יהיה תקף לכל כמות שתוזמן.
6. המציע יגיש את הצעת המחיר שלהלן בלבד, ללא תוספות או מחיקות.
7. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעת מחיר שהוגשה במתכונת שונה, כולל הכנסת תוספות או מחיקות או הצעה שלא מולא בה כל הנדרש.

8. הצעת המחיר:

8.1. להלן הנחיות למילוי הצעת המחיר בגין שירותים שוטפים שהספק יספק למשרד במהלך ההתקשרות.

התמורה בכל העמודות בטבלה בהצעת המחיר תכלול בתוכה את כלל המרכיבים המפורטים בסעיף 11.9 במכרז זה ובין היתר כל התשלומים הסוציאליים ויתר ההוצאות הישירות שהספק נדרש לשלם לנווני השירותים מטעמו כולל מרכיב הרווח שהוא מבקש בעבורו.

8.1.1. לצורך מתן הצעת המחיר בעבור השירותים השוטפים המשוערים במתכונת תמורה חודשית,

על הספק לציין בעמודה הרלוונטית בטבלה המצורפת ובקובץ האקסל המצורף את סך התמורה החודשית שהוא מבקש עבור השירותים שיספק למשרד באמצעות נותני השירותים מטעמו. סך התמורה החודשית שיציע הספק לא יפחת מסך התמורה המינימלי המצוין בטבלה.

בנוסף, על הספק לוודא בעמודה הרלוונטית בטבלה את תקינות החישוב של סך התמורה השנתית שהוא מבקש עבור השירותים שיספק למשרד באמצעות נותני השירותים מטעמו. החישוב יעשה לפי מכפלת התמורה החודשית שהוא מציע בכמות השירותים השנתי ובמכפלת 12 חודשים.

8.1.2. לצורך מתן הצעת המחיר בעבור השירותים השוטפים המשוערים במתכונת תמורה שעתית, על הספק

לציין בעמודה הרלוונטית בטבלה המצורפת ובקובץ האקסל המצורף את התמורה השעתית שהוא מבקש עבור השירותים שיספק למשרד באמצעות נותני השירותים מטעמו. התמורה השעתית שיציע הספק לא תפחת מסך התמורה המינימלי המצוין בטבלה. בנוסף, על הספק לוודא בעמודה הרלוונטית בטבלה את תקינות החישוב של סך התמורה השנתית שהוא מבקש עבור השירותים שסיפק למשרד באמצעות נותני השירותים מטעמו. החישוב יעשה לפי מכפלת התמורה השעתית שהוא מציע בכמות השעות השנתית המשוערת שבטבלה.

8.1.3. על המציע לציין באחוזים בקובץ האקסל המצורף ובתחתית סעיף זה את אחוז התקורה שהוא

מבקש מסך התמורה בגין השירותים השוטפים (במתכונת חודשית/שעתית) כפי שמוגדר בסעיף 2.9 במכרז. התקורה המוצעת על ידי המציע יכולה להיות גם בשברי אחוז וזאת עד לספרה אחת לאחר הנקודה העשרונית בלבד. מובהר כי לא ניתן להציע תקורה הנמוכה מ 10% ולא יותר מ 15%.

אחוז התקורה שמבקש הספק מהתמורה בגין השירותים השוטפים: % \_\_\_\_\_ ובמילים  
אחוזים. \_\_\_\_\_

8.1.4. יובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי בחירתו להזמין כל אחד מהשירותים השוטפים לפי מתכונת

התמורה החודשית או השעתית. בנוסף, יובהר כי גם אם המשרד בחר בהזמנת שירות לפי התמורה החודשית או השעתית הוא רשאי בהתראה של 30 ימים לשנות זאת גם במהלך תקופת השירות, והכל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

8.2. לצורך מתן הצעת המחיר בעבור השירותים המזדמנים, על הספק לציין בעמודה הרלוונטית בטבלה

המצורפת ובקובץ האקסל המצורף את אחוז ההנחה המוצע על ידו מהתעריף המוצמד להוראת החשב הכללי המופיע בטבלה, את התמורה השעתית לשעת עבודה לאחר חישוב ההנחה ואת סך התמורה השנתית באמצעות חישוב מכפלת התמורה השעתית בכמות השעות השנתית לשקלול שבטבלה.

8.3. להלן טבלת הצעת המחיר בעבור השירותים השוטפים המשוערים במתכונת תמורה חודשית בשקלים חדשים ולא כולל מע"ם :

