

משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור  
יחידת הרכש

מכרז 47/2021

**למתן שירותי הסעדה בסיוע אמצעים טכנולוגיים עבור  
משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור**

מסמך זה הוא רכוש משרד מבקר המדינה.

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא ייעשה בו שימוש מלא או חלקי  
לכל מטרה שהיא, מלבד הגשת הצעה לאספקת השירותים ו/או הטובין  
המפורטים במכרז.

**להלן ריכוז מועדי המכרז:**

שאלות הבהרה ניתן להגיש עד ליום: 1.11.21 שעה 14:00  
תשובות לשאלות יפורסמו עד ליום: 15.11.21 באתר האינטרנט של המשרד  
עד השעה 16:00

מועד אחרון להגשת הצעות: 22.11.21 שעה 14:00

ההגשה תבוצע בתיבת המכרזים הנמצאת

ברחוב מבקר המדינה 2 – ירושלים

או

בלשכת תל אביב ברחוב הארבעה 19 תל אביב קומה 13.



## מדינת ישראל

### משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

מכרז מס' 47/2021 למתן שירותי הסעדה בסיוע אמצעים טכנולוגיים עבור משרד

מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

#### 1. רקע

- 1.1. המשרד מעוניין לספק לעובדי המשרד בלשכות ירושלים, תל אביב, חיפה ובשלוחות האזוריות בלוד, באר שבע, נצרת ונוף הגליל, שירות הסעדה במחירים מוזלים.
- 1.2. התשלום בגין הארוחות ייעשה באמצעות כרטיס מגנטי אישי.
- 1.3. שירותי ההסעדה יכללו ארוחות שהעובדים יהיו זכאים להן כאשר יסעדו במסעדות או "TAKE A WAY" ללא עלות נוספת.
- 1.4. בכלל הלשכות ניתן יהיה לספק את שירותי ההסעדה גם באמצעות משלוח **ללא עלות נוספת** (לכתובות המשרד בלבד).
- 1.5. בנוסף המשרד יהיה רשאי להשתמש בשירותי הספק הזוכה לרכש נוסף של מתן שירותים נוספים להוצאות כגון: כיבוד בימי גיבוש, בימי עיון ובסיועיים מקצועיים, כיבוד באירועי המשרד לציון חגים, טקסים או אירועים, והכל כמפורט במכרז זה להלן.
- 1.6. במסגרת מכרז זה מעוניין המשרד לבחור **בזוכה אחד למתן השירות**.

#### 2. הגדרות

- 2.1. "המזמין" או "המשרד" - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.
- 2.2. "הממונה" - סמנכ"ל למינהל ולמשאבי אנוש.
- 2.3. "המכרז" - מכרז מספר 47/2021 למתן שירותי הסעדה בסיוע אמצעים טכנולוגיים עבור משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.
- 2.4. "מציע" - ספק המעוניין להגיש הצעה למכרז זה ולספק את השירותים המפורטים.
- 2.5. "זוכה" או "ספק" - מציע אשר הצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים המשרדית לספק את השירותים המבוקשים נשוא מכרז זה.
- 2.6. "גוף ציבורי" - גוף המנוי בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ורשויות מקומיות.
- 2.7. "גוף מבוקר" - כל גוף המנוי ברשימה בקישור הבא:

<https://www.mevaker.gov.il/he/About/Pages/GufimMevukarim.aspx>

- 2.8. "כרטיס מגנטי אישי" - כרטיס עובד מגנטי או כל אמצעי אלקטרוני אחר שיסופק ע"י הזוכה במכרז המזכה את המשתמש בו בתנאי ההסעדה ובהטבות שהוצעו על ידי המציע במכרז.
- 2.9. "מחיר הסדר" - 40 ₪ כולל מע"מ, לכל היותר, עבור ארוחה (או פיצול למספר רכישות). לעניין מנגנון עדכון מחיר ההסדר ראו להלן בפרק תשלום.
- זכות העובד היא לארוחה אחת או פיצול קנייה למספר עסקאות עד למחיר ההסדר. רכישה או רכישות מעל מחיר ההסדר סכום ישולמו ע"י העובד. זכות שלא נוצלה - לא תעמוד לעובד ביום אחר.

- 2.10. "מסעדה כשרה" - מסעדה (בשרית/ חלבית /צמחונית/ אחרת) בעלת תעודת הכשר בהתאם לקבוע בחוק איסור הונאה בכשרות, התשמ"ג-1983, לכל הפחות.
- 2.11. "השכלה אקדמית" / "השכלה גבוהה" / "תואר" - תארים אקדמאים בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענקו על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) ו/או תואר אקדמי מחו"ל אשר קיבל את אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג, אשר קיבל את אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
- 2.12. "הגדרה כללית" - כל התייחסות הנוגעת לבעלי התפקידים במכרז מופנית לשני המינים, השימוש בלשון זכר / נקבה נעשה לשם הנוחות בלבד.
- 2.13. "שנים אחרונות" - הספירה מתייחסת לשנים מהמועד האחרון להגשת הצעה למכרז, אלא אם כן מצוין אחרת.

### 3. פירוט השירותים הנדרשים:

- 3.1. המשרד מעוניין לספק לעובדיו בלשכות השונות שירות הסעדה במחירים מוזלים.
- 3.2. השירות ינתן באמצעות כרטיס מגנטי אישי לעובד.
- 3.3. הכרטיס המגנטי ישמש את העובד לרכישת ארוחות.
- 3.4. הספק יספק לעובדי המשרד כרטיסים מגנטיים לשימוש אישי. לא תשולם לספק כל תמורה עבור הכרטיסים המגנטיים.
- 3.5. תקצוב הסכום על ידי המשרד מתבצע בחישוב יומי. במועד כתיבת המכרז הורחבה זכות שימוש לשעות 7.00 עד 20.00 כאשר ניתן להשתמש בכרטיס במספר עסקאות, באותו היום, עד לתקרת הסכום שתיקבע מעת לעת ע"י המשרד. ככל שסכום העסקה יעבור את התקרה שהמשרד מקצה, תחול אחריות על העובד להסדיר את התשלום והמשרד לא ישא בכל אחריות הכרוכה בהתקשרות זו, שכן מדובר בהתקשרות פרטית בין העובד לחברת הסליקה.
- 3.6. השירותים יכללו הספקת כרטיסים מגנטיים לכלל עובדי המשרד, שבאמצעותם ירכשו העובדים ארוחות כמפורט להלן:
- 3.6.1. הכרטיס המגנטי יאפשר למשרד לסבסד את מחיר הארוחה לעובדים בסכום שיקבע המשרד.
- 3.6.2. הכרטיס המגנטי יאפשר לעובדים לרכוש ארוחה או לפצל ארוחות במחיר ההסדר (נכון למועד המכרז, המחיר המירבי לא יעלה על 40 ₪ כולל מע"מ, המשרד שומר לעצמו את הזכות לעדכן בעתיד את המחיר המירבי, ככל שימצא לנכון).
- 3.6.3. הכרטיס המגנטי יאפשר לעובדים, בין היתר, לרכוש ארוחה או ארוחות צהריים במגוון מסעדות מחוץ לכתלי המשרד, וכן בחדרי האוכל הקיימים בלשכות ירושלים ותל אביב. עלות הסליקה למפעילי חדר האוכל בלשכות המשרד לא תעלה על 4%, בהתאם לסיכום בין הצדדים.
- כיום המזוננים של המשרד מופעלים על ידי עובד המשרד ללא שימוש בכרטיסי סליקה.
- מודגש בהקשר זה כי בכוונת המשרד לשנות את מתכונת ההפעלה מהפעלה פנימית לבחירת מפעיל, או מפעילים, במכרז פומבי בחדרי האוכל בלשכות המשרד, צפי לתחילת ההפעלה - במהלך שנת 2022.

3.6.4. הכרטיס המגנטי יאפשר להזמין ארוחה במשלוח לכתובות משרדי הלשכות בלבד או ב"TAKE A WAY" רק לגבי מסעדות שאושרו בטווח המרחק מהלשכות שהגדיר המשרד, באמצעות הטלפון או באמצעות אפליקציה או באמצעות האינטרנט, או בחדרי האוכל בלשכות המשרד, המשרד מותיר את ברירת הבחירה לגבי מקום ההסעדה, לעובדי המשרד.

**התשלום עבור ארוחה במשלוח יהיה זהה לתשלום עבור ארוחה במסעדה, ולא ייגבה תשלום מהעובד או מהמשרד עבור המשלוח.**

3.7. מועדים להספקת כרטיסים :

3.7.1. הספקת כרטיס לעובד חדש : בתוך 3 ימי עבודה ממועד קבלת בקשת המשרד. עד להספקת הכרטיס יציע הספק פתרון אחר לעובד חדש או לעובד שאיבד את הכרטיס.

3.7.2. ביטול כרטיס : בתוך 24 שעות ממועד קבלת בקשת המשרד.

3.8. הודעה על אבדן או גניבת כרטיס מגנטי :

3.8.1. נציג המשרד ידווח לספק בכתב או בדוא"ל בדבר אבדן או גניבת כרטיס מגנטי .

3.8.2. מיד עם קבלת הודעה כאמור הספק יחסום את הכרטיס המגנטי האמור מאפשרות שימוש.

3.8.3. הספק מתחייב שיישא בתשלום כל העסקאות שיבוצעו לאחר מועד הודעת המשרד בדבר אבדן או גניבת הכרטיס המגנטי. למען הסר ספק, המשרד או המשתמש לא יישאו בכל עסקה שתבוצע לאחר מתן ההודעה בדבר אבדן או גניבת הכרטיס.

3.8.4. הספק יציג פתרון למשרד באשר לעובד ששכח כרטיס מגנטי.

3.9. הספק יספק למשרד מערכת דיווח ומעקב אשר תכלול את האפשרויות האלה לפחות :

3.9.1. ניהול זכאויות העובדים.

3.9.2. הנפקת דוחות בדבר שימוש בכרטיס המגנטי בחיתוכים שונים, בין היתר לצורך חיוב העובדים באמצעות מערכת השכר של המשרד.

3.9.3. הפקת קובץ חיובים חודשי בפורמט המצורף בנספח א'9 ושליחתו אחת לחודש למשרד, באופן שהמשרד גדיר (דואר אלקטרוני, אתר מאובטח וכדומה).

3.9.4. מתן אפשרות למשרד לבצע מעקב שוטף אחר השימוש בכרטיס המגנטי. הגישה למערכת תהיה מאובטחת (מוגנת בשם משתמש וסיסמה) ותיעשה באמצעות האינטרנט.

3.9.5. מתן אפשרות לביצוע שינויים ועדכונים ביוזמת נציג המשרד, כולל אפשרות לביצוע עדכון שינויים גורף בקליטה מקובץ (הוספת זכאים, עדכון נתונים וכדומה).

3.9.6. עדכון העובדים מידי יום ביומו בדוא"ל בדבר הרכישות היומיות.

3.9.7. הספק יאפשר למשרד לבצע מעקב שוטף אחר השימוש בכרטיס המגנטי. הגישה למערכת תהיה מאובטחת (מוגנת בשם משתמש וסיסמה) ותיעשה באמצעות האינטרנט.

3.9.8. דוח חודשי שיכלול את נתוני המסעדות בהם ניתן לסעוד והמרחק מהם אל הלשכה הסמוכה.

3.10. הספק יעביר למשרד, אחת לחודש דוח על השימוש בכרטיס המגנטי של כל עובד. המנגנון יאפשר הנפקת דוחות בדבר שימוש בכרטיס המגנטי בחיתוכים שונים בהתאם לצורכי המשרד.

