

## משרד העבודה – מחלקת המדידות

### פעולות הביקורת

נבדקו: מדור המדידות, מדור הפוטוגרמטריה, מדור האפסנאות והגזברות. נבדקו דרכי הפיקוח על עבודות מדידות בשדה ופעולות מדור הקדסטר.

ממצאי ביקורת שונים

### מחסן מלאי

נדונו סדרי הפיקוח על מחסן מחלקת המדידות, בו מוחזק מלאי בשווי של למעלה מ-80,000 ל"י. נקבע, שבמשך השנתיים האחרונות בוצעו רק ספירות חלקיות ועל ידי המחסנאי בלבד. הביקורת עמדה על הצורך לערוך ספירת מלאי סדירה אחת לשנה ולהתאים את התוצאות לרישומים בספרים. מנהל מחלקת המדידות מינה בחודש דצמבר 1957 ועדה להכנת ספירת המלאי לסוף שנת הכספים.

## x. משרד הפיתוח

### פעולות הביקורת

נערכו בדיקות במחלקת הכספים והחשבונות ובמחלקת הנגב והערבה. הפיקוח של משרד הפיתוח על חברות הפיתוח