סך התמורה השנתית לצורך שקלול ההצעות (סך התמורה החודשית המוצעת * כמות השירותים המשוערת * 12 חודשים)	סך התמורה החודשית המוצעת	הכמות המשוערת של מספר נותני השירותים השוטפים לכל תפקיד	סך התמורה החודשית המינימלית לכל תפקיד נותן שירות בש"ח	תפקיד נותן השירות
		1	38,000	מנהל פרויקטים בתחום תשתיות מחשוב
		1	38,000	טכנאי תקשורת וסייבר
		1	47,000	מומחה תקשורת וסייבר בכיר
		2	34,000	מנהל רשת
		2	17,000	רכז תמיכה
		4	24,000	טכנאי מחשבים
		1	27,000	טכנאי מחשבים בכיר
		1	27,000	ראש צוות הטמעה
		4	16,000	מטמיע
		2	20,000	מטמיע בכיר
		3	34,000	מנהל פרויקטים\אחראי מערכת בתחום היישומים והפיתוח
		1	34,000	מנהל תוכנית
		2	27,000	מנתח מערכות
		1	28,000	PMO
		3	17,000	בודק תוכנה
		1	22,000	בודק תוכנה בכיר
		1	22,000	מידען מומחה בחיפוש תוכן במערכות ומאגרי מידע
		1	14,640	מסייע רכש טכני
		1	17,000	אחראי רכש טכני
		1	41,000	מנהל פרויקטים בתחום אבטחת המידע והסייבר

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

		1	43680	יועץ מתודולוגיית סייבר
סה"כ עלות שנתית משוקללת				

8.4. להלן טבלת הצעת המחיר בעבור השירותים השוטפים המשוערים במתכונת תמורה שעתית בשקלים

חדשים ולא כולל מע"ם :

תפקיד נותן השירות	התמורה השעתית לכל תפקיד נותן שירות בש"ח	כמות השעות המשוערת בשנה לשירותים השוטפים לכל תפקיד	התמורה השעתית המוצעת	סך התמורה השנתית המוצעת לכלל השעות
מנהל פרויקטים בתחום תשתיות מחשוב	208	2,000		
טכנאי תקשורת וסייבר	208	2,000		
מומחה תקשורת וסייבר בכיר	257	2,000		
מנהל רשת	186	4,000		
רכז תמיכה	93	4,000		
טכנאי מחשבים	131	8,000		
טכנאי מחשבים בכיר	148	2,000		
ראש צוות הטמעה	148	2,000		
מטמיע	87	8,000		
מטמיע בכיר	109	4,000		
מנהל פרויקטים\אחראי מערכת בתחום היישומים והפיתוח	186	6,000		
מנהל תוכנית	186	2,000		
מנתח מערכות	148	4,000		
PMO	153	2,000		
בודק תוכנה	93	6,000		
בודק תוכנה בכיר	120	2,000		
מידען מומחה בחיפוש תוכן במערכות ומאגרי מידע	120	2,000		
מסייע רכש טכני	80	2,000		
אחראי רכש טכני	93	2,000		
מנהל פרויקטים בתחום אבטחת המידע והסייבר	224	2,000		
יועץ מתודולוגיית סייבר	239	2,000		
סה"כ עלות שנתית משוקללת				



מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

8.5. להלן טבלת הצעת המחיר בעבור השירותים המזדמנים המשוערים במתכונת תמורה שעתית בשקלים

חדשים ולא כולל מע"ם

קטגוריית מחיר	התפקיד המוצמד במכרז החשב הכללי 2009.1	התעריף לתפקיד המוצמד במכרז החשב הכללי 2009.1	אחוז ההנחה המוצע (ניתן לנקוב בעד 20% הנחה מקסימלי (ת	סך המחיר המוצע לשעת עבודה בש"ח לאחר ההנחה*	סך היקף שעות שנתי לשקלול ההצעות	סך מחיר שנתי (מכפלת המחיר המוצע לשעת עבודה לאחר הנחה בהיקף השעות השנתי לשקלול)
תומך / מטמיע	4.2 איש סיוע ותמיכה רמה א'	130			1,000	
נאמן מחשוב בכיר	4.1 נאמן מחשוב בכיר רמה ג'	227			1,000	
נאמן מחשוב	4.1 נאמן מחשוב/רפרנט רמה ב'	204			1,000	
מומחה תשתיות וסייבר	3.8 מיישם הגנה בסייבר רמה ב'	354			1,000	
מומחה תשתיות וסייבר בכיר	1.4 אחראי תחום באבטחת מידע וסייבר רמה ב'	376			1,000	
מומחה PS	1.4 אחראי תחום באבטחת מידע וסייבר רמה ג'	441			1,000	
אחראי רכש	6.3 אחראי רכש, קניינות תקציב ולוגיסטיקה רמה ב'	154			1,000	
מנתח מערכות / פרויקטים	2.2 מנתח מערכות רמה ג'	326			1,000	
מנהל צוות / פרויקטים	2.1 אחראי פרויקט רמה ג'	370			1,000	

סה"כ עלות שנתית משוקללת

\* המחיר המוצע לכל קטגוריית מחיר שבטבלה לא יפחת משמונים אחוז מתעריף הגג של התפקיד המוצמד המפורט במהדורה העדכנית של הוראת השעה 16.2.11 של מכרז החשב הכללי 2009.1, נכון ליום מועד פרסום המכרז וכמפורט בטבלה שבסעיף 8.5 לעיל.