- 3.11. הדוח יועבר בפורמט שיוגדר על ידי המשרד. מידי יום באופן מצטבר חודשי בנוסף נדרש הספק להגישו גם בקובץ טקסט בפורמט המצורף בנספח א' למכרז, כך שתתאפשר קליטתו ישירות למערכת השכר של המשרד.
- 3.12. הקובץ יהיה נטול שגיאות ועל הספק לוודא כי לכל העובדים מוזנים כל הנתונים הנדרשים לצורך קליטתם במערכת. על הספק לדאוג כי החיוב לעובד יסתכם בצורה אחת בכל יום בו השתמש בכרטיס. כמו כן תהיה אפשרות ליצור קובץ לקליטה ישירה למערכת השכר בהתאם לפורמט שיקבע בעתיד.
- 3.13. קובץ הדוח דלעיל יועבר לרשת המשרד דרך מנגנון כספות או כל מנגנון מאובטח שיהיה לשביעות רצונו של המשרד.
- 3.14. המשרד שומר לעצמו לדרוש דוחות נוספים או שינויים במערך הדיווחים בהתאם לצרכיו המשתנים וזאת בתיאום עם הספק הזוכה.
- 3.15. התשלום עבור רכישת ארוחות יבוצע על ידי העובדים באמצעות כרטיס מגנטי אישי שיונפק לכל עובד על ידי הספק. על הארוחות שנרכשו ישלם המשרד ישירות לספק הזוכה, אשר דרכו נעשה המימוש.
- 3.16. הספק הזוכה לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהמשרד או מעובדי המשרד עבור מתן השירותים, למעט עבור הארוחות שיירכשו בפועל ואשר ישולמו כמפורט לעיל.
- 3.17. להלן נתונים על מספרי העובדים בלשכות המצוינות במכרז זה:
- 3.17.1. בלשכת ירושלים ברח' מבקר המדינה 2 יש כ-270 עובדים.
- 3.17.2. בלשכת תל אביב ברח' הארבעה 19 יש כ-250 עובדים.
- 3.17.3. בלשכת חיפה ברח' חסן שוקרי 12 יש כ-60 עובדים.
- 3.17.4. בכל אחת מהלשכות באר שבע, לוד, נוף הגליל ו/ או נצרת יש 3 עד 6 עובדים (להלן - שלוחות אזוריות).
- 3.18. המשרד אינו מתחייב להזמנת כמות מזערית או מרבית כלשהי של ארוחות באמצעות הכרטיס המגנטי ואינו מתחייב כלפי הספק הזוכה בנוגע למספר העובדים אשר יהיו זכאים לסבסוד ארוחות.
- 3.19. הבחירה במסעדה שבה יסעד העובד ביום מסוים מסורה להחלטתו של העובד. כני"ל לגבי הזמנה במשלוח.
- 3.20. הספק מתחייב לספק את המשלוח לכלל לשכות והשלוחות האזוריות עד 60 דקות מרגע ההזמנה.
- אולם, הספק יכול לקבוע שירות הזמנה מרוכזת במסגרתה זמני המשלוח נקבעים מראש בטווח שעות הנהוג אצל הספק.
- 3.21. המשלוח יעשה ללא מינימום מנות בהזמנה ממסעדה, אלא אם במדיניות המסעדה השולחת נקבע אחרת. בכל מקרה, גם במקרה שמדיניות המסעדה היא שונה, מרבית המסעדות יאפשרו משלוח לפי מינימום של 2 מנות/סועדים.
- 3.22. המשרד שומר לעצמו את הזכות, בין היתר, להגדיל או להקטין את מספר הלשכות או את מספר העובדים בכל לשכה, לשנות ימי הפעלה ושעות הפעלה, יכולת לפצל קניות ע"י העובד, לאכול במסעדות או במשלוחים באותו תעריף, לקבל שירות באזורים שונים הארץ, לקבל שירות ומענה במוקד הלקוחות באפליקציה או באתר האינטרנט ולרכוש כיבודים שונים לאירועי המשרד.
- 3.23. הנפקת כרטיסים לעובדים חדשים תיעשה הן ע"י הזוכה והן ע"י מלאי כרטיסים שיועברו למנהלני לשכות לצורך הנפקת כרטיסים לעובדים חדשים. למנהלני לשכות תהא הרשאה לביצוע האמור לעיל.

3.24. בנוסף, המשרד מעוניין להשתמש בשירותי הספק הזוכה לרכש נוסף של מתן שירותים נוספים להוצאות כגון: כיבוד בימי גיבוש, בימי עיון ובסיוורים מקצועיים, כיבוד באירועי המשרד לציון חגים, טקסים או אירועים, כאשר האספקה תיעשה הן ללשכות המשרד והן למקום קיום ימי האירועים ו/או ימי העיון. זאת, באמצעות הנפקת כרטיסים ייעודיים למנהלני לשכות, לממונה על הרווחה או לנציג אחר שייקבע ע"י המשרד לצורך זה ומערכת דיווח וחיוב נפרדת אשר תתואם בין נציגי המשרד והמציע הזוכה.

3.25. הזוכה יפעיל, כחלק ממתן השירות, מוקד שירות לקוחות טלפוני או באמצעות צ'אט, לשימוש מחזיקי הכרטיס המגנטי, אשר יפעל לכל הפחות בין השעות 09:00 עד 17:00 בימים א' עד ה' לפחות.

3.26. דרישות לגבי מנגנון החיוב שיפעיל הזוכה:

3.26.1. הזוכה יחייב את המשרד במחיר ההסדר עבור כל רכישה שיבצע העובד (בהתאם לכללי המכרז).

3.26.2. השימוש בכרטיס המגנטי יהיה בכפוף למגבלות מנהליות שיקבע המשרד מעת לעת, כגון ימי הקנייה, שעות הקנייה ומיקום המסעדה.

3.26.3. ימי ההסעדה המותרים: א' עד ה' בלבד למעט חגים וימי חול המועד בסוכות ובפסח.

3.26.4. שעות ההסעדה האפשריות (נכון למועד פרסום המכרז) יהיו 7.00 עד 20:00

מובהר כי למשרד שמורה הזכות לשנות את שעות ההסעדה ומועדי ההפעלה בהודעה בכתב לספק הזוכה.

3.26.5. הכרטיס ישמש את העובד לרכישות במסגרת הזכאות שלו לשירותי הסעדה בלבד. ככל שהעובד יבחר לעשות שימוש בכרטיס שלא במסגרת הזכאות אותה הגדיר המשרד, כמו לדוגמא: מסעדות שאינם בהסדר, חיוב יתרת תשלום ע"י קישור הכרטיס לכרטיס אשראי של העובד, העברה כפולה של הכרטיס ביום... חיובי התשלום יהיו באחריות העובד בלבד ובהתקשרות עצמאית של העובד עם חברת הסליקה ולא דרך ניכויי המשרד והמשרד לא יישא באחריות להתקשרות זו שמעבר לסכום ההסדר היומי

3.26.6. חיובים רטרואקטיביים וזיכויים בגין חיוב יתר הקשורים לזכאות העובד להסעדה במסגרת עבודתו יועברו בפורמט תנועות שיוגדר לחיוב במערכת השכר בהתאם ליום בו בוצע החיוב.

3.26.7. העובד יזוכה בחיוב יתר.

#### 4. לוח זמנים

4.1. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה: **1.11.21 שעה 14:00**

4.2. מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה על ידי המשרד: **15.11.21**

4.3. מועד אחרון להגשת הצעות ומועד תוקף ההצעות: **22.11.21 עד השעה 14:00**

4.4. המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של המשרד **ובאחריות המציעים לוודא** כי הם מעודכנים בכל הפרסומים באתר האינטרנט טרם תום המועד להגשת ההצעות.

#### 5. תקופת ההתקשרות

5.1. תקופת ההתקשרות במסגרת ההסכם שייחתם עם כל זוכה, הינה **לשנה אחת מיום חתימת המשרד על ההסכם.**

5.2. למשרד בלבד שמורה זכות הבחירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות של עד שנתיים כל אחת, כך שסך תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז **לא תעלה על 5 שנים**, בכפוף לצרכי המשרד, אישור התקציב, מגבלות התקציב, הוראות כל דין לרבות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו מכוחו ושביעות הרצון של נציג המזמין מפעילותו של הזוכה.

5.3. הארכת ההתקשרות, באם תהיה, תהיה בהודעה בכתב של מורשי החתימה מטעם המשרד.

5.4. מובהר, כי אין המשרד מתחייב להיקף רכישות מסויים בתקופות הקצובות וכי בכל מקרה תשולם תמורה רק עבור ביצוע השירות בפועל.

## **6. פיקוח המשרד**

6.1. המציע יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם בעקבותיו, לרבות פיקוח על השירותים שהמשרד מממן.

6.2. המציע יתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.

## **7. ניגוד עניינים וסודיות**

7.1. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים ו/או לקבל הצעה ולקבוע הגבלות ביחס למתן השירות, הכל בהתאם לשיקול דעת הוועדה.

7.2. המציע יפרט בסעיף 4 לחוברת ההצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים, עם משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור או עם עובדיו וגורמים אחרים, **במועד הגשת ההצעה ובמהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעות וכן במשך תקופת ההתקשרות (ככל שהמציע הופך לזוכה)**, העלולים ליצור ניגוד עניינים עם מתן שירותיו למשרד בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע).

7.3. כל עובד או מי מטעמו של המציע, יחתום טרם תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות. לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.

7.4. הזוכה במכרז, עובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע ההסכם או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.

7.5. הזוכה במכרז, עובדיו ומי מטעמו לא יעביר את פרטי העובדים, נתוניהם האישיים או כל פרט אחר שקיים המאגרי המידע שלהם לצד ג' ולא יעשה בהם שימוש מסחרי למעט לצורכי הצעה זו.

7.6. הזוכה מתחייב כי הנתונים האישיים של המשתמשים בשירות, לרבות מספרי תעודות זהות ומספרי טלפון, אם יימסרו לו, יישמרו באופן מאובטח המוגן מפני פריצות והדלפות.

מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה הספק מתחייב כי :



- 7.6.1. בכל תקופת ההתקשרות מאגר המידע שלו יהיה רשום ומוגן בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, התקנות וההנחיות מכוחו.
- 7.6.2. לנקוט את כל האמצעים הקיימים והנדרשים על מנת לאבטח את הנתונים האמורים.
- 7.6.3. לפעול בהתאם להנחיות המפורטות בכל דין בדבר שמירת נתוני אשכנזי.
- 7.6.4. הספק ומאגר המידע שלו עומדים בהוראות חוג הגנת הפרטיות תשמ"א 1981 והתקנות שמכוחו ובפרט בהוראות תקנות חוק הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז -2017 ותקנות הגנת הפרטיות (העברת מידע אל מאגרי מידע שמחוץ לגבולות המדינה) תשס"א -2001 וכן עומדים בהוראות כל דין רלבנטי אחר.
- 7.7. יובהר כי כל האמור במכרז זה, ובכלל זאת בסעיף זה בעניין ניגוד עניינים ושמירה על סודיות, מתייחס הן למציע והן למי מטעמו שיעסוק בנושא מכרז זה.

