

מצאי מעקב

פיקוח על החינוך היסודי

דו"ח שנתי 20, עמ' 260

תפקידים וביצועם. לא תמיד בכוחם של המפקחים למלא במידה סבירה את תפקידי ההדרכה, במיוחד כאשר מדובר במפקחים על הוראת המקצועות כמו אנגלית או טבע, שמספרם בכל מחוז בדרך כלל קטן. חלק ניכר מהמורים המלמדים מקצועות אלה הם חסרי הכשרה מיוחדת או הכשרתם אינה מספיקה והם זקוקים להדרכה יסודית של המפקח.
לא חל שינוי.

עבודתם של המפקחים אינה מושתתת בדרך כלל על תכנון. במחוז הדרום הוחל בתכנון שנתי של העבודה, ולדעת המפקחים במחוז זה יש בו תועלת רבה, כי על אף השינויים התדירים שיש להכניס בו בהתאם לצרכים, הוא מסייע להם לשמור על מסגרת עבודה נאותה.
עדיין לא הונהג תכנון עבודה כולל אצל המפקחים במחוזות שנבדקו — ירושלים והצפון.

מספר הימים, שעולה בידי המפקחים להקדיש לביקורים פדגוגיים בבתי הספר נע בין 70 ל-90 בלבד במשך שנת לימודים. גם מספר הביקורים המקיפים, הנמשכים מספר ימים כל אחד, היה קטן. מורים הומלצו לקבלת קביעות, בלא שניתן מהמסמכים בתיקים לראות אם נערך אצלם ביקור או יותר מביקור אחד.

מספר הימים המוקדשים לביקורים פדגוגיים ומספר הביקורים המקיפים גדל רק במידה מועטת. כמעט בכל המקרים, שהומלצו מורים לקבלת קביעות נערכו אצלם ביקורים, אף כי שיעור הביקורים הנערכים אצל מורים חדשים או מועמדים לקבלת קביעות עדיין נמוך למדי, וזאת בגלל עומס העבודה המוטל על המפקחים. נתמנתה ועדה משותפת עם ארגוני המפקחים לבחינה מחודשת של דרכי העבודה של הפיקוח, כולל עומס העבודה, הכנת תכנית עבודה וארגונה והיקף ביקורי המפקחים בבתי הספר.

מספרם של דו"חות ההערכה, שהוגשו למפקחים המחוזיים והועברו על ידיהם למזכירות הפדגוגית, היה קטן. היו מקרים, שמפקחים הכינו את הדו"חות זמן רב לאחר קיום הביקור ולעתים אף חודשים אחדים לאחר קיומו, למרות שלפי ההוראה חייב המפקח לדווח על ביקורו תוך עשרה ימים; מרחק הזמן בין הביקור לבין הכנת הדו"ח גורע מיכולת המפקח לשקף אל נכון את פרטי התרשמותו מהביקור.

מספר הדו"חות שהמפקחים מגישים, גדל ורווח הזמן שבין מועד עריכת הביקור לתאריך עריכת הדו"ח צומצם.

תפקידיה של המזכירות הפדגוגית להסיק מהדו"חות ומההערכות שבהם מסקנות כלליות, הנוגעות למערכת הפיקוח ולדרכי עבודתם של המפקחים. לא עלה בידי המזכירות הפדגוגית למלא במידה מספקת תפקיד זה.

נעשו צעדים להסקת מסקנות מדו"חות הפיקוח, במיוחד במחוזות, בהם נערך ריכוז הדו"חות בשיטה ממוכנת; לפי התכנית יקיף המיכון בשנת הלימודים תשל"ג את כל המחוזות.

חלק מהדו"חות תיוקו בתיקו האישי של המורה במשרד הראשי באיחור רב – עד כדי שנתיים שלוש. עדיין קיים פיגור בתיק הדו"חות בתיקיהם האישיים של המורים במשרד הראשי.

כוח אדם ותנאי עבודתו. לא נמצאו הנחיות בכתב, שעל פיהן קבעה ועדת המינויים את תנאי ההשתלמות של המפקחים.