8.6. סך שקלול הצעת המחיר:

לצורך שקלול הצעת המחיר ובחירת הספקים הזוכים נדרש למלא את הסכומים בטבלה הבאה ולוודא כי הם זהים לאלו שבקובץ האקסל אותו יצרפו במעטפת הצעת המחיר:

חלק 1

הסכום המחושב בש"ח ללא מע"ם	הפרמטר לשקלול
	50% (מחצית) מסך העלות השנתית לכלל השירותים שוטפים לפי <b>תמורה חודשית</b> לפי סך הצעת הספק בטבלה בסעיף 8.3:
	50% (מחצית) מסך העלות השנתית לכלל השירותים שוטפים לפי <b>תמורה שעתית</b> לפי סך הצעת הספק בטבלה בסעיף 8.4
	סך עלות שנתית לשירותים מזדמנים לפי תמורה שעתית על פי סך הצעת הספק בטבלה שבסעיף 8.5
	סך מחיר שנתי בש"ח ללא מע"ם המוצע על ידי הספק לשירות מוקד תמיכת תשתיות
	סך מחיר שנתי בש"ח ללא מע"ם המוצע על ידי הספק לשירות מוקד שירות ערב (אופציונלי):
	<b>סך שקלול העלות לחלק 1</b>

חלק 2

הסכום המחושב בש"ח ללא מע"ם	הפרמטר לשקלול
	סך התקורה מסך העלות השנתית לכלל השירותים שהציע הספק בטבלה בסעיף 8.3 במכפלת אחוז התקורה שהוצע ע"י הספק בסעיף 8.1.3 בהצעת המחיר.
	סך התקורה מסך העלות השנתית לכלל השירותים שהציע הספק בטבלה בסעיף 8.4 במכפלת אחוז התקורה שהוצע ע"י הספק בסעיף 8.1.3 בהצעת המחיר.
	<b>סך שקלול העלות לחלק 2</b>

הסך הכולל של הצעת המחיר (סך חלק 1 + סך חלק 2) ללא מע"ם \_\_\_\_\_

במילים: \_\_\_\_\_ ללא מע"ם



מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

**על החתום:**

_____	_____	_____
תאריך		חותמת המציע
_____	_____	_____
שם מורשה החתימה	תאריך	חתימת מורשה חתימה
_____	_____	_____
שם מורשה החתימה	תאריך	חתימת מורשה חתימה

**אימות חתימה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר בזה שהמציע  
 \_\_\_\_\_ החתום לעיל הוא תאגיד הרשום כדין בישראל אצל רשם \_\_\_\_\_ וכי  
 ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ אשר חתמו בפניי מטעם המציע על  
 הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע בחתימותיהם.

_____	_____
עו"ד	תאריך

## נספח ג' הסכם

### הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_  
בין:  
משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור  
כתובת: רחוב מבקר המדינה 2, ירושלים  
(להלן: "המשרד")

#### מצד אחד

לבין:

שם: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

מס' רישום (עוסק מורשה, תאגיד, תעודת זהות): \_\_\_\_\_

אצל רשם: \_\_\_\_\_

באמצעות \_\_\_\_\_ נושא ת"ז \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ נושא ת"ז \_\_\_\_\_

המוסמכים לחתום בשמו  
(להלן: "נותן השירותים")

#### מצד שני

#### מבוא

**הואיל** והמשרד פרסם מכרז מס' 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה עבור משרד מבקר המדינה (להלן: "המכרז").  
העתק של<sup>2</sup> המכרז מצ"ב **כנספח א'** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

**הואיל** ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד **מיום** \_\_\_\_\_ והתחייב לפעול וליתן את השירותים שפורטו במכרז ובהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.

העתק של הצעת נותן השירותים למכרז על נספחיה מצ"ב **כנספח ב'** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

**הואיל** והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים, הכול כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

**הואיל** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים או מי מטעמו, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

### **על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן**

<sup>2</sup> בכלל זה, המכרז כולל גם את תיקוניו, וכן תשובות לשאלות מציעים.



## 1. המבוא והסכם זה

- 1.1. המבוא להסכם זה הוא חלק בלתי נפרד ממנו. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה. הסכם זה הוא חלק בלתי נפרד מהמכרז (על תיקונו, וכן תשובות לשאלות מציעים) וייקרא כיחידה אחת עימו. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו הפירוש והמשמעות המוקנים להם במכרז.
- 1.2. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד שלו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- 1.3. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
- 1.4. במקרה של סתירה או אי-בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחול האמור בסעיף 16 למסמכי המכרז.

## 2. הצהרות הצדדים

- 2.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985, כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו על ידי המשרד.
- 2.2. נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 2.3. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת כי הוא בעל היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו, וכן בעל הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 2.4. נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם נציג המשרד המוסמך התיר את הדבר בכתב מראש.
- 2.5. בהתאם להוראת החשב הכללי שמספרה 7.4.1.7, התנהלות מבזה של נותן השירותים בעת מתן השירותים כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה להפרת הסכם.

## 3. היתרים רישיונות ואישורים

- 3.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 3.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי-נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

3.3. נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מייד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

3.4. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים המפורטים בהסכם זה.

**4. תקופת ההסכם**

4.1. תקופת ההתקשרות במסגרת ההסכם היא שנתיים מיום חתימת המשרד על ההסכם.

4.2. למשרד בלבד שמורה זכות הבחירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות עד שנתיים כל אחת, כך שסך תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז **לא תעלה על 7 שנים**, כפוף לצורכי המשרד, אישור התקציב, מגבלות התקציב, הוראות כל דין לרבות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו מכוחו ושביעות הרצון של נציג המזמין מפעילותו של הזוכה.