## 8. שאלות, הבהרות, תשובות

- 8.1. שאלות והבהרות יש להפנות בכתב בלבד, לדוא"ל [alin.bit@mevaker.gov.il](mailto:alin.bit@mevaker.gov.il), עד לא יאוחר מהמועד הנקוב בסעיף 4.1 לעיל, ולהפנותן לנציג המזמין, מר ערן צדוק מנהל הרכש. יש לוודא קבלת הפנייה.
- 8.2. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.  
הפנייה תועבר במסמך "word" **בלבד** ובמבנה הבא:

| מס' השאלה | עמוד במכרז | סעיף | נוסח השאלה |
|-----------|------------|------|------------|
|-----------|------------|------|------------|

### המשרד רשאי שלא להשיב לשאלות שלא יוגשו כמבוקש לעיל.

- 8.3. שאלות שיופנו בעל-פה או בטלפון לא ייענו ולא יחייבו את המשרד.
- 8.4. מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד.
- 8.5. אין לבצע שינויים במסמכי המכרז. ביצוע שינויים במסמכי המכרז, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 8.6. לא יתקבלו שאלות לאחר המועד שצוין לעיל.
- 8.7. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או במסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מנוע מלטעון כל טענה בהקשר זה.
- 8.8. תשובות יפורסמו באתר האינטרנט שכתובתו [www.mevaker.gov.il](http://www.mevaker.gov.il) תחת הכותרת "מידע שימושי" - "מכרזים".
- 8.9. התשובות לשאלות מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 8.10. על המציעים החובה להתעדכן ולעקוב אחר פרסומים באתר האינטרנט ביחס למכרז.

## 9. נוסח הגשת ההצעה:

- 9.1. על המציעים להגיש את ההצעות במעטפה חתומה הנושאת את מספר ושם המכרז בלבד. את ההצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן **ולפי פירוט זה בלבד**. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל.
- 9.2. על המעטפה להכיל שלושה עותקים מלאים של ההצעה - שני עותקים מודפסים (מקור והעתק), **כרוכים או ערוכים בקלסר** (להלן: **עותקים "קשיחים"**) והעתק אחד בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק און קי).
- 9.3. בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המופיעה על גבי העתק ו/או בעותק הדיגיטלי, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".
- 9.4. עותק מלא של ההצעה כולל את כל מסמכי ההצעה והמסמכים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי הפנייה בשלמותם לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שהתקבל מהמשרד בהקשר למכרז מס' 47/2021.
- 9.5. ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במלואה. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 9.6. על עמודי ומסמכי ההצעה להיות ממוספרים.
- 9.7. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או אנגלית - יתורגמו לעברית.
- 9.8. **חתימה על מסמכי ההצעה:**
- 9.8.1. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בראשי תיבות של המורשה לחתום מטעמו.
- 9.8.2. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.
- 9.9. **הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותקים דיגיטליים:**
- 9.9.1. על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של הצעה.
- 9.9.2. על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחותמות המציע במקומות הנדרשים.
- 9.9.3. העותק הדיגיטלי של ההצעה יכיל את ההצעה כולה, על נספחיה בפורמט PDF.
- 9.9.4. על מציע לוודא שהעותק הדיגיטלי קריא וברור.

## 10. הנחיות להגשת הצעות

- 10.1. את חומר המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט שכתובתו: [www.mevaker.gov.il](http://www.mevaker.gov.il), תחת הכותרת "מידע שימושי" – "מכרזים".
- 10.2. המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הוא כנקוב בסעיף 4.3 לעיל.

10.3. את ההצעות יש להגיש במעטפות סגורות הנושאות את מספר ושם המכרז בלבד ללא סימני זיהוי של המציע, לתיבת המכרזים של משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, רחוב מבקר המדינה 2 בירושלים או בלשכת תל אביב ברח הארבעה 19 תל אביב קומה 13.

10.4. יש להחתים את המעטפה על ידי השומר בכניסה לבניין (תאריך ושעה).

10.5. יתכנו קשיים בנגישות למשרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור ו/או במציאת מקום חניה. מוצע למציעים להיערך לכך בהתאם.

10.6. הגשת ההצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחווה המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

## 11. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

התנאים המוקדמים - תנאי הסף הרשומים להלן - מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והם מצטברים.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל על הסף. עם זאת, לוועדת המכרזים או מי מטעמה יש סמכות לאפשר השלמת מסמכים ותיקונם, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. במקרים חריגים מאוד ומטעמים שירשמו, ועדת המכרזים תהיה רשאית לערוך תיקונים בתנאי הסף.

על המציע בעצמו (אלא אם נאמר במפורש אחרת) לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף זה.

### 11.1. תנאי סף מנהליים:

11.1.1. המציע הינו תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות) ו/או יחיד שהינו עוסק מורשה.

11.1.2. קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו, לרבות האישורים הבאים:

11.1.2.1. המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

11.1.2.2. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.

11.1.3. ככל שהמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

11.1.4. המציע מקיים את החקיקה בתחום העסקת עובדים.

11.1.5. המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.

11.1.6. המציע יעשה שימוש בתוכנות מקוריות.

11.1.7. המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.

11.1.8. אין חשש לקיומו של המציע כעסק חי- במידה והמציע תאגיד.

## 11.2. תנאי סף מקצועיים :

### 11.2.1. תנאי סף למציע

11.2.1.1. המציע סיפק שירותי הסעדה ל- 2,500 (אלפיים וחמש מאות) משתמשי קצה (סועדים) לפחות, במשך 12 חודשים לפחות במהלך השנתיים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

11.2.1.2. במהלך שלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, המציע סיפק שירותי הסעדה לפחות לחמישה לקוחות שונים, כאשר השירות לכל לקוח עומד בתנאים הבאים במצטבר :

11.2.1.2.1. שירותי ההסעדה ניתנו באמצעות כרטיס מגנטי (שסופק על ידי המציע או הלקוח).

11.2.1.2.2. שירותי ההסעדה שסיפק המציע באמצעות המסעדות, כללו את כלל האפשרויות של ההסעדה : הסעדה במתקן הלקוח ו/או המתקן המסעדה ו/או באמצעות משלוח.

11.2.1.3. המציע מפעיל מוקד שירות לקוחות טלפוני או באמצעות צ'אט (ממוחשב או טלפוני).

11.2.1.4. המציע מפעיל אתר אינטרנט ואפליקציה באמצעותם ניתן לבצע הזמנות של שירותי הסעדה.

### 11.2.2. תנאי סף למסעדות המוצעות על ידי המציע

11.2.2.1. המציע הציג במענה למכרז מסעדות כשרות (הסדר בישיבה) בקרבת כל אחת מהלשכות הבאות, המציעות הסדרי ארוחה :

11.2.2.1.1. תל אביב – לפחות חמש מסעדות כשרות, מתוכן לפחות מסעדה אחת כשרה חלבית או צמחונית ולפחות מסעדה אחת כשרה בשרית.

11.2.2.1.2. ירושלים – לפחות חמש מסעדות כשרות, מתוכן לפחות מסעדה אחת כשרה חלבית או צמחונית ולפחות מסעדה אחת כשרה בשרית. לעובדי המשרד שמורה האפשרות לפי המצב הקיים היום לסעוד גם בבנין הגינרי.

11.2.2.1.3. חיפה - לפחות שתי מסעדות כשרות, מתוכן לפחות מסעדה אחת כשרה חלבית או צמחונית ולפחות מסעדה אחת כשרה בשרית.

**לצורך עמידה בתנאי סף זה - מסעדה תיחשב בקרבת הלשכה אם מרחק ההליכה מהלשכה אל המסעדה (לא בקו אווירי) אינו עולה על 500 מ' (כתובות הלשכות מפורטות בסעיף 3.17 לעיל).**

לגבי לשכת חיפה בלבד ניתן להציע מסעדות שמרחק ההליכה אליהן מהלשכה גדול מ-500 מ', ובלבד שאלה יספקו שירותי משלוח ללשכה זו ובלי התניית השירות במספר מזערי של הזמנות. משלוח יסופק על פי רוב בתוך 60 דקות מרגע ההזמנה.

- **בחינת עמידה בדרישות המרחק תבוצע באמצעות שימוש באתר "גוגל מפות" באופציית מסלול ההליכה בין שתי הכתובות הנבדקות.**

- מובהר שהעובדים אינם מורשים לסעוד במסעדות שאינן בקרבת הלשכה כאמור לעיל.

## 12. מסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף:

- 12.1. להוכחת תנאי סף 11.1.1 על המציע לצרף במידה והמציע הינו תאגיד - תעודת רישום תאגיד (לחברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות). אם המציע הינו שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הינו שותפות לא רשומה ואם המציע הינו עוסק מורשה עליו לצרף תעודת רישום.
- 12.2. להוכחת תנאי סף 11.1.2.1 על המציע לצרף אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 ואישור ניכוי מס.
- 12.3. להוכחת תנאי סף 11.1.2.2 על המציע לצרף תצהיר מטעם המציע בנושא תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים מאושר ע"י עו"ד בנוסח נספח א'1.
- 12.4. להוכחת תנאי סף 11.1.3, על המציע לצרף נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות, לשנת 2019 או מוקדם מכך. הנסח האמור לעיל ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [Taagidim.justice.gov.il](http://Taagidim.justice.gov.il) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
- 12.5. להוכחת תנאי סף 11.1.4, על המציע לצרף את נספח א'2 חתום כדין.
- 12.6. להוכחת תנאי סף 11.1.5, יצרף המציע תצהיר בנוסח נספח א'4 חתום כדין.
- 12.7. להוכחת תנאי סף 11.1.6, יצרף המציע תצהיר בנוסח נספח א'3 חתום כדין.
- 12.8. להוכחת תנאי סף 11.1.7, יצרף המציע תצהיר בנוסח נספח א'5 חתום כדין.
- 12.9. להוכחת תנאי סף 11.1.8, יצרף המציע – במידה והינו תאגיד - אישור רואה חשבון בנוסח נספח א'8 חתום כדין.
- 12.10. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים, ימלא המציע את נספח א' - חוברת ההצעה, יצרף קורות חיים המפרטים את ניסיונו, ותעודות הכשרה רלוונטיות.
- יצורפו פרטי לקוחות ואנשי קשר שעבד עימם: תפקיד ופרטי ההתקשרות, את פירוט השירותים שנתן המציע ללקוח ואת זמני מתן השירותים, על מנת להוכיח ניסיונו.
- 12.11. המציע יצרף אישור עורך דין בדבר המוסמכים להתחייב בשם המציע בנוסח נספח א'6. על מציע העונה על הדרישות, כמפורט בתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 (להלן – התיקון לחוק), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק).
- על פי התיקון לחוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור לעיל.

### 13. אמות מידה לבחירת הזוכה:

#### 13.1. שלב ראשון – עמידה בתנאי הסף

בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, לקביעת עמידתן בכל התנאים הפורמאליים ובכלל זה עמידתן בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף). הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף או שלא תימצא בתיבת המכרזים בעת פתיחתה תיפסל על הסף ולא תובא לשלב הבא.

#### 13.2. שלב שני - בדיקת איכות (100%)

13.2.1. מבין ההצעות שעמדו בתנאי הסף, תיבחן איכות ההצעה.

13.2.2. איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן, כאשר מציע יוכל לזכות במכרז רק במידה שקיבל ציון של 70 ומעלה (מתוך 100) בשלב האיכות (להלן: "סף איכות").

13.2.3. על אף האמור לעיל, רשאי המשרד להוריד את סף האיכות עד אשר יהיה מציע אחד לפחות העומד בסף החדש וכל עוד ניקוד הסף אינו יורד מ- 60 נק'.