בינואר 1972 פורסם תקנון להשתלמות של עובדי פיסוח והדרכה.

על המפקחים לטפל בעצמם בדרך כלל בכל העבודות הטכניות הכרוכות בעבודתם, ללא עזרה מינהלית ממשית.

אושרו שמונה משרות של מזכירות לעזרה למפקחים.

שכר לימוד מדורג

דו"ח 20, עמ' 265

קביעת שכר הלימוד. בתשכ"ו קבע המשרד שיעורי שכר לימוד, שהייתה בהם תוספת של 43% בממוצע לעומת השיעורים, שהיו נהוגים בתשכ"ה, אך לא נמצא במסגרת פירוט, שיבהיר, מה היה הבסיס לשיעורים החדשים. שכר הלימוד שנקבע היה לכתה ט' – 875 ל"י; לכתה ז' – 925 ל"י; ל"א – 980 ל"י ול"ב – 1,025 ל"י.

בגלל עליית המחירים, שחלה במשק, נטל על עצמו המשרד לשאת בהתיקרויות לשנת הלימודים תש"ל בשיעור 12.45% משכר הלימוד הקיים, ולשנת תשל"א בשיעור 35.47%; שיעורים אלה נקבעו על פי תחשיבים, שערך המשרד. תוספות אלה שילם המשרד לבעלויות בתי הספר כהשלמה לשכר הלימוד. לשנת הלימודים תשל"ב קבע המשרד, על פי תחשיבו, מחדש את שכר הלימוד, אך אין הוא מצדו משלם את ההתיקרויות, שחלו; שכר הלימוד שנקבע לשנה זו הוא לכתה ט' – 1,225 ל"י, לכתה ז' – 1,295 ל"י, לכתה י"א 1,370 ל"י, ולכתה י"ב – 1,435 ל"י.

שיעורי שכר הלימוד, שנקבעו על ידי המשרד, הם מירביים. למעשה משתלם שכר הלימוד במקרים רבים בשיעור המירבי למרות שיש הבדל בגובה ובהרכב של הוצאות בתי הספר, ששכר הלימוד בא לכסותן. על אף הקשיים לקבוע לכל בית ספר שיעורי שכר לימוד נפרדים, יש לדאוג לכך, ששכר הלימוד, המשתלם מתקציבי המדינה ומכספי ההורים, יותאם ככל האפשר להוצאות הממשיות של בית הספר, תוך דאגה להבטחת רמה נאותה ואף להעלאתה. התאמה כזו עדיין אינה קיימת.

המשרד הקים ועדה, שמתפקידה לקבוע שכר לימוד דיפרנציאלי ומתואם למסודות השונים לפי המגמות. הוועדה עדיין לא סיימה את עבודתה.

מבחינת הסקר. לקראת בחינות הסקר בתשכ"ט נקבע, שיחידת קובץ התלמידים האחראית לעיבוד נתונים אוטומטי, תקבל מינהל החינוך היסודי את הנתונים על בתי הספר היסודיים, שאליהם יש להעביר כרטיסי תלמיד, ועל מספר התלמידים בכיתות ח'. הנתונים שנתקבלו לא היו מלאים, ולכן לא היה בידי המשרד להעביר למרכז למיכון משרדי פרטים במהימנות הדרישה. דבר זה גרר גם עבודה יזנית מרובה, הנתונה לטעויות.

היחידה לשכר לימוד מדורג אינה מסתפקת עתה בנתונים המוגשים לה, אלא פונה בזימתה ללשכות המחוזיות של המשרד ואל בתי הספר היסודיים, כדי לקבל את מלוא המידע הדרוש לה לקראת עריכת מבחני הסקר.

משרד החינוך והתרבות הקים ועדה, שמתפקדה לטפל בערעורים, שבתי הספר זכאים להגיש במקרים מסוימים על תוצאות מבחני הסקר. שניים מארבעת חברי הוועדה מטפלים גם בבקשות מצד תלמידים ליהנות משכר לימוד מדורג, אף כי נכשלו במבחני הסקר. המשרד לא נתן פרסום לכך, שאפשר ליהנות מההסדר גם במקרה של כשלון במבחנים.