4.3. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.

4.4. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

4.5. מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

4.6. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.

4.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

4.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

**5. מקום ביצוע השירותים, זמן ביצוע ורמתם**

5.1. מקום מתן השירותים בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

5.2. זמני מתן השירותים: בהתאם למפורט במפרט המכרז. בידי המשרד הרשות להורות לנוותן השירותים לספק את השירותים בזמנים אחרים.

5.3. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

5.4. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים במקצועיות, במיומנות ובנאמנות כלפי המשרד תוך הקפדה על האינטרסים של המשרד וענייניו.

5.5. לשם ביצוע השירותים, נותן השירותים מתחייב, בין השאר, כדלקמן:

5.5.1. לקיים פגישות ככל שיידרש עם בעלי התפקידים במשרד או מחוצה לו או עם מי מטעמם.

5.5.2. להעביר למשרד דוחות על פי דרישה.

## 6. השירותים שיעניק נותן השירותים

- 6.1. בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, המשרד מזמין בזה מאת נותן השירותים מתן שירותי התקנה, תמיכה, הטמעה, הדרכה ותחזוקה בתחום תשתיות, במערכות המחשוב ובציוד הקצה עבור משרד מבקר המדינה כמפורט בהסכם זה על נספחיו.
- 6.2. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו.
- 6.3. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן לפנות לנותן השירותים באיזה זמן מן הזמנים במסגרת הזמנת עבודה למתן השירותים נשוא הסכם זה. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.
- 6.4. ידוע לנותן השירותים כי אין לו בלעדיות במתן השירותים למשרד, וכי המשרד רשאי לקבל את השירותים – כולם או חלקם, מספק אחר, בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 6.5. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו בלתי משמעותי וזניח, את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

## 7. פיקוח המשרד

- 7.1. נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם, לרבות פיקוח על השירותים.
- 7.2. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 7.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

## 8. היעדר זכות ייצוג

- 8.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים המפורטים בהסכם זה.
- 8.2. נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.
- 8.3. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

## 9. העסקת עובדים וקבלני משנה

- 9.1. העסיק נותן השירותים עובד או עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובד או העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 9.2. מובהר ומודגש בזאת כי למשרד אין זכות להורות לנותן השירותים להעסיק עובדים מסוימים; וכי שאלת זהות העובדים אשר באמצעותם יינתנו השירותים למשרד מסורה לחלוטין לנותן השירותים.

9.3. כמו כן מובהר ומוסכם כי המשרד לא יהיה רשאי להורות לנותן השירותים להפסיק את עבודתו של מי מהעובדים. עם זאת, התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשרד – תיחשב כהפרת הסכם זה על ידי נותן השירותים.

9.4. נותן השירותים מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952.

#### **10. שימוש בכלים ובחומרים**

10.1. כל הכלים והחומרים הדרושים לשם אספקת השירותים יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

10.2. כל הכלים והחומרים שבהם ישתמש נותן השירותים לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

10.3. מובהר כי שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בו פגיעה בזכויות צד ג' תיחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

#### **11. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**

11.1. נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

11.2. על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו - לדעת המשרד - משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

11.3. נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו על פי הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

11.4. לא יימצא נותן השירותים בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח נותן השירותים על כך מייד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.

#### **12. התמורה**

12.1. **התמורה שישלם המשרד** עבור אספקת השירותים לפי הסכם זה על נספחיו תהיה בהתאם להצעת המחיר של נותן השירותים בנספח ב' למכרז ובהתאם לאספקה בפועל.

12.2. היקף ההתקשרות המאושר ייקבע בהזמנת הרכש שתחתם על ידי מורשי החתימה.

#### **13. דרך תשלום התמורה**

13.1. אחת לחודש יעביר נותן השירותים למשרד חשבון (להלן: "דרישת תשלום"), מלווה בדף וחשבון על השירותים או המוצרים שסיפק, בהתאם להנחיותיו של הממונה על התקשרות זו.

13.2. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדף וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, יחול המנגנון ליישוב מחלוקות, כמפורט להלן בהסכם זה.

## מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

- 13.3. על המשרד להודיע לנותן השירותים בתוך 30 יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 13.4. על נותן השירותים להגיש למשרד חשבונית לאחר אישור דרישת התשלום על ידי נציג המשרד.
- 13.5. תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי המשרד, ושאושר ע"י נציג המשרד, ייעשה לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובהתאם להוראות החשב הכללי.
- 13.6. פיגורים במועדי תשלום יישאו ריבית כמפורט בחוק.
- 13.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 13.8. לנותן השירותים לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדוח לא אושרו.
- 13.9. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מייד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 13.10. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גירעון כלשהו שייגרם לנותן השירותים עקב מתן השירותים.
- 13.11. הזוכה יידרש, כפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, באמצעות פורטל הספקים של המשרד.