13.2.4. הבדיקה תתבצע ע"פ הקריטריונים המופיעים להלן:

| ניקוד<br>מקסימלי | פירוט   | אמת המידה   |
|------------------|---|-------------|
| 15               | <p>בגין כל לקוח, לו המציע סיפק שירותי הסעדה, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, ינוקד המציע בהתאם למנגנון שייפורט להלן, ובלבד שהשירות לכל לקוח עומד בכל התנאים הבאים במצטבר:</p> <p>1. שירותי ההסעדה ניתנו באמצעות כרטיס מגנטי (שסופק על ידי המציע או הלקוח).</p> <p>2. שירותי ההסעדה כללו הסעדה במתקן הלקוח ו/או במסעדה ו/או באמצעות משלוח.</p> <p>להלן, מנגנון הניקוד:</p> <p>עבור הצגת עד עשרה לקוחות סה"כ (כולל הלקוחות שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף) – 3 נק'.</p> <p>עבור הצגת עד 11 לקוחות סה"כ ועד 25 לקוחות סה"כ (כולל הלקוחות שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף) – 7 נק'.</p> <p>עבור הצגת עד 26 לקוחות סה"כ ועד 50 לקוחות סה"כ (כולל הלקוחות שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף) – 10 נק'.</p> <p>עבור הצגת עד 51 לקוחות סה"כ ומעלה – 15 נק'.</p>   |             |
| 20               | <p>המשרד יפנה לעד שלושה ממליצים להם נותן המציע שירותים (בין אם שמם נמסר כחלק מההצעה ובין אם לאו) – בהתאם לשיקול דעת המשרד.</p> <p>המזמין יבקש מהממליץ להתייחס ולנקד את כל אחד מהנושאים הבאים בין 0 ל-5 נקודות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• שביעות רצון מרמת השירות של המציע;</li> <li>• שביעות רצון ממגוון המסעדות שבהסדר;</li> <li>• ידידותיות הממשקים באתר האינטרנט ו/או האפליקציה של המציע;</li> <li>• שביעות רצון ממערכת הדיווח והבקרה של המציע;</li> </ul> <p><b>על המציע לציין בפרטי אנשי הקשר בחוברת ההצעה איש קשר אצל הלקוח או המעסיק.</b></p> <p>המשרד שומר לעצמו את הזכות לתת את הניקוד 0 במידה ויירשמו פרטי התקשרות שאינם רלוונטיים, או במידה והמשרד לא יצליח להשיג את איש הקשר.</p> <p>המשרד רשאי לפנות לפחות ממליצים, ובלבד שיפנה לאותו מספר ממליצים לכל המציעים.</p> <p>במידה שהמציע עבד עם משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור בעבר, המשרד שומר לעצמו את הזכות לתת המלצה על המציע בהתאם לאמור לעיל.</p> <p>הציון הסופי יורכב ממוצע ציוני הממליצים.</p> | נסיון המציע |

|    |   |                 |
|----|---|-----------------|
| 15 | <p>המציע יצרף להצעתו מסמך "תכנית הפעלה מוצעת" אשר לא יעלה על עשרה עמודי A4, פונט דיווד גודל 12, רווח כפול, שוליים "רגילים".</p> <p>במסגרת תוכנית ההפעלה יתייחס המציע לנושאים הבאים לכל הפחות:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. רמת אבטחת מידע (ביחס למציע וביחס לכל מערכת שיעשה בה שימוש) ושמירה על נתוני מאגרי מידע.</li> <li>2. פירוט ביחס לשירות לקוחות – מוקדים, שעות פעילות, אפשרויות הפנייה, התחייבות למועדים מקסימליים למענה וכד'.</li> <li>3. פירוט הליכי ביצוע ההזמנות והשימוש באתר האינטרנט / אפליקציה של המציע, תוך התייחסות למסכים רלוונטיים, אפשרויות העומדות בפני המשתמש וכל מידע רלוונטי נוסף.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• לצורך הניקוד יצרף המציע הרשאה או קוד או כל הנדרש לצורך כניסת הבודקים מטעם המשרד לאתר / לאפליקציה של המציע, לצורך בחינה פיזית של הידידותיות של האתר / האפליקציה.</li> </ul> <p>כל מדד ינוקד בעד 5 נק' בהתאם להתרשמות המשרד.</p> |                 |
| 15 | <p>המציע שיציין את מס' המסעדות הגבוה ביותר הזמינות לשימוש עובדי המשרד באמצעות המציע, בהתאם לתנאים הקבועים בס' 11.2.2 " <b>תנאי סף למסעדות המוצעות על ידי המציע</b>" (ללא תלות אם בישיבה במקום או במשלוח, אולם אין לציין את אותה המסעדה פעמיים במידה והיא מציעה אפשרות לישיבה במקום וכן למשלוח), ינוקד ב-5 נק' עבור כל לשכה בנפרד (תל אביב, ירושלים וחיפה).</p> <p>כל יתר המציעים בכל לשכה, ינוקדו באופן יחסי למציע שציין את המספר הגבוה ביותר עבור אותה לשכה.</p>   |                 |
| 10 | <p>המציע שיציין את מס' המסעדות הגבוה ביותר הזמינות לשימוש עובדי המשרד <b>בישיבה במקום</b> באמצעות המציע, ינוקד ב-5 נק' עבור כל לשכה בנפרד (תל אביב, ירושלים וחיפה).</p> <p>כל יתר המציעים בכל לשכה, ינוקדו באופן יחסי למציע שציין את המספר הגבוה ביותר עבור אותה לשכה.</p> <p>ניקוד של 15 נק' יזכה את המציע במלוא הניקוד עבור רכיב זה (10 נק') וכל ניקוד הנמוך מ-15 נק' יזכה את המציע בציון יחסי.</p>   | המסעדות המוצעות |
| 5  | <p>בגין כל מסעדה כשרה נוספת (ללא תלות אם הינה כשרה חלבית / בשרית / צמחונית), העומדת בדרישות תנאי הסף 11.2.2.1, ינוקד המציע ב-1 נק' ועד 5 נק' סה"כ.</p> <p>הניקוד ינתן עבור כל לשכה בנפרד (תל אביב, ירושלים וחיפה), והציון הסופי יורכב מממוצע הציונים עבור כל לשכה.</p>  |                 |
| 5  | <p>בגין הצגת מסעדות כשרות נוספות (ללא תלות אם הינן מסווגות ככשרה חלבית / בשרית / צמחונית) הזמינות למשלוח ללשכה, ללא תוספת עלות, ינוקד המציע, עבור כל לשכה בנפרד, כאמור להלן:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. עד 3 מסעדות נוספות – 1 נק'.</li> <li>2. 4-9 מסעדות נוספות – 3 נק'.</li> <li>3. 10 מסעדות ומעלה – 5 נק'.</li> </ol> <p>הציון הסופי יורכב מממוצע הציונים שהתקבלו עבור כל לשכה בנפרד (תל אביב, ירושלים וחיפה).</p>  |                 |



|     |  |
|-----|--|
| 15  | <p>בגין הצגת מסעדות המציעות הנחה, בימים אי-ה' לפחות, של 5% ומעלה בישיבה או במשלוחים, ינוקד המציע, עבור כל לשכה בנפרד (תל אביב, ירושלים וחיפה), כאמור להלן:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. עד 5 מסעדות – 3 נק'.</li> <li>2. 6-15 מסעדות – 8 נק'.</li> <li>3. 16-30 מסעדות – 12 נק'.</li> <li>4. מעל 30 מסעדות – 15 נק'.</li> </ol> <p>הציון הסופי יורכב מממוצע הציונים שהתקבלו עבור כל לשכה בנפרד.</p> |
| 100 | סה"כ   |

## 2.1. שלב שלישי - זירוג ההצעות

### 2.1.1. ההצעות תדורגנה בהתאם לגובה הציון הסופי. המשרד יבחר בזוכה אחד.

## 3. תשלום

- 3.1. התשלום עבור רכישת ארוחות בהסדר יבוצע באמצעות הכרטיס המגנטי שיסופק לעובדים הזכאים. על הארוחות שנרכשו ישלם המשרד ישירות לספק הזוכה. תמורת ארוחה שמחירה גבוה ממחיר ההסדר - יחויב העובד לשלם למסעדה את ההפרש בין מחיר ההסדר למחיר הארוחה לאחר שגולמה בה ההנחה אם נקבעה כזו בהצעת הספק ובשיעור שנקבעה.
- 3.2. המשרד ישלם לספק את סכום התשלומים עבור העובדים הזכאים. הספק ימציא לפורטל הספקים של המשרד את חשבונית המס וקובץ האקסל תוך פירוט כלל הסועדים בחתכים הנדרשים לצורך בקרה ואישור חשבונית המס. כל התשלומים כוללים מע"מ כחוק וינוכה מהם מס במקור כדין.
- 3.3. הספק יגיש למשרד אחת לחודש ועד ליום החמישה בחודש דוח שבו יפורטו מספר הארוחות שנרכשו על ידי עובדי המשרד באמצעות הכרטיס המגנטי בחודש הקודם.
- 3.4. הדו"ח יכלול לגבי כל עובד את הנתונים האלה: שם העובד, תאריך הרכישה, שעת הרכישה, שם המסעדה, סכום ההזמנה, מס' כרטיס הסליקה שחויב בעד הרכישה.
- 3.5. הספק יגיש אחת לחודש דו"ח מפורט לכל לשכה או שלוחה בגין הוצאות לכיבודים בחשבונית מס נפרדת או בהתאם לסיכום עם המשרד.
- 3.6. המשרד ישלם לספק את התמורה אשר פורטה בדוח בתוך 45 יום מהזנת החשבונית לפורטל הספקים של משרד מבקר המדינה. זאת בכפוף לכך שהספק קיבל את אישור נציג המשרד כי השירות ניתן לשביעות רצונו, וכי הוא מאשר את אופן חישוב התמורה בדוח האמור. התשלום יבוצע כנגד חשבונית מס אותה יפיק הספק ותועבר כאמור לעיל בפורטל הספקים.
- 3.7. המשרד לא יישא בכל תשלום שאינו נובע מהקבוע בהסכם זה, ושלא ניתן עליו אישור מראש ובכתב. למען הסר ספק מובהר כי הספק לא יהיה זכאי לדמי שימוש כלשהם מהמשרד או מעובדי המשרד.
- 3.8. המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל מו"מ עם המציע הזוכה ולקבוע תמורה שונה עקב שינויים בתנאי השוק. הודעה על הסכמה תינתן בכתב לאחר קבלת אישור מנכ"ל המשרד.
- 3.9. בלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם כי תשלומים בגין הוצאות הספק כגון שכר, זכויות סוציאליות, שירותי משרד, הנפקת כרטיסים מגנטיים, עלויות גבייה, משלוח, נסיעות, ביטול זמן לרבות בנסיעה, חניות, לרבות הוצאות ישירות ועקיפות של הספק וכיוצא בזה כלולים בתנאי ההתקשרות ולא תשולם בגינם כל תמורה נוספת.

3.10. מחיר ההסדר והמחירים עבור הארוחות ישתנו בהתאם להחלטת המשרד והודעה על שינוי תיעשה בכתב לספק הזוכה.