המשרד נתן פרסום לאפשרות של הגשת בקשות לזכאות לשכר לימוד מדורג במקרים מסוימים, גם במקרה של כשלון במבחני הסקר.

זה שנים קיים הסדר בין המשרד לבין עיריית תל אביב, שהתלמידים באזור תל אביב רבתי יעברו גם בחינות פסיכוכניות, שתוצאותיהן יובאו בחשבון בעת קביעת ההצלחה או הכשלון בבחינות הסקר. מספר תלמידים עמדו בהצלחה במבחני הסקר, אך בגלל תוצאות שליליות של הבחינות הפסיכוכניות הם קיבלו הודעה שנכשלו במבחנים; לעומת זה היו תלמידים שנכשלו במבחני הסקר אך זכו בתעודות סקר על סמך הצלחתם בבחינות הפסיכוכניות.

המשרד אינו מתחשב עתה בחוצאות של המבחנים הפסיכוכניים של עיריית תל אביב, וכל התלמידים, שעמדו במבחני סקר, מקבלים תעודות סקר, אף אם לא עברו מבחן פסיכוכני.

ריכוז נתונים ועיבודים. מינהל החינוך העל יסודי לא קבע לוח זמנים — לא לעצמו, לא לרשויות המקומיות ולא לבתי הספר — להגשת הנתונים להכנת הכרטסת הארצית של התלמידים בחינוך העל יסודי; כתוצאה מכך גדל העומס על היחידה לקובץ תלמידים.

המשרד קבע לוח זמנים לקבלת נתונים להכנת הכרטסת.

הודעות, שבתי ספר או כיתות חדשות הוכרו על ידי המשרד לצורך השתתפותו בשכר לימוד מדורג, הגיעו במשך שנת הלימודים, לעתים אף לאחר גמר שנת הלימודים; במצב זה הוטלה על יחידת קובץ התלמידים עבודה ידנית ובה בהכנת החשבונות לבתי ספר. יתר על כן, לא נקבע, מה הדרכים למסירת הדעות כאלה ומי זכאי למסור אותן. למעשה קיבלה היחידה את ההדעות ממקורות שונים.

המשרד מכיר לצורך ההשתתפות בשכר לימוד מדורג, במוסדות, רק במשך שנת הלימודים, והיחידה לשכר לימוד מדורג מקבלת את ההדעה על כך ממקור אחד במשרד בלבד.

קשר עם רשויות מקומיות. בשנת תשכ"ז הדיע המשרד, שרשימת היישובים הפטורים משכר לימוד הוקפאה, על אף זאת נתווספו בשנת תשכ"ח יישובים חדשים להסדר, בלא שניתן לבדוק, מה היו השיקולים לכך. המשרד לא נתן פרסום לשחרורים הנוספים, לדבריו, כדי שלא להיות נתון ללחץ מחדש מצד יישובים שלא נכללו בהסדר.

גם בשנים תש"ל ותשל"א שחרר המשרד יישובים נוספים מתשלום שכר לימוד, בלא שניתן לבדוק מה היו השיקולים לכך וללא מתן פרסום.

לא נמצא בתיקי המשרד תיעוד על כך, שאמנם נערכות ברשויות המקומיות בדיקות מספיקות כדי לקבוע, אם שיבוץ התלמידים לדרגותיהם נעשה על פי הנחיות המשרד. היחידה לביקורת

הפנימית במשרד העלתה כמה מקרים, ששובצו תלמידים בדרגות שונות מאלה המגיעות להם. מאחר שדירוג גבוה מדי מחייב הורים בתשלום שכר לימוד מעל למגיע מהם בהתאם למצבם הכלכלי ואילו דירוג נמוך מדי מעלה את השתתפותו הכספית של המשרד, יש, לדעת הביקורת, חשיבות מיוחדת-במגע שיטתי והדוק עם הרשויות המקומיות לשם הדרכתן וביקורתן פעולתיהן בתחום זה.