**14. הצמדה**

- 3.1.16 התמורה שתשולם לספק בעבור כל **נותן שירותים שוטף** תוצמד בהתאם להוראות סעיף 3.1.16 בכתב המכרז.
- התמורה שתשולם לספק בעבור **נותן שירות מזדמן** תוצמד לתעריפי הגג המופיעים בסעיף 2 בנספח יג בהוראת החשב הכללי 16.2.11 באופן הבא:
- 14.1. עדכון התעריף ייקבע בכל תחילת שנת התקשרות חדשה, תאריך הבסיס יהיה במועד החתימה של המשרד על ההסכם.
- 14.2. התעריף לא יפחת מתעריף הבסיס שבהצעתו המקורית של הספק.
- 14.3. התעריף המעודכן יחושב לפי אחוז ההנחה בהצעתו של הספק מהעלות השעתית המעודכנת בתעריפי הגג, כפי שתופיע בהוראת החשב הכללי שתהיה בתוקף במועד עדכון התעריף.
- 14.4. אם במועד עדכון התעריף, לא תהיה הוראה מעודכנת מטעם החשב הכללי בתוקף, המשרד יהיה רשאי להגדיל את התעריף עד 4% לעומת התעריף של שנת ההתקשרות החולפת.

**15. התמורה - סופית ומחלטת**

מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר.

**16. קיזוז**

נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקיזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על פי הסכם זה או על פי כל הסכם אחר.

**17. משמעות הקביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הוא עובד המשרד**

17.1. מוסכם על הצדדים כי אם ייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים כעובד המשרד, הרי שכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של נותן השירותים; ועל נותן השירותים יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

17.2. אם ייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מייד עם דרישה, על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.

17.3. יתר על כן, ובלי לגרוע מהאמור לעיל, אם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקיזז סכומים אלו מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמשרד.

**18. נזיקין**

18.1. נותן השירותים ישא באחריות בגין כל נזק שייגרם על ידי נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או המועסקים על ידו מכל סיבה שהיא לכל נזק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

18.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו על ידי נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או המועסקים על ידו לכל נזק כתוצאה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

18.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו על ידי נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או המועסקים על ידו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מייד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

**19. ביטוח**

נותן השירותים מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות וסכומי הביטוח לא יפחתו מהמצוין להלן:

**19.1. ביטוח חבות מעבידים**

א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

ב. גבולות האחריות לא יפחתו מ – 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).



מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**19.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות למקרה ולתקופה - בגין נזקי גוף ורכוש לא יפחת מ – 4,000,000 ₪.
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- ו. כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שנותן השירותים או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.
- ז. טכנאים, מתקינים, מדריכים ובעלי תפקידים אחרים שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של נותן השירותים, ייחשבו צד שלישי.
- ח. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

**19.3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר**

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE**

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

\_\_\_\_\_ (בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).



מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

1. ביטוח אחריותו של נותן השירותים בקשר שירותי אינטגרציה למערכת המיחשוב הכולל התקנת עמדות עבודה וציוד היקפי, לרבות רכיבי תקשורת ותוכנה, טלפונים חכמים, מדפסות וסורקים, רכיבי תקשורת ותוכנה לרבות דוא"ל, אבטחת מידע וכלים ייעודיים לסנכרון דוא"ל, תחזוקה שוטפת ושדרוג של כלל הרכיבים, מתן תמיכה והדרכה לעובדי המשרד, סיוע בניתוח נתונים, כתיבת מדריכי שימוש, הדרכות טלפוניות ופרונטליות וכו', מוקד תמיכה 24/7 הכולל ניטור וטיפול בקריאות שירות בנושאי תחתיות מחשוב תקשורת וסייבר, תקלות בתחנות עבודה, ניתוח מערכות תוכנה, ניהול פרויקטי תוכנה, בדיקות תוכנה, ייעוץ נושאי אבטחת מידע וסייבר עבור משרד מבקר המדינה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

2. הפוליסה תכסה את חבות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:

4. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.

5. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי נותן השירותים או מי מטעמו.

6. פעילות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו בגין שירותי אינטגרציה למערכת המיחשוב הכולל התקנת עמדות עבודה וציוד היקפי, לרבות רכיבי תקשורת ותוכנה, טלפונים חכמים, מדפסות וסורקים, רכיבי תקשורת ותוכנה לרבות דוא"ל, אבטחת מידע וכלים ייעודיים לסנכרון דוא"ל, תחזוקה שוטפת ושדרוג של כלל הרכיבים, מתן תמיכה והדרכה לעובדי המשרד, סיוע בניתוח נתונים, כתיבת מדריכי שימוש, הדרכות טלפוניות ופרונטליות וכו', מוקד תמיכה 24/7 הכולל ניטור וטיפול בקריאות שירות בנושאי תחתיות מחשוב תקשורת וסייבר, תקלות בתחנות עבודה.

ח. גבול האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

ט. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

– מרמה ואי יושר של עובדים.

– אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.

– אחריות צולבת - Cross Liability אולם הביטוח לא יכסה תביעות נותן השירותים כלפי מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה.

– הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.

י. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו, טופלו, ותוחזקו על ידי נותן השירותים וכל הפועלים



מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

#### 19.4. ביטוחים נוספים:

נותן השירותים ידאג ויוודא כי בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה יציגו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות המוצר, ביטוח סייבר (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם ויכללו ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

#### 19.5. פללי

א. בפוליסות הביטוח הנדרשות מנותן השירותים יכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד מבקר המדינה.
3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב מוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח ביט, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.



מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

- ב. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה, בתוקף.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי נותן השירותים למשרד מבקר המדינה עד למועד חתימת ההסכם; נותן השירותים מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד מבקר המדינה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- ד. מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם באים לצמצם את התחייבויות נותן השירותים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונת/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח זה לעיל. על נותן השירותים יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש לעיל.
- ה. מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מנותן השירותים בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת נותן השירותים בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, ונותן השירותים יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. נותן השירותים מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבנספח זה. מוסכם כי נותן השירותים יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- ו. נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על נותן השירותים לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- ז. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

- ח. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי ההסכם זה.
- ט. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם זה.

## 20. זכויות יוצרים

- 20.1. השירותים שישפקו על ידי נותני השירותים ותוצאותיהם יהיו קניינו של המשרד.
- 20.2. מבלי לפגוע באמור לעיל, התוצרים אשר פותחו במסגרת מתן השירותים על פי המכרז וההסכם שייכים באופן בלעדי למשרד.
- 20.3. מידע שפיתח נותן השירותים באופן עצמאי וכן רכיבים גנריים, מתודולוגיות, שיטות עבודה, ידע מקצועי, רעיונות, מערכות, מוצרים, נוהלי עבודות, תפיסות או know how שאינם יחודיים למשרד ושלא פותחו במסגרת מתן השירותים שייכים לספק או לגוף המחזיק בזכויות בגינם על פי חוק.
- 20.4. למשרד שמורה הזכות לעשות כל שימוש במידע שפיתח נותן השירותים באופן עצמאי וכן ברכיבים גנריים, מתודולוגיות, שיטות עבודה, ידע מקצועי, רעיונות, מערכות, מוצרים, נוהלי עבודות, תפיסות או know how בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי לשם מתן השירותים בהתאם למכרז.
- 20.5. נותן השירותים לא יהיה רשאי להשתמש בכל חומר שהוכן על ידו לצורכי מתן השירותים, ושולם בגינו ע"י המשרד במסגרת מתן השירותים, לצרכיו הפנימיים או לצורכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהמשרד.
- 20.6. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שימסור לו נותן השירותים כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לנותן השירותים או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

## 21. שמירת סודיות

- 21.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 21.2. נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיע אליו עקב ביצוע ההסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- 21.3. המשרד רשאי להורות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי ביטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.
- 21.4. נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע ההסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.



**מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה**

21.5. נותן השירותים מתחייב למסור למשרד מייד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד, ולא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.

21.6. לאחר העברת המידע ואישור המשרד, על הזוכה למחוק את כל המידע שאסף על הגופים המבוקרים במהלך ביצוע ההסכם, באופן שלא יהיה ניתן לשחזור.

21.7. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

21.8. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירותים ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקובצי מחשב, בעל פה או כל אופן אחר), בלוח זמנים שיקבע המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הוא קניינו הבלעדי של המשרד.

21.9. נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

21.10. נותן השירותים יהיה רשאי להביא לידי לקוחות פוטנציאליים את עצם ההתקשרות עם המזמין בהסכם זה, כפוף לאמור בסעיף 21 להסכם על כל תתי-סעיפיו.

**22. נציג המשרד**

22.1. נציגי המשרד לביצוע הסכם זה הם מנהל אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע, מנהל אגף ביטחון ובטיחות או מי מטעמם.

22.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

**23. התניית שיפוט**

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

**24. כתובות והודעות**

24.1. כתובת נותן השירותים והמשרד הן כמפורט בראש ההסכם.

24.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

24.3. נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.

**25. ביקורת**

25.1. ככלל, שיעור התקורה השנתי המקסימלי שיחושב בחודש דצמבר בכל שנת התקשרות, לא יעלה על אחוז התקורה שנותן השירותים הציע בסעיף 8.1.3 בנספח ב' בכתב המכרז מסך התמורה שיעביר המשרד לספק בפועל.

25.2. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות או בתמורה הכספית מושא הסכם זה.

- 25.3. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקותם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 25.4. נותן השירותים ימציא למשרד, על פי דרישת המשרד או מי מטעמו, דוחות שוטפים לגבי השירותים המבוקשים או הניתנים בפועל (בהתאם לכל פירוט שיידרש), וזאת תוך 10 ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה. הדוחות יופקו לפי חתכים ומיונים שונים, אשר ידרשו על ידי המשרד. ככל ועברו 14 ימי עבודה ונותן השירותים לא ימציא את הדוחות המבוקשים הוא ידרש לשלם קנס בסך 2,000 ₪ עבור כל מקרה ולכל שבוע איחור.
- 25.5. נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מייד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, אם יש בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד. ככל ונותן השירותים לא ימסור את המידע הנדרש לעיל בתוך 14 ימים ממועד קבלת הבקשה מהמשרד, הוא ידרש לשלם קנס בסך 2,000 ₪ עבור כל מקרה ולכל שבוע איחור.
- 25.6. נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 25.7. ככל ובמסגרת הביקורת נתגלה בדוחות נותן השירותים כי אחוז התקורה בפועל גבוה מאחוז התקורה בהצעת נותן השירותים, על נותן השירותים להחזיר פער זה במלואו למשרד ובנוסף לשלם קנס בסך 5,000 ₪ עבור כל מקרה.