#### **4. החתימה על ההסכם**

- 4.1. המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על הסכם בין הזוכה לבין המשרד בנוסח המצורף כנספח ב'- "**הסכם למתן שירותים**" על נספחיו למפרט זה וזאת תוך שבעה ימים מהעברת ההסכם לזוכה על ידי המשרד. הזוכה יספק את השירותים בהתאם להוראות מפרט זה לרבות בהתאם להוראות ההסכם שייחתם עימו על נספחיו.
- 4.2. אי חתימה על ההסכם שקולה להפרתו. במקרה כזה יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות שצורפה על-ידי המציע להצעתו, כולה או חלקה (במידה ונדרשה ערבות), וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מזכותו של המשרד להיפרע מהמציע בגין כל נזק שנגרם לו כתוצאה מהפרה זו.
- 4.3. במקרה של אי חתימה או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו, רשאית ועדת המכרזים להתכנס ולבחור במציע אחר כזוכה במכרז. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי.
- 4.4. במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על החוזה רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

#### **5. הירכיה בין המכרז להסכם**

- 5.1. ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.
- 5.2. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.
- 5.3. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מפרט המכרז לבין נוסח החוזה, הפרשנות תקבע בהתאם לעמדת הגורמים המוסמכים במשרד.

#### **6. קיזוז במקום ערבות ביצוע**

- 6.1. הזוכה לא ידרש להמציא ערבות ביצוע, אולם להבטחת זכויות המשרד לפי ההסכם ומילוי התחייבויות הזוכה על פי מפרט מכרז זה, ההצעה וההסכם, ומבלי לפגוע ביתר זכויות המשרד, הזוכה מקנה למשרד את הזכות לקזז משכ"ט המגיע לו במקרה של הפרת ההסכם או בכל מקרה אחר שיצדיק זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 6.2. מצ"ב הצהרה שעליה נדרש לחתום מגיש ההצעה במכרז על הסכמתו לקיזוז כאמור (נספח ב(2) להסכם).

#### **7. ביטוח**

- א. נותן השירותים מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, ולהציג למשרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

## 1. ביטוח חבות מעבידים

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, היה ונטען לעניין תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

## 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו, בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 4,000,000 ₪, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
- ו. החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו יבוטל ככל שהחריג מתייחס לאספקת השירותים משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.

### לחילופין :

- יצג הספק לעניין סעיף זה, ביטוח **חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY** בגבול אחריות שלא יפחת מסך 2,000,000 ₪, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה). כאשר הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, ככל שיחשבו אחראים על מעשה או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.
- ז. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח סייבר

- א. על הספק לצרף את העתקי פוליסות הביטוח בתחום הסייבר שברשותו/ברשות חברת האם לחלופין, אישור עריכת ביטוחים.
- ב. הספק מתחייב לספק למשרד את כלל ביטוחי הסייבר, באופן מיידי, ככל שהוא יספק אותם לגוף ציבורי/רשות או למשרד/משרדים ממשלתיים.
- ג. דרישת סעיף 3 תיבחן בכל עת לרבות במועד בחינת הארכת ההתקשרות על פי תנאי מכרז זה.

### 4. ביטוחים נוספים

#### **הספק ידאג ויוודא כי לגבי:**

**המסעדות** - מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של נותן השירותים על פי מכרז והסכם זה, מתחייב הספק לוודא כי כל המסעדות המספקות את שירותי ההסעדה יחזיקו בביטוח אחריות כלפי צד שלישי, בגין נזקי גוף ורכוש בגין פעילות המסעדה, לרבות כיסוי ביטול החריג בגין הרעלה במאכל ובמשקה, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. בגבולות האחריות אשר לא יפחתו מסך - 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

### 5. כללי

בפוליסות הביטוח הבאות הנדרשות מהספק: חבות מעבידים, אחריות כלפי צד ג' וביטוח רכוש יכללו התנאים הבאים:

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- ד. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
- ו. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.

ב. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, בכפוף להוראות רשות שוק ההון ביטוח וחסכון, לאחר התאמת ביטוחיו בהתאם לנדרש במכרז ובהסכם, יומצא על ידי נותן השירותים לידי משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור עד למועד חתימת החוזה. נותן השירותים מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

**מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות נותן השירותים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/י הנה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח זה לעיל. על נותן השירותים יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.**

ד. מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת נותן השירותים בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, והותן השירותים יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבנספח זה.

נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על נותן השירותים לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

**למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי ההסכם זה.

אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

## 8. הוראות כלליות

- 8.1. המשרד רשאי להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 8.2. המשרד רשאי על-פי שיקול דעתו הבלעדי לאפשר להשלים נספחים ו/או נתונים או מסמכים הדרושים לצורך עמידה בתנאי הסף, והוא גם רשאי שלא לעשות כן, ובלבד שינהג בשוויון כלפי אותם מציעים.
- 8.3. המשרד רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונעת הערכת ההצעה כראוי.
- 8.4. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה האיכותית ביותר או כל הצעה שהיא. המשרד רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 8.5. למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 8.6. כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז והמשרד.
- 8.7. בלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או זכות המוקנית למשרד, ההצעות המפסידות תעמודנה בתוקפן 180 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז, וזאת למקרה שבו המציע הזוכה יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עימו או בכל מקרה שלא תמומש הזכייה עם המציע-הזוכה. בנסיבות מעין אלה תהיה ועדת המכרזים במשרד רשאית (אך לא חייבת) על-פי שיקול דעתה הבלעדי להכריז על בעל ההצעה הבאה בטיבה כזוכה במכרז. מבלי לגרוע מהאמור, המשרד רשאי להכריז על כשיר אחד או שני כשירים נוספים מעבר לזוכה במכרז, למקרה שבו המשרד לא יערוך התקשרות עם הזוכה מכל סיבה שהיא, או במקרה שבו ההתקשרות עם הזוכה תופסק בתוך תקופה של שנה מיום תחילתה.
- 8.8. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין.

## 9. החלטות ועדת המכרזים – עיון במסמכים

- 9.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז, המבקש לעיין במסמכים שונים, עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 9.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
  - 9.2.1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
  - 9.2.2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
  - 9.2.3. במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- 9.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

- 9.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 9.5. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.
- 9.6. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 9.7. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 9.8. יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 – כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בו, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים במשרד, ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות, העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרז, התשנ"ג-1993.



## נספח א' - טופס הגשת הצעה

לכבוד

משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

הנדון : הצעה למכרז מס' 47/2021 למתן שירותי הסעדה בסיוע אמצעים טכנולוגיים עבור משרד

מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.  
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

3. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ב').

4. **העדר ניגוד עניינים** : להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן השירותים בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים) :

---

---

---

---

---

5. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.

6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה :

---

---

---

---

---

**ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במסמכי המכרז. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.**

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו ;

ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

8. **לתשומת לב המציעים: פירוט תנאי הסף בחוברת ההצעה נועד לנוחות המציעים בלבד.**

**בכל מקרה של סתירה בין ניסוח תנאי הסף בחוברת ההצעה זה לבין תנאי הסף המפורטים במפרט המכרז, נוסח תנאי הסף במפרט המכרז גובר.**

**ככל שנשמט פרט שיש לפרטו בהתאם למפרט המכרז מחוברת ההצעה, יש לפרטו בהתאם לנדרש במפרט המכרז.**

**פרטים על הגוף המציע:**

|  |   |
|--|---|
|  | 9.1. שם המציע:  |
|  | 9.2. המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):                            |
|  | 9.3. סוג התארגנות (חברה, שותפות):                             |
|  | 9.4. תאריך התארגנות:  |
|  | 9.5. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):                     |
|  | 9.6. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם: |
|  | 9.7. שם המנהל הכללי:  |
|  | 9.8. מען המציע (כולל מיקוד):                                  |
|  | 9.9. איש הקשר למכרז זה:                                       |
|  | 9.10. טלפונים:  |
|  | 9.11. פקסימיליה:  |
|  | 9.12. מס' טלפון נייד:   |
|  | 9.13. כתובת דואר אלקטרוני:                                    |

**הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים.**

| תאריך | שם נציג המציע | חתימת המציע וחתימת |
|-------|---------------|--------------------|
|       |               |                    |

10. **מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים**

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא: ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

**מובהר למען הסר ספק כי הטבלה שלהלן ומלוא הטבלאות בחוברת ההצעה, מובאות לנוחות המציעים בלבד, ובכל מקרה, גוברות הוראות המכרז ועל המציעים לפעול ולהוכיח את תנאי הסף שבמכרז כלשונם במכרז.**

| סעיף במכרז                         | הנושא   | ההוכחה   |
|------------------------------------|---|--|
| <b>הוכחות על עמידה בתנאי סף</b>    |   |  |
| 11.1.1                             | אישור המצהיר כי המציע רשום במרשם המתנהל על פי דין   | תעודה רשמית בהתאם לפירוט בסעיף 12.1  |
| 11.1.1                             | אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976   | אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו- 1976 ואישור ניכוי מס. |
| 11.1.2.2                           | תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום  | נספח א'1 חתום כדין   |
| 11.1.3                             | במידה והמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה ואינו חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כתברה מפרת חוק | נסח חברה   |
| 11.1.4                             | המציע מקיים את החקיקה בתחום העסקת עובדים.   | נספח א'2 חתום כדין   |
| 11.1.5                             | המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.   | נספח א'4 חתום כדין   |
| 11.1.6                             | המציע מצהיר כי יעשה שימוש בתוכנות מקור  | נספח א'3 חתום כדין   |
| 11.1.7                             | המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות   | נספח א'5 חתום כדין   |
| 11.1.8                             | אין חשש לקיומו של המציע כעסק חי   | אישור רואה חשבון בנוסח נספח א'8  |
| 11.2                               | ניסיון המציע  | נספח א' - טופס הגשת הצעה   |
| <b>הוכחות עמידה בדרישות נוספות</b> |   |  |
|                                    | אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה  | אישור ותצהיר נספח א'7  |
|                                    | אישור עורך דין בדבר המוסמכים להתחייב בשם המציע  | נספח א'6   |

**נספח 1- חוברת ההצעה**

**11. ניסיון המציע**

**11.1. המציע סיפק שירותי הסעדה למספר לקוחות קצה כאמור להלן :**

| חודש         | מספר לקוחות קצה להם ניתנו שירותי הסעדה |
|--------------|--|
| יולי 2019    |  |
| אוגוסט 2019  |  |
| ספטמבר 2019  |  |
| אוקטובר 2019 |  |
| נובמבר 2019  |  |
| דצמבר 2019   |  |
| ינואר 2020   |  |
| פברואר 2020  |  |
| מרץ 2020     |  |
| אפריל 2020   |  |
| מאי 2020     |  |
| יוני 2020    |  |
| יולי 2020    |  |
| אוגוסט 2020  |  |
| ספטמבר 2020  |  |
| אוקטובר 2020 |  |
| נובמבר 2020  |  |
| דצמבר 2020   |  |
| ינואר 2021   |  |
| פברואר 2021  |  |
| מרץ 2021     |  |
| מאי 2021     |  |
| יוני 2021    |  |
| יולי 2021    |  |
| אוגוסט 2021  |  |

11.2. במהלך שלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, המציע סיפק שירותי הסעדה לפרחות לחמישה לקוחות שונים, כאשר השירות לכל לקוח עומד בתנאים המצטברים של תנאי סף 11.2.1.2 למכרז.  
יש להראות ניסיון העולה על הנדרש בתנאי הסף לצורך ניקוד איכות ההצעה.  
ניתן להוסיף טבלאות נוספות באותו המבנה.



11.3. המציע יציין פרטים לגבי מוקד שירות לקוחות טלפוני או באמצעות צ'אט (ממוחשב או טלפוני). יש לפרט בהרחבה ככל שניתן ביחס למוקד המופעל, אופן הפעלתו, שעות פעילותו ועוד. ניתן לציין קישורים ומידע נוסף:

---

---

---

---

11.4. המציע יציין פרטים לגבי אתר אינטרנט ואפליקציה באמצעותם ניתן לבצע הזמנות של שירותי הסעדה. יש לפרט בהרחבה ככל שניתן. ניתן לציין קישורים ומידע נוסף:

---

---

---

---

11.5. המציע יצרף להצעתו מסמך "תכנית הפעלה מוצעת" אשר לא יעלה על עשרה עמודי A4, לצורך ניקוד איכות הצעתו.