בתשל"ב נטל על עצמו המשרד, באמצעות היחידה לשכר לימוד מדורג, את הטיפול הישיר בשיבוץ התלמידים, דבר שהיה עד אז בידי הרשויות המקומיות. בדרך זו מנסה המשרד להתגבר על עיוותים שונים שהיו בשיבוץ.

מבנים למוסדות חינוך

דו"ח מס' 20, עמ' 271

המחלקה לפיתוח לא ערכה ולא הזמינה סקר צרכים ואין בידיה נתונים, שלפיהם תוכל לערוך תכנון. אין בתיקיה רשימת עדיפויות לחלוקת כספי התקציב השנתיים בין הרשויות המקומיות ולפי הצרכים הריאליים של שתי מגמות החינוך. בתיקי המחלקה נמצא תיעוד מועט בלבד על שיתוף בינה לבין מפקחי המחוזות, שבידם צריך להיות מידע מהימן על הצרכים במחוזותיהם.

כתוצאה משינויים ארגוניים, שחלו במשרד, הוקם האגף לפיתוח מערכת החינוך ובו שולבו היחידות העוסקות בתכנון ובבנייה. בחודשים ספטמבר-אוקטובר 1971 סוכם סקר, שנערך ברשויות המקומיות לשם בדיקת צרכיהן במבני חינוך. על פי הסקר ומתוך שיתוף פעולה עם מפקחי המחוזות נקבעים הצרכים למבנים וסדר העדיפויות להקמתם.

חוסר תכנון והיעדר ידיעה מדויקת של הצרכים גרמו לא פעם, שהרשויות לא חספיקו לעשות את ההכנות הדרושות להקמת המבנים, והדבר הביא אף לביטולן של הלוואות, שהובטחו לרשויות המקומיות. באין רשימת עדיפויות מחייבת במחלקה, המבוססת על בדיקה עובדתית של המצב, היה עליה לעתים לתת מענקים על פי התחייבויות, שאושרו ללא ידיעתה על ידי גורמים אחרים במשרד החינוך והתרבות ובמשרד האוצר.

האגף הכין נוהל תכנון ובנייה המאפשר חלוקה וניצול יותר יעיל של התקציב. עם זאת היה עוד בשנת 1970/71 פער גדול בין התקציב לניצולו. עדיין קיימים מקרים, שעל היחידה לתת מענקים, או הלוואות על פי התחייבויות, שאושרו על ידי גורמים אחרים במשרד או במשרד האוצר.

היו מקרים, שהמשרד השתתף במימון, בלא שאישר מראש את תכניות הבנייה על פרטיהן. בחלק ניכר מהתיקים לא נמצאו חוזים עם קבלנים או חשבונות ומסמכים אחרים, שמהם ניתן לעמוד על עלות הבנייה.

המשרד משתתף במימון רק לאחר אישור התכניות. בתיקים נמצאים חוזים עם קבלנים, שמהם ניתן לעמוד על עלות הבנייה.

תמיכות במפעלי תרבות אמנות ומדע

דו"ח שנתי 20, עמ' 275

התמיכות והיקפן. במאי 1963 החליטה ועדת הכספים של הכנסת, שחלוקת סכומים, המיועדים לתמיכות מתוך סעיף משנה רזרבה שהיה כלול בתקציב משרד החינוך והתרבות, תהיה בידי

המשרד בהתייעצות עם ועדת החינוך והתרבות. שר החינוך והתרבות וועדה זו נתבקשו באותו מועד לתת דעתם על בחינת השיטה של ההקצבות הניתנות למוסדות על ידי יחידות ממשלתיות שונות, תוך מגמה לרכו את התמיכות בצינור אחד בלבד.

המשרד לא ערך סקר כולל ומקיף על כל התמיכות, הניתנות למוסדות מתקציב המדינה, כדי לקיים את דרישת ועדת הכספים; ותמיכות ניתנו על ידי יחידות אחרות של משרד החינוך והתרבות, וגם על ידי משרדים אחרים, ללא תיאום עם היחידה לתרבות.