## **26. שינוי בהסכם או בתנאים**

- 26.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תיחשב כוויתור על אותה זכות.
- 26.2. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינן ניתנות להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.
- 26.4. ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בהסכמה כשהיא לעצמה כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, ונותן השירותים יישאר אחראי כלפי המשרד לקיום ההסכם ככתבו וכלשונו ולכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה. הן נותן השירותים והן המוסב יהיו חייבים, ביחד ולחוד, לקיים ההתחייבויות הנובעות מן ההסכם. הפרת סעיף זה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.
- 26.5. מובהר בזאת כי משמעות העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל נותן השירותים, או העברת 25% בבעלות על נותן השירותים לעניין הסכם זה - כהסבת זכויות לפי הסכם זה.

## **27. אי-מילוי חיוב מצד נותן השירותים**

מכרז 2/2022 למתן שירותי ניהול, הטמעה, הגנה ותמיכה בתשתיות, במערכות מחשוב ובציוד קצה

27.1.1. אם נותן השירותים לא מילא חיוב מחויביו, רשאי המשרד בלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו, אם לפי חוק ואם לפי הסכם זה, לבצע את אחת הפעולות שלהלן או את כולן יחד:

27.1.1.1. לבצע במקום נותן השירותים את החיוב, בעצמו או באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.

27.1.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

27.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי-מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

27.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על פי כל דין או הסכם.

**28. מיצוי זכויות**

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה (ובכלל זה המכרז על כל רכיביו) מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

**ולראיה באו הצדדים על החתום**

_____	_____	_____
נותן השירותים	חשב המשרד	המנהל הכללי

**יש לחתום בחתימת יד ובחותמת**

**אימות חתימה:**

אני \_\_\_\_\_ הח"מ עו"ד מאשר בזאת כי נותן השירותים \_\_\_\_\_ רשום בישראל כדין; כי ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתמו על הסכם זה בשמו חתמו עליו לפני ומוסמכים לעשות כן בשמו; וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.

_____	_____
חתימה וחותמת	תאריך

## נספח ג' (1) להסכם נספח ביטחון להסכם התקשרות עם הספק

התחייבות הספק ונותני השירותים מטעמו (להלן "נותן השירות")

1. נותן השירות מצהיר בזה כי ידוע לו שכל המידע אשר בידיו או אשר יגיע לידי תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה או בקשר עימו, הוא חסוי ואסור לפרסום, והוא מתחייב לשמור על כל מידע כאמור בסוד ולא להעבירו או לחשפו בפני שום אדם או גוף.
2. נותן השירות מתחייב לקיים במלואן את הוראות הביטחון המפורטות בנספח הביטחון ולמלא את כל הוראות משרד מבקר המדינה (להלן "המשרד") בנושא ביטחון מידע, לגבי כל מידע שיימסר לידו או יובא לידיעתו במסגרת הסכם זה, כדלקמן:
  - א. לנקוט את כל האמצעים הנדרשים כדי להבטיח שהמידע לא יגיע לידיעת איש מלבדו ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לסכן את ביטחונו של המידע או כדי לאפשר הוצאתו מידי נותן השירות או הגעת המידע עצמו או חלק ממנו או תוכנו לידי מי שאינו מוסמך לכך.
  - ב. להשתמש במידע אך ורק לצורכי מתן השירותים כפי שהוגדרו ולא לעשות בו כל שימוש אחר.
  - ג. להחזיר כל מסמך או מידע מייד עם תום העבודה לאדם או לגורם שממנו התקבל ולא להשאיר ברשותו כל העתק או תצלום שלו.
  - ד. המידע יימסר מהמשרד לנותן השירות ובחזרה בדואר אלקטרוני או בעותק מודפס. קובץ יישלח בדואר האלקטרוני רק אם הוא מוגן באמצעות סיסמה. עותק מודפס יועבר במעטפה אטומה ועליה יירשמו בצורה מלאה, ברורה ומדויקת שמו, תפקידו וכתובתו של עובד המשרד שאליו מיועד המסמך.
  - ה. לצורך השימוש בדואר אלקטרוני יפתח נותן השירות חשבון דואר ייעודי שימש רק לצורכי עבודתו עם משרד מבקר המדינה. אין לעשות שימוש בחשבון זה עם לקוחות אחרים או שימוש פרטי.
  - ו. נותן השירות מתחייב לערוך את המידע שיתקבל מהמשרד במחשבו הפרטי בלבד. המחשב יימצא בביתו של נותן השירות או במשרדו. הגישה אל המחשב בזמן העבודה תהיה מוגבלת לו עצמו בלבד.
  - ז. במחשבים או בשרתים שבהם יועבד המידע ינקטו אמצעי ביטחון כפי שנדרשו ואושרו על ידי אגף הביטחון של המשרד.
  - ח. בזמן העבודה על המידע, יהיה המידע בהשגחתו האישית של נותן השירות. השגחה משמעה פיקוח פיזי רצוף וישיר.
  - ט. נותן השירות מתחייב לא לשמור שום עותקים של המידע או חלק ממנו על גבי מצעי זיכרון חיצוניים אחרים. נותן השירות רשאי לשמור תוצרי השירות על הכונן הקשיח עד לפרסומו כדי להיעזר בו למענה למשרד.