**12. המסעדות המוצעות על ידי המציע**

12.1. יש לציין פרטים ביחס למסעדות המוצעות, לצורך מענה על תנאי סף 11.2.2.1 למכרז. (יש לשים לב להוראות ביחס לבחינת העמידה בתנאי סף זה המופיעות במסמכי המכרז)







במידה שלא יצוינו החודשים בעמודת "מועדי אספקת השירותים", ימנה הניסיון מחודש דצמבר בשנת תחילת מתן השירות עד חודש ינואר בשנת סיום השרות.  
ניתן להוסיף שורות לטבלה במידת הצורך.

הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים.

| תאריך | שם החותם בשם המציע | חתימת המציע וחתימת |
|-------|--------------------|--------------------|
|       |                    |                    |

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ מספר רישיון  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

**נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

**תצהיר – עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מספר 47/2021 עבור משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

|              |       |       |
|--------------|-------|-------|
| _____        | _____ | _____ |
| חתימה וחותמת | שם    | תאריך |

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

|              |             |       |
|--------------|-------------|-------|
| _____        | _____       | _____ |
| חתימה וחותמת | מספר רישיון | תאריך |

## נספח א' 2 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

רח' מבקר המדינה 2

ירושלים

א.ג.ג.,

### אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני, \_\_\_\_\_, נציג המציע \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת בדבר קיומם של תנאי העבודה החלים על כל עובדי המועסקים על ידי, כי המציע מקיים את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך מסמך זה, ובכללם החוקים המפורטים להלן:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000

- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), תשנ"ז-1997
- חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001
- המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.

|              |    |       |
|--------------|----|-------|
| חתימה וחותמת | שם | תאריך |
|--------------|----|-------|

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי ה"ה \_\_\_\_\_  
 ת.ז. \_\_\_\_\_ המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את  
 האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

|            |         |       |
|------------|---------|-------|
|            |         |       |
| חתימת עו"ד | שם עו"ד | תאריך |

**נספח א'3 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

רח' מבקר המדינה 2

ירושלים

א.ג.נ.

**הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה

צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 47/2021 ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
|       |                           |                    |

**אישור עו"ד**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

| תאריך | שם מלא של עו"ד | חתימה וחותמת |
|-------|----------------|--------------|
|       |                |              |

**נספח א'4 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

**תצהיר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ המוסמך להתחייב בשם המציע  
מצהיר בזאת כי :

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. הכמויות ו/או הפרטים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הכמויות ו/או הפרטים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז  
אם כן, אנא פרט :

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים  
העסקיים, תשמ"ח-1988.

| תאריך | שם התאגיד | חותמת התאגיד | שם המצהיר | חתימת המצהיר |
|-------|-----------|--------------|-----------|--------------|
|       |           |              |           |              |

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה  
בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב'  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן  
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא  
יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | חותמת ומספר רישיון עורך דין | חתימת עורך הדין |
|-------|-----------------------------|-----------------|
|       |                             |                 |

**נספח א' 5' תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: [mateh.shiluv@economy.gov.il](mailto:mateh.shiluv@economy.gov.il). לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: [info@mtlm.org.il](mailto:info@mtlm.org.il), טלפון: 1700507676.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_  
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.  
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.  
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).  
המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
|-------|---------------------------|--------------------|

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה



**נספח א'6 אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב בשם המציע**

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_, אשר כתובתו \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי החתומים על מסמכי מכרז מס' 47/2021 למתן שירותי הסעדה בסיוע אמצעים טכנולוגיים עבור משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, שפרסם משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, פרטי החתומים: \_\_\_\_\_ (מר/גב', ת.ז., חותמת וחתימה), אשר זיהיתו/ה/הם על פי ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_, הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (שם המציע) וחתימתו/ה/תם מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_  
חתימת עורך הדין

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח א'7 - תצהיר עסק בשליטת אישה

### תצהיר

אני החתומה מטה, גב' \_\_\_\_\_, נושאת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (מחקי את המיותר).

• מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 22. לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

### אישור עורך הדין

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, גב' \_\_\_\_\_, שזיהתה עצמה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, ואחרי שהוזהרתי כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח א' 8 אישור רואה חשבון – למציע שהינו תאגיד**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_ (עורך המכרז)  
א.ג.נ.,

הנדון: בעניין מכרז \_\_\_\_\_ ל \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז") אישור רואה החשבון בדבר היעדר הערת  
"עסק חי"

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידינו וחוונו דעתנו נחתמה בתאריך  
\_\_\_\_\_.

**לחילופין: (נא למחוק את המיותר)**

- הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוונו הדעת של  
רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.
- ב. חוות הדעת שניתנו לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע  
שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית  
תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*).
- ג. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים והדוחות  
הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (\*\*).
- ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות  
בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד  
לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*\*).
- (\* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל.  
(\*\*) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה  
לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר אושר עם לשכת רואי החשבון בישראל – נוב' 2018.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

**נספח א' 9 מבנה קובץ חיובים חודשי**

מבנה תנועות שערן לביא לקובץ אוכל אורך כרטיס 10,6 ו-15 ספרות

| שם השדה         | תיאור השדה   | אורך | פוזיציו | טווחים           | הערות   |
|-----------------|--|------|---------|------------------|---|
| מסי מסוף        | מספר מסוף ממנו הגיע הדיווח                           | 2    | 1-2     | 63-00            |   |
| אורך מספר כרטיס | הקוד מציין מס' תווים עבור מספר הכרטיס                | 1    | 3       | 0/1/2            | 0 -< 6 ספרות<br>1 -< 10 ספרות                   |
| מסי כרטיס       | מס' הכרטיס p 6 ספרות                                 | 6    | 4-9     | 1-999999         | כרטיס p 6 ספרות                                 |
|                 | מס' כרטיס p 10 ספרות                                 | 10   | 4-13    | 1-9999999999     | כרטיס p 10 ספרות                                |
|                 | מס' כרטיס p 15 ספרות                                 | 15   | 4-18    | 1-99999999999999 | כרטיס p 15 ספרות                                |
| מילוי           | #כרטיס p 6 ספרות: מילוי                              | 5    | 10-14   | ••00000••        | 5 אפסים   |
|                 | #כרטיס p 10 ספרות מסי                                | 1    | 14      | "0"              | אפס אחד   |
|                 | #כרטיס p 15 ספרות מסי<br>(כרטיס/המסד)                | 1    | 19      | "0"              | אפס אחד   |
| תאריך           | תאריך האירוע   | S    | 15-22   | DD-MM-YY         | DD - יום MM - חידש YY - שנה<br>"- " מפריד הכרתי |
| קוד שגיאה       | לשימוש פנימי של תוכניות לביא                         | 1    | 23      | "0"              |   |
| סוג התנועה      | קודים לתיאור מגוון התנועות בהן מטפלת התוכנה          | 2    | 24-25   | ••09••           |   |
| שעת האירוע      | השעה שבה הוחתם הכרטיס                                | 4    | 26-29   | HHMM             | HH - שעות MM - דקות                             |
| האירוע          | האירוע עליו מדווח בתנועה זו(כניסה, יציאה, אוכל וכד') | 1    | 30      | Z                |   |

**דוגמה**

ימועח חדדי " איגל

| מס' מסוף | מס' יחידת | מס' כרטיס | מילוי | תאריך | סוד השגיאה | סוג התנועה | שעת אירוע | אירוע | כמות ארוחה                      | סכום כספי  | מסי אתר  | סוג ארוחה  | שעת אירוע (שניות) | פוזיציות | הערות |
|----------|-----------|-----------|-------|-------|------------|------------|-----------|-------|---------------------------------|--|--|--|-------------------|----------|-------|
|          |           |           |       |       |            |            |           |       | 32 31                           | 38 37 36 35 34 33  | 40 39 42 41  | 44 43  |                   |          |       |
|          |           |           |       |       |            | 09         | Z - ארוחה |       | עד כמות 99 של ארוחות מספר נומרי | במידה ולא רלוונטי להכניס אפסים עד 20 סוגי אתרים. פוזיציות 33-36 מתייחסות לערכים שלמים(שקלים). פוזיציות 37 38 מתייחסות לספרות עשרוניות(אגורות). | מס' אלפאנומרי לדוגמה מס' אתר 9 פוזיציה 39 בלאנק פוזיציה 40 | מסי אלפאנומרי לדוגמה סוג ארוחה 4 פוזיציה 41 בלאנק פוזיציה 42 |                   |          |       |

דוגמא לקריאה נוכחית

Z0100000002010211760761700016-02-140091330 Z0100000002010217023461700016-02-140091332 Z0100000002010213567262300016-02-140091332 Z0100000002010213156062300016-02-140091353 Z0100000002010212410761700016-02-140091353 Z0100000002010211274752300016-02-140091355 Z0100000002010216514362300016-02-140091421 Z0100000002010215161661700016

## נספח ב' הסכם

### הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בין:

משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

כתובת: רחוב מבקר המדינה 2, ירושלים

(להלן: "המשרד")

#### מצד אחד

לבין:

שם: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

מס' רישום (עוסק מורשה, תאגיד, תעודת זהות): \_\_\_\_\_

אצל רשם: \_\_\_\_\_

באמצעות \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ המוסמכים

לחתום בשמו

(להלן: "נותן השירותים")

#### מצד שני

#### מבוא

**הואיל** והמשרד פרסם מכרז – מכרז מס' 47/2021 למתן שירותי הסעדה בסיוע אמצעים טכנולוגיים עבור משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור (להלן: "המכרז").

העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

**והואיל** ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום \_\_\_\_\_ והתחייב לפעול וליתן את השירותים שפורטו המכרז ובהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.

העתק של הצעת נותן השירותים למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

**והואיל** והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

**והואיל** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים או מי מטעמו, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

**והואיל** והתחייבות המשרד על פי הסכם זה מתוקצבת בתקנה \_\_\_\_\_ של תקציב המשרד;

<sup>1</sup> בכלל זה, המכרז כולל גם את תיקוניו, וכן תשובות לשאלות מציעים.

## על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן

**1. המבוא והסכם זה**

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.
- 1.2. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז (על תיקוניו, וכן תשובות לשאלות מציעים) ויקרא כיחידה אחת עימו.
- 1.3. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז.
- 1.4. הוראות הסכם זה באות **להוסיף** על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- 1.5. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
- 1.6. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחול האמור בסעיף 18 למסמכי המכרז.

**2. הצהרות הצדדים**

- 2.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו על ידי המשרד.
- 2.2. נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 2.3. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 2.4. נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך.
- 2.5. בהתאם להוראת החשב הכללי שמספרה 7.4.1.7, התנהלות מבזה של נותן השירותים בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה להפרת הסכם.

**3. היתרים רישיונות ואישורים**

- 3.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 3.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 3.3. נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

3.4. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים המפורטים בהסכם זה.

#### 4. תקופת ההסכם

- 4.1. תקופת ההתקשרות במסגרת ההסכם שייחתם עם הזוכה הינה לשנה מיום חתימת המשרד על ההסכם.
- 4.2. למשרד בלבד שמורה זכות הבחירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות עד שנתיים כל אחת, כך שסך תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז **לא תעלה על 5 שנים**, בכפוף לצרכי המשרד, אישור התקציב, מגבלות התקציב, הוראות כל דין לרבות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו מכוחו ושביעות הרצון של נציג המזמין מפעילותו של הזוכה.
- 4.3. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
- 4.4. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 4.5. מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.6. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 4.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 4.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

#### 5. מקום ביצוע השירותים, זמן ביצועם ורמתם

- 5.1. מקום מתן השירותים בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
- 5.2. זמני מתן השירותים: בהתאם למפורט במפרט המכרז. הרשות בידי המשרד להורות לנותן השירותים לספק את השירותים בזמנים שונים.
- 5.3. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 5.4. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים במקצועיות, במיומנות ובנאמנות כלפי המשרד תוך הקפדה על האינטרסים של המשרד וענייניו.
- 5.5. לשם ביצוע השירותים, נותן השירותים מתחייב, בין השאר, כדלקמן:
  - 5.5.1. לקיים פגישות ככל שיידרש עם בעלי התפקידים במשרד או מחוצה לו או עם מי מטעמם.
  - 5.5.2. להעביר למשרד דו"חות על פי דרישה.

#### 6. השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים

- 6.1. בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים מתן שירותי הסעדה בסיוע אמצעים טכנולוגיים עבור משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור כמפורט בהסכם זה על נספחיו.

6.2. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

6.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו.

6.4. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן לפנות לנותן השירותים באיזה זמן מן הזמנים במסגרת הזמנת עבודה למתן השירותים נשוא הסכם זה. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.

6.5. ידוע לנותן השירותים כי אין לו בלעדיות במתן השירותים למשרד, וכי המשרד רשאי לקבל את השירותים – כולם או חלקים, מספק אחר, בהתאם לצרכיו לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

6.6. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו בלתי משמעותי וזניח, את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

## **7. פיקוח המשרד**

7.1. נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם, לרבות פיקוח על השירותים.

7.2. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

7.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

## **8. העדר זכות ייצוג**

8.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים המפורטים בהסכם זה.

8.2. נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

8.3. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

## **9. העסקת עובדים וקבלני משנה**

9.1. העסיק נותן השירותים עובד/ים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובד/ים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

9.2. מובהר ומודגש בזאת כי למשרד אין זכות להורות לנותן השירותים להעסיק עובדים מסוימים; וכי שאלת זהות העובדים אשר באמצעותם יינתנו השירותים למשרד מסורה לחלוטין לנותן השירותים.

9.3. כמו כן מובהר ומוסכם כי המשרד לא יהיה רשאי להורות לנותן השירותים להפסיק את עבודתו של מי מהעובדים. עם זאת, התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביהם או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשרד – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי נותן השירותים.

9.4. נותן השירותים מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952.

## **10. שימוש בכלים ובחומרים**



10.1. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבוננו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

10.2. כל הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

10.3. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

### **11. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**

11.1. נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

11.2. על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד - משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

11.3. נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העיסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עיסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

11.4. לא יימצא נותן השירותים בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח נותן השירותים על כך מיד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.

### **12. התמורה**

12.1. התשלום עבור רכישת ארוחות בהסדר יבוצע באמצעות הכרטיס המגנטי שיסופק לעובדים הזכאים. על הארוחות שנרכשו ישלם המשרד ישירות לנותן השירותים. תמורת ארוחה שמחירה גבוה ממחיר ההסדר - יחויב העובד לשלם למסעדה במעמד ההזמנה את ההפרש בין מחיר ההסדר למחיר הארוחה לאחר שגולמה בה ההנחה אם נקבעה כזו בהצעת נותן השירותים ובשיעור שנקבעה.

ההנחה תינתן עד לגובה מחיר ההסדר. המשרד ישלם לנותן השירותים את סכום התשלומים עבור העובדים הזכאים. נותן השירותים ימציא לפורטל הספקים של המשרד את חשבונית המס וקובץ האקסל תוך פירוט כלל הסועדים בחתכים הנדרשים לצורך בקרה ואישור חשבונית המס. כל התשלומים כוללים מע"מ כחוק וינוכה מהם מס במקור כדין.

12.2. המשרד לא יישא בכל תשלום שאינו נובע מהקבוע בהסכם זה, ושלא ניתן עליו אישור מראש ובכתב. למען הסר ספק מובהר כי הספק לא יהיה זכאי לדמי שימוש כלשהם מהמשרד או מעובדי המשרד.

12.3. בלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם כי תשלומים בגין הוצאות נותן השירותים כגון שכר, זכויות סוציאליות, שירותי משרד, הנפקת כרטיסים מגנטיים, עלויות גבייה, משלוח, נסיעות, ביטול זמן לרבות בנסיעה, חניות, לרבות הוצאות ישירות ועקיפות של נותן השירותים וכיוצא בזה כלולים בתנאי ההתקשרות ולא תשולם בגינם כל תמורה נוספת.

12.4. מחיר ההסדר והמחירים עבור הארוחות ישתנו בהתאם להחלטת המשרד והודעה על שינוי תיעשה בכתב לנותן השירותים.

### **13. דרך תשלום התמורה**

13.1. נותן השירותים יגיש למשרד אחת לחודש ועד ליום החמישה בחודש דוח שבו יפורטו

מספר הארוחות שנרכשו על ידי עובדי המשרד באמצעות הכרטיס המגנטי בחודש הקודם.

- 13.2. הדו"ח יכלול לגבי כל עובד את הנתונים האלה: שם העובד, תאריך הרכישה, שעת הרכישה, שם המסעדה, סכום ההזמנה, מס' הכרטיס שחויב בעד הרכישה.
- 13.3. נותן השירותים יגיש אחת לחודש דו"ח מפורט לכל לשכה או שלוחה בגין הוצאות לכיבודים בחשבונית מס נפרדת או בהתאם לסיכום עם המשרד.
- 13.4. המשרד ישלם לנותן השירותים את התמורה אשר פורטה בדוח בתוך 45 יום מהזנת החשבונית לפורטל הספקים של משרד מבקר המדינה. זאת בכפוף לכך שנותן השירותים קיבל את אישור נציג המשרד כי השירות ניתן לשביעות רצונו, וכי הוא מאשר את אופן חישוב התמורה בדוח האמור. התשלום יבוצע כנגד חשבונית מס אותה יפיק נותן השירותים ותועבר כאמור לעיל בפורטל הספקים.
- 13.5. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 13.6. לנותן השירותים לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.
- 13.7. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 13.8. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שיגרום לנותן השירותים עקב מתן השירותים.

#### **14. התמורה – סופית ומוחלטת**

מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר.

#### **15. קיזוז**

נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

#### **16. משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הם עובד המשרד**

- 16.1. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים כעובד המשרד, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל נותן השירותים יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 16.2. היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה, על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.
- 16.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמשרד.

#### **17. נזיקין**

17.1. נותן השירותים ישא באחריות בגין כל נזק שייגרם על ידי נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או המועסקים על ידו מכל סיבה שהיא לכל נזק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

17.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו על ידי נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או המועסקים על ידו לכל נזק כתוצאה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

17.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו על ידי נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או המועסקים על ידו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

## 18. חובת ביטוח

א. נותן השירותים מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, ולהציג למשרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 1. ביטוח חבות מעבידים

1.1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, היה ונטען לעניין תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

2.1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו, בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 4,000,000 ₪, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

2.3. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

2.5. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.

2.6. החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו יבוטל ככל שהחריג מתייחס לאספקת השירותים משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.

### לחילופין :

יצג הספק לעניין סעיף זה, ביטוח **חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY** בגבול אחריות שלא יפחת מסך 2,000,000 ש"ח, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה). כאשר הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, ככל שיחשבו אחראים על מעשה או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח סייבר

- 3.1. על הספק לצרף את העתקי פוליסות הביטוח בתחום הסייבר שברשותו/ברשות חברת האם.
- 3.2. הספק מתחייב לספק למשרד את כלל ביטוחי הסייבר, באופן מיידי, ככל שהוא יספק אותם לגוף ציבורי/רשות או למשרד/משרדים ממשלתיים.
- 3.3. דרישת סעיף 3 תיבחן בכל עת לרבות במועד בחינת הארכת ההתקשרות על פי תנאי מכרז זה.

### 4. ביטוחים נוספים

#### **הספק ידאג ויודא כי לגבי :**

**המסעדות-** מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של נותן השירותים על פי מכרז והסכם זה, מתחייב הספק לוודא כי כל המסעדות המספקות את שירותי ההסעדה יחזיקו בביטוח אחריות כלפי צד שלישי, בגין נזקי גוף ורכוש בגין פעילות המסעדה, לרבות כיסוי ביטול החריג בגין הרעלה במאכל ובמשקה, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. בגבולות האחריות אשר לא יפחתו מסך- 1,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

### 5. כללי

בפוליסות הביטוח הבאות הנדרשות מהספק: חבות מעבידים, אחריות כלפי צד ג' וביטוח רכוש יכללו התנאים הבאים:

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.

ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ד. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.

ו. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.

ה. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, בתוקף.

ו. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, בכפוף להוראות רשות שוק ההון ביטוח וחסכון, לאחר התאמת ביטוחיו בהתאם לנדרש במכרז ובהסכם, יומצא על ידי נותן השירותים לידי משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור עד למועד חתימת החוזה. נותן השירותים מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

**מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות נותן השירותים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח זה לעיל. על נותן השירותים יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.**

ז. מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת נותן השירותים בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, והותן השירותים יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבנספח זה.

נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא

המוטלת על נותן השירותים לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ח. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

ט. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל - משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

י. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

### 19. זכויות יוצרים

19.1. השירותים שיסופקו על ידי נותני השירותים ותוצאותיהם יהיו קניינו של המשרד.

19.2. ככל שלא יפגע האמור לעיל, התוצרים אשר פותחו במסגרת מתן השירותים על פי המכרז וההסכם שייכים באופן בלעדי למשרד.

19.3. מידע שפותח ע"י נותן השירותים באופן עצמאי וכן רכיבים גנריים, מתודולוגיות, שיטות עבודה, ידע מקצועי, רעיונות, מערכות, מוצרים, נהלי עבודות, תפישות ו/או know how שאינם יחודיים למשרד ושלא פותחו במסגרת מתן השירותים שייכים לספק ו/או לגוף המחזיק בזכויות בגינם על פי חוק.

19.4. למשרד שמורה הזכות לעשות כל שימוש במידע שפותח ע"י נותן השירותים באופן עצמאי וכן ברכיבים גנריים, מתודולוגיות, שיטות עבודה, ידע מקצועי, רעיונות, מערכות, מוצרים, נהלי עבודות, תפישות ו/או know how בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי לשם מתן השירותים בהתאם למכרז.

19.5. נותן השירותים לא יהיה רשאי להשתמש בכל חומר שהוכן על ידו לצרכי מתן השירותים, ושולם בגינו ע"י המשרד במסגרת מתן השירותים, לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהמשרד.

19.6. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לנותן השירותים, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית". המשרד יתאם מול הספק פרסום כאמור בסעיף, ככל שיעשה, למעט נתונים הנדרשים לצורך פרסום על פי חוק חופש המידע. שיקול הדעת הסופי יהיה של המשרד.

### 20. שמירת סודיות

20.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

על אף האמור בסעיף זה, הספק יהיה רשאי לאסוף, לעבד ולשתף מידע אישי הן באופן ישיר

והן באמצעות חברות הקשורות לו וספקי משנה מטעמו, לצורך אספקת השירותים על פי הוראות הסכם זה

20.2. נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.

20.3. המשרד רשאי להורות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מיזור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון. הסדרים מיוחדים יועברו לספק מראש, ככל שיהיו כאלה.

20.4. נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.

20.5. נותן השירותים מתחייב למסור למשרד מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד, ולא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.

20.6. לאחר העברת המידע ואישור המשרד, על הזוכה למחוק את כל המידע שאסף על הגופים המבוקרים במהלך ביצוע ההסכם, באופן שלא יהיה ניתן לשחזור.

20.7. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

20.8. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירותים ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.

20.9. נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד אצלו והנותן שירות למשרד במסגרת הסכם זה ושעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

20.10. נותן השירותים יהיה רשאי להביא לידי לקוחות פוטנציאליים את עצם ההתקשרות עם המזמין בהסכם זה, בכפוף לאמור בסעיף 20 להסכם על כל תתי סעיפיו.

## **21. נציג המשרד**

21.1. נציג המשרד לביצוע הסכם זה מר דודו לוי מנהל אגף בנא"מ ו/או מי מטעמה.

21.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

## **22. התניית שיפוט**

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

## **23. כתובות והודעות**

23.1. כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.

23.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

23.3. נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבוב משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.

## **24. ביקורת**

- 24.1. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה של נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 24.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם וזאת בהתייחס למידע אודות משתמשי המשרד ובכל הקשור להתקשרות זו.
- 24.3. נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 24.4. נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

## **25. שינוי בהסכם או בתנאים**

- 25.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 25.2. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 25.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.
- 25.4. ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בהסכמה כשהיא לעצמה, כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ונותן השירותים יישאר אחראי כלפי המשרד, לקיום ההסכם ככתבו וכלשונו ולכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה. הן נותן השירותים והן המוסב, יהיו חייבים ביחד ולחוד, לקיים ההתחייבויות הנובעות מן ההסכם. הפרת סעיף זה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.
- 25.5. מובהר בזאת כי משמעות העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל נותן השירותים, או העברת 25% בבעלות על נותן השירותים לעניין הסכם זה – כהסבת זכויות לפי הסכם זה.

## **26. אי מילוי חיוב על-ידי נותן השירותים**

- 26.1. היה ולא מילא נותן השירותים חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 26.1.1. לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.
- 26.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.



26.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

26.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

### **27. מיצוי זכויות**

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה (ובכלל זה המכרז על כל רכיביו) מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

### **ולראייה באו הצדדים על החתום**

|               |           |             |
|---------------|-----------|-------------|
| _____         | _____     | _____       |
| נותן השירותים | חשב המשרד | המנהל הכללי |

### **יש לחתום בחתימת יד ובחותמת**

### **אימות חתימה :**

אני \_\_\_\_\_ הח"מ עו"ד מאשר בזאת כי נותן השירותים \_\_\_\_\_ רשום בישראל כדין ; כי ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתמו על הסכם זה בשמו חתמו עליו לפני ומוסמכים לעשות כן בשמו ; וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.

תאריך : \_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**נספח ב' (1) להסכם נספח ביטחון להסכם התקשרות עם הספק****התחייבות הספק (להלן "נותן השירות")**

1. נותן השירות מצהיר בזה כי ידוע לו שכל המידע אשר בידי ו/או אשר יגיע לידי תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה ו/או בקשר עמו, הינו חסוי ואסור לפרסום, והוא מתחייב לשמור על כל מידע כאמור בסוד ולא להעבירו או לחשפו בפני שום אדם או גוף.
2. נותן השירות מתחייב לקיים במלואן את הוראות הביטחון המפורטות בנספח הביטחון ולמלא את כל הוראות משרד מבקר המדינה (להלן "המשרד") בנושא בטחון מידע, לגבי כל מידע שיימסר ליזו או יובא לידיעתו במסגרת הסכם זה, כדלקמן:
  - א. נקוט בכל האמצעים הנדרשים, כדי להבטיח, שהמידע לא יגיע לידיעת איש מלבדו ולא לעשות כל מעשה, שיש בו כדי לסכן את ביטחונו של המידע או כדי לאפשר הוצאתו מידי נותן השירות או הגעת המידע עצמו או חלק ממנו או תוכנו לידי מי שאינו מוסמך לכך.
  - ב. להשתמש במידע אך ורק לצורכי מתן שירותי הייעוץ כפי שהוגדרו ולא לעשות בו כל שימוש אחר.
  - ג. להחזיר כל מסמך או מידע מיד עם תום העבודה, לאדם או לגורם ממנו התקבל ולא להשאיר ברשותו כל העתק או תצלום שלו.
  - ד. המידע יימסר מהמשרד לנותן השירות ובחזרה בדואר אלקטרוני או בעותק מודפס. קובץ יישלח בדואר האלקטרוני רק כשהוא מוגן באמצעות סיסמא. עותק מודפס יועבר במעטפה אטומה ועליה יירשמו, בצורה מלאה, ברורה ומדויקת, שמו, תפקידו וכתובתו של עובד המשרד שאליו מיועד המסמך.
  - ה. לצורך השימוש בדואר אלקטרוני יפתח נותן השירות חשבון דואר ייעודי שימש רק לצורכי עבודתו מול משרד מבקר המדינה. אין לעשות שימוש בחשבון זה מול לקוחות אחרים או שימוש פרטי.
  - ו. נותן השירות מתחייב לערוך את המידע שיתקבל מהמשרד במחשבו הפרטי בלבד. המחשב יימצא בביתו של נותן השירות או במשרדו. הגישה אל המחשב בזמן העבודה תהיה מוגבלת לו עצמו בלבד.
  - ז. במחשבים\השרתים שבהם יועבד המידע ינקטו אמצעי ביטחון כפי שנדרשו ואושרו על ידי אגף הביטחון
  - ח. בזמן העבודה על המידע, יהיה המידע בהשגחתו האישית של נותן השירות. השגחה הינה פיקוח פיזי רצוף ושיר.
  - ט. נותן השירות מתחייב לא לשמור שום עותקים של המידע או חלק ממנו על גבי מצעי זיכרון חיצוניים אחרים. נותן השירות רשאי לשמור תוצרי הייעוץ על הכונן הקשיח עד לפרסומו כדי להיעזר בו למענה למשרד.
  - י. אין להעביר את תוצרי הייעוץ או כל מסמך הנובע מהם לצד שלישי ללא אישור בכתב מהמשרד ולאחר אישור אגף הביטחון במשרד- כולל שירותי אחסון ו/או עיבוד.

3. נותן השירות מתחייב כי הנתונים האישיים של המשתמשים בשירות, לרבות מספרי תעודות זהות ומספרי טלפון, אם יימסרו לו, יישמרו באופן מאובטח המוגן מפני פריצות והדלפות. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה נותן השירות מתחייב כי:
- א. בכל תקופת ההתקשרות מאגר המידע שלו יהיה רשום ומוגן בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, התקנות וההנחיות מכוחו.
  - ב. לנקוט את כל האמצעים הקיימים והנדרשים על מנת לאבטח את הנתונים האמורים.
  - ג. לפעול בהתאם להנחיות המפורטות בכל דין בדבר שמירת נתוני אזרחי.
  - ד. הספק ומאגר המידע שלו עומדים בהוראות חוג הגנת הפרטיות תשמ"א 1981 והתקנות שמכוחו ובפרט בהוראות תקנות חוק הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז-2017 ותקנות הגנת הפרטיות (העברת מידע אל מאגרי מידע שמחוץ לגבולות המדינה) תשס"א-2001 וכן עומדים בהוראות כל דין רלבנטי אחר.
  - ה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, סליקת כרטיסי אשראי של עובדי המשרד תבוצע בהתאם לכל הוראות חברות כרטיסי האשראי ותקני אבטחת המידע הנוגעים בדבר, ובפרט תקן PCI SS מטעם PCI council.
4. נותן השרות מתחייב לעבור תהליך התאמה ביטחונית ולחתום על הצהרת סודיות מתאימה (המצורפת בנספח ג' לנספח זה) בהתאם לנוהלי הביטחון של המשרד.
5. נותן השירות מתחייב להציג למשרד, על פי דרישתו, את האמצעים, המצויים בידו ואשר בהם הוא נוקט לאבטחת המידע.
6. נותן השירות מתחייב להציג או למסור למנב"ט, עפ"י דרישתו, ובאופן מידי, כל מידע או מדיה מגנטית/אופטית המכילים מידע הקשור למשרד.
7. נותן השירות מסכים, כי במקרה של הפרת הנחיות הביטחון בנספח ביטחון זה, יהיו רשאים נציגי המשרד או מי מטעמו לבצע כל בדיקה בביתו או משרדו של נותן השרות ובמחשבו או בכל מקום אחר המשמש לעבודת נותן השרות, על מנת לאתר את כל המידע של המשרד הנמצא ברשות נותן השירות ולהסירו/להוציאו מרשות נותן השרות, אפילו אם יהיה בפעולות אלה כדי להביא לאבדן מידע של נותן השירות או פגיעה בפעילותו.
8. נותן השירות מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתו הוראות פרק ז', סעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין התשל"ז-1977, וסעיפים 23 ו-28 לחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958 [נוסח משולב], וכי ידוע לו כי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם יפר את חובתו לשמור על המידע שנמסר לו.
9. נותן השירות מצהיר בזאת כי ידוע לו שקיום התחייבויותיו שלעיל מהווה תנאי יסודי בהתקשרותו עם המשרד וכי הפרה של הוראות אלו תגרור הפסקת עבודה מיידית ועלולה להביא לצעדים משפטיים נגד נותן השירות.

| שם | מס' ת"ז | חתימה | תאריך |
|----|---------|-------|-------|
|----|---------|-------|-------|

---

**נספח ב(2) להסכם**

**הצהרה על הסכמה לקיזוז שכ"ט**

לכבוד  
משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור

הזוכה מקנה למשרד את הזכות לקיזוז משכ"ט המגיע לו במקרה של הפרת ההסכם או כל מקרה אחר שיצדיק זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ג' - הצהרת סודיות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, מצהיר ומתחייב בזה

כדלקמן:

1. לא לגלות, לא להראות ולא למסור, בין במשך העסקתי כיועץ עבור משרד מבקר המדינה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים ושום מידע הנוגע למשרד או הקשור במישרין או בעקיפין למידע שיימסר לי או לטקסטים שיוגשו לי לעריכה לפי ההסכם שייחתם עמי וכל הקשור בהם, וכן לרכוש המשרד, לעסקיו, לענייניו, ללקוחותיו, לספקיו ולאנשים או לגופים הקשורים בו או הבאים עמו במגע, לרבות, אך בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של המשרד, שיטות עבודה, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים, תכניות, מסמכים וסודות; כל זאת בין שהסודות או המידע האמורים הגיעו אלי כתוצאה ממתן השירותים ובין בדרך אחרת.
2. לא להשתמש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לי, ובכלל זה העתקת הטקסט בכל דרך שהיא שלא למטרות האמורות.
3. ידוע לי כי על פי סעיף 118 בחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע שלא לפי סמכות שבדין הוא עברה פלילית.
4. ידוע לי כי פרסום דוח שעל המבקר להגיש או חוות דעת שהכין המבקר לפני המועד שבו הותר לפרסום הוא עברה פלילית.
5. ידוע לי כי הצהרה זו אינה באה במקום נספח הביטחון שעליו חתמתי בנפרד, אלא מתווספת אליו.

חתימה

תאריך