המשרד עדיין לא ערך סקר מקיף על התמיכות הניתנות על ידי היחידה לתרבות ועל ידי יחידות אחרות שלו או על ידי משרדים אחרים. התמיכות, הניתנות על ידי יחידות אחרות במשרד, אמנם מובאות לידיעת היחידה לתרבות, ואילו אלה הניתנות על ידי משרדים אחרים ניתנות ללא תיאום עם היחידה. לדעת הניקורת על הנהלת המשרד לתת דעתה לעריכת הסקר, כדי לרכו את התמיכות בצנור אחד, כפי שדרשה ועדת הכספים, עוד לפני כשמונה שנים וחצי.

המשרד לא קבע את המטרות שבכוונתו להשיג על ידי מתן התמיכות וגם לא עקרונות לחלוקתן, שבהם יבואו לידי ביטוי קריטריונים ועדיפויות למתן התמיכות למוסדות לסוגיהם. מתיקי היחידה לא ניתן לדאות, מה היו השיקולים שלפיהם הוכנה הרשימה של מקבלי התמיכות וסכומיהן. למשרד מבקר המדינה לא הומצאו הפרוטוקולים על דיונים שקדמו להחלטותיה של ועדת ההקצבות.

המשרד קבע קריטריונים כלליים, הקים ועדות ייעוץ הפועלות לפני התכנסותה של ועדת ההקצבות, ועורך פרוטוקולים על הדיונים הקודמים להחלטותיה של הוועדה.

היחידה לתרבות לא הגישה את המסמכים שנדרשו על ידי האחראי לתקציב במשרד, לקראת הדיון בעריכת התקציב לשנת 1968/69. היחידה לא שותפה בדיונים לקראת הכנת התקציב לשנת 1969/70.

היחידה מגישה לאחראי לתקציב של המשרד פירוט ההקצבות והתמיכות ומשתתפת בדיונים לקראת הכנת התקציב וההחלטות מתקבלות תוך התייעצות אתה.

כדי שיהיו בידי המשרד נתונים, שיאפשרו בדיקה וקביעת הסכומים, שבהם הוא יתמוך בכל אחד מהמוסדות, היה עליו לדרוש ולקבל מהם תכנית פעולה והצעת תקציב לפני מועד הדיון על חלוקת הכספים העומדים לרשותו במסגרת זו. למעשה דרש המשרד מסמכים כאלה רק לאחר שכבר אישר את ההקצבות.

הנהגים מתמיכות בסכומים ניכרים מגישים ליחידה את הצעת התקציב שלהן לאישורה.

הפיקוח על ביצוע התקציב. חשבות המשרד לא הפעילה פיקוח על התשלומים למוסדות, ולא המציאה לחשב הכללי דוחות שנתיים על התשלומים.

לא חל שינוי.

כתבי-עת. בהעדר עקרונות לא ניתן לוודא, מה הניע את המשרד לחמוך בכתבי-עת מסוימים ומהו קנה המידה לגובה התמיכה. לא נמצא תיעוד על דיוני ועדת ההקצבות ומאידך נמצא, שבכמה מקרים נתקבלה ההחלטה על גובה ההקצבה בצמרת המשרד, אף כשמדובר בתמיכות

בסכומים קטנים ביותר. יש אשר המשרד ממשיך לתמוך בכתיבי עת, המוצאים על ידי מו"לים, בלא לבדוק, אם הם לא הגיעו במשך השנים לביסוס עסקי ואינם זקוקים עוד לתמיכה.

הוקמה ועדת ייעוץ בענין כתיבי עת והוכן סקר השוואתי על כל כתיבי העת, הנהנים מתמיכת המשרד. היחידה לתרבות מנסה להגיע לקנה מידה אחיד לסוג זה של תמיכות, אולם עדיין לא מצאה את קני המידה המתאימים. ההחלטות על גובה התמיכות מתקבלות בוועדת ההקצבות על סמך המלצות של ועדת הייעוץ ומסמכים אחרים המוגשים לה.

תיאטרונים. במשרד לא היו נתונים ומידע בסיסיים על עריכת סקר בדבר מצבם הכספי של התיאטרונים, והיו חסרים אף כמה מהנתונים על התמיכות, ששילם המשרד לתיאטרונים בשנים האחרונות.

בידי היחידה לתרבות נתונים מלאים על מצבם הכספי של התיאטרונים. נציגי היחידה משתתפים בדיוני התיאטרונים על תקציביהם והיחידה מאשרת אותם אישור מוקדם.

מתחילת 1966 לא עמדה היחידה על קבלת דו"חות כספיים מהתיאטרון העירוני בחיפה והדו"חות הכספיים של תיאטרון הקאמרי הגיעו באיחור רב.

הדו"חות הכספיים של התיאטרונים מגיעים עתה כסדרם.

מוזיאונים וארכיונים. בשנת 1976 המליצה חברה לייעוץ כלכלי שהעסיקה היחידה, לאתר שניתחה דו"חות של כמה מוזיאונים, שימצאו נתונים, שהיו מאפשרים לקבוע את הסכומים שבהם יש להמשיך בתמיכה בכל אחד מהמוזיאונים. גם במקרים, שנתקבלו הנתונים, לא היה תיעוד, אם אמנם השתמש בהם המשרד כדי לקבוע הנחיות למתן ההקצבות.

הוכן סקר השוואתי על המוזיאונים. ועדת הייעוץ לענייני מוזיאונים טיפלה בממצאי הסקר, ונסחה המלצות לוועדת ההקצבות.

אגף העתיקות

דו"ח שנתי 20, עמ' 289

פקודת העתיקות. בשנת 1962 מינתה המועצה הארכיאולוגית, לפי המלצת אגף העתיקות, ועדת משנה לבדיקת המצב החוקי. הוועדה הגישה את המלצותיה למועצה בסוף 1965. משרד החינוך והתרבות העביר בפברואר 1967 הצעת חוק חדשה לדיון בממשלה; ההצעה עוד לא אושרה. חלו שינויים בהצעה המקורית; החוק החדש עוד לא התקבל.

סקר ארכיאולוגי. משרד החינוך והתרבות לא חתם הסכם עם האגודה לסקר ארכיאולוגי של ישראל בגין סקר ארכיאולוגי במדינת ישראל (הסקר הרגיל), שהאגודה החלה לבצע. האגודה לא נדרשה להגיש דו"חות על התקדמות העבודה, לכן לא היה בידי משרד החינוך והתרבות תיעוד בעד אילו עבודות במסגרת הסקר הוא שילם כספים. המשרד שילם לאגודה בעבור עריכת סקר מיוחד בשטחים המוחזקים והשתתף במתן שירותים ובשכר עבודה. הסקר לא הסתיים. לא הוצא לאור פרסום מדעי של הסקרים, שעליהם הוגשו דו"חות.

ההסכם לביצוע הסקר הרגיל, שנחתם ל-1970/71 מפרט את האזורים, שעל האגודה לסקר תמורת הכספים, שהיא קיבלה לשנה זו. במארס 1970 נערך הסכם נוסף,

שלפיו הסכים משרד החינוך והתרבות לשלם לאגודה 34,000 ל"י, כדי לממן את ההוצאות לפרסום הסקר המיוחד ביהודה, שומרון ורמת הגולן. המשרד שילם על חשבון הסכם זה סך 32,500 ל"י. החומר אמנם נמסר לבית הדפוס, אך עוד לא פורסם.

משרד החינוך והתרבות לא דאג להנהיג באגודה הנהלת חשבונות מסודרת ולא הקפיד על קיום פיקוח על פעולותיה הכספיות.

בספטמבר 1971 ערך רואה החשבון של האגודה חשבון תקבולים ותשלומים לשנים 1967/68 עד 1969/70; הדו"חות עדיין לא נדונו לא באגף ולא באגודה.

הפירות. לפי פקודת העתיקות על בעל רשיון הפירה להמציא לאגף תרשימי הפירה, רשימה של כל העתיקות שנתגלו וכן שני העתקים מכל דו"ח מוקדם שיפורסם על החפירה. מקבלי הרשאה נתבקשו להגיש לאגף כרטיס הפירה, שפרטיו יושלמו תוך מהלך החפירה. לגבי חלק מהחפירות בשנים 1949 עד 1967 לא נמצא תיעוד מלא, אף כי הוכנו עליהן דו"חות.

נעשה מעקב על ידי האגף לגבי המסמכים החסרים ובעלי ההרשאות נדרשו להמציאם.

עקב פנייה מהציבור למבקר המדינה הועלתה השאלה של טיפולו של אגף העתיקות בפעילותם של ארכיאולוגים חובבים בחיפוש ובאיסוף של עתיקות. עניין זה העסיק אף את המשטרה ואת היועץ המשפטי לממשלה. לדעת הביקורת, יש צורך בשליטה יותר חזקה של האגף בנושא זה; הגברת השליטה אפשרית על פי החוק הקיים ויש למצוא לה גם את המסגרת המשפטית המתאימה על ידי כלילת הוראות יותר קפדניות בחוק העתיקות המוצע, שהטיפול בו כאמור עוד לא נסתיים. בפברואר 1972 עדיין נמצאת סוגייה זו בדיון בין משרד מבקר המדינה לאגף העתיקות.

באחד ממחסני האגף מונחים ממצאים ארכיאולוגיים רבים, שעוד לא עובדו, ולפי הסברי האגף הם במצבם הנוכחי אינם ניתנים לרישום ולכרטוס; בחלק מהמחסנים עוד לא הושלם הרישום השיטתי של הממצאים הארכיאולוגיים.

אמנם הוחל בעיבוד חלק מעתיקות אלה, אולם עדיין מאוחסנים באחד המחסנים ממצאים שלא עובדו, ולא הושלם הרישום השיטתי של הממצאים הארכיאולוגיים. ממצאים חדשים נרשמים.

האגף לא הנהיג מעקב שיטתי אחר העתיקות, שהועברו לתצוגות למוזיאונים.

נתקבלה אוצרת עתיקות, העוקבת אחרי העתיקות, שנמסרו לתצוגות והחלה ברישום העתיקות המוצגות במוזיאונים; אולם עדיין אין מעקב מלא אחרי מצב העתיקות ואופן החזקתן.

אוסף מטבעות. הרישום המדעי המאפשר זיהויים של המטבעות שבדי האגף, לא הושלם.

הוחל בהשלמת המיון של המטבעות ורישומם.

רשיונות יצוא וסחר. בשנת 1969 לא שלח האגף לבעלי העסקים תזכורות בדבר חידוש רשיונותיהם. בשנים האחרונות אף לא נבדק, אם אמנם מתנהל הסחר בעתיקות על פי רשיונות.

רק באחרונה הוחל בנקיטת צעדים נגד סוחרי עתיקות, הידועים לאגף, שלא היו בידיהם רשיונות. האגף לא הקפיד על קבלת העתקי רישום העתיקות שבידי הסוחרים אחת לשלושה חודשים; במקרים רבים נתקבלו ההעתקים יחד עם בקשת הסוחר לחידוש רשיונו, בלא שכללו את הפרטים הדרושים. מנהל האגף העביר את סמכויותיו בתחום הוצאת רשיונות, גביית האגרה והפיקוח על בתי המסחר, לעובד מקצועי של האגף. לדעת הביקורת עדיף היה, שלא יועברו כל הסמכויות לאדם אחר.

האגף עדיין אינו שולח לבעלי עסקים תזכורות בדבר חידוש רשיונותיהם, אלא מפרסם בעיתון את מועד חידושם. כשסוחר איננו פונה לאגף, לא נבדק, אם אמנם ממשיך הסוחר לעסוק במכירת עתיקות. בזמנו הוחל בנקיטת צעדים נגד סוחרים, שהאגף ידע על התעסקותם במסחר ללא רשיון מתאים, אך בגלל עיכובים בתיקון פקודת העתיקות, לא הביאו פעולות אלה תוצאות ממשיות. האגף מקפיד על קבלת העתקי הרישום מהסוחרים.

עדיין נערכות כל הפעולות הקשורות בהוצאת רשיונות, גביית האגרה והפיקוח על בתי המסחר על ידי עובד אחד של האגף.