- י. אין להעביר את תוצרי השירות או כל מסמך הנובע מהם לצד שלישי ללא אישור בכתב מהמשרד ולאחר אישור אגף הביטחון במשרד - כולל שירותי אחסון או עיבוד.
3. נותן השירות/ עובדים מטעמו מתחייב לעבור תהליך התאמה ביטחונית ולחתום על הצהרת סודיות מתאימה (המצורפת בנספח ד' לנספח זה) בהתאם לנוהלי הביטחון של המשרד. למען הסר ספק, כל עובד מטעם נותן השירות יחתום על הצהרת סודיות ויעבור התאמה ביטחונית.
4. נותן השירות מתחייב להציג למשרד, על פי דרישתו, את האמצעים המצויים בידו ואשר אותם הוא נוקט לאבטחת המידע.
5. נותן השירות מסכים שממונה הביטחון הארצי או מי שהוסמך על ידו (להלן "המנב"ט") יבדוק את הסדרי אבטחת המידע אצל נותן השירות ויוכל לערוך, בכל עת, על פי שיקול דעתו ובתיאום מראש עם נותן השירות, ביקורות אצל נותן השירות, כולל בדיקת מסמכים של המשרד הנמצאים ברשותו ובדיקה במחשב נותן השירות, כדי לוודא שכללי נספח הביטחון מתקיימים. נותן השירות מתחייב להושיט כל סיוע שיידרש לצורך ביקורות אלו.
6. נותן השירות מתחייב להציג או למסור למנב"ט, לפי דרישתו ובאופן מיידי, כל מידע או מדיה מגנטית/אופטית המכילים מידע הקשור למשרד.
7. נותן השירות מסכים כי במקרה של הפרת הנחיות הביטחון בנספח ביטחון זה, יהיו רשאים נציגי המשרד או מי מטעמו לבצע כל בדיקה בביתו או משרדיו של נותן השירות ובמחשבו או בכל מקום אחר המשמש לעבודת נותן השירות, כדי לאתר את כל המידע של המשרד הנמצא ברשות נותן השירות ולהסירו או להוציאו מרשות נותן השירות, אפילו אם יהיה בפעולות אלה כדי להביא לאובדן מידע של נותן השירות או פגיעה בפעילותו.
8. נותן השירות מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתו הוראות פרק ז', סעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין התשל"ז-1977, וסעיפים 23 ו-28 לחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958 [נוסח משולב], וכי ידוע לו כי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם יפר את חובתו לשמור על המידע שנמסר לו.
9. נותן השירות מצהיר בזאת כי ידוע לו שקיום התחייבויותיו שלעיל יש בו משום תנאי יסודי בהתקשרותו עם המשרד וכי הפרה של הוראות אלו תגרור הפסקת עבודה מיידית ועלולה להביא לצעדים משפטיים נגד נותן השירות.

שם	מס' זהות	חתימה	תאריך
----	----------	-------	-------





**נספח ג(2) להסכם**

**הצהרה על הסכמה לקיזוז שכ"ט**

לכבוד

משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

הזוכה מקנה למשרד את הזכות לקזז משכ"ט המגיע לו במקרה של הפרת ההסכם או כל מקרה אחר שיצדיק זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ד'

### הצהרת סודיות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, מספר זהות \_\_\_\_\_, מצהיר ומתחייב  
בזה כדלקמן:

1. לא לגלות, לא להראות ולא למסור, בין במשך העסקתי עבור משרד מבקר המדינה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים ושום מידע הנוגע למשרד או הקשור במישרין או בעקיפין למידע שיימסר לי או כל הקשור בהם, וכן לרכוש המשרד, לעסקיו, לענייניו, ללקוחותיו, לספקיו ולאנשים או לגופים הקשורים בו או הבאים עימו במגע, לרבות, אך בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של המשרד, שיטות עבודה, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים, תוכניות, מסמכים וסודות; כל זאת בין שהסודות או המידע האמורים הגיעו אליי כתוצאה ממתן השירותים ובין בדרך אחרת.
2. לא להשתמש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לי.
3. ידוע לי כי על פי סעיף 118 בחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע שלא לפי סמכות שבדין הוא עברה פלילית.
4. ידוע לי כי פרסום דוח שעל המבקר להגיש או חוות דעת שהכין המבקר לפני המועד שבו הותר לפרסום הוא עברה פלילית.
5. ידוע לי כי הצהרה זו אינה באה במקום נספח הביטחון שעליו חתמתי בנפרד, אלא מתווספת אליו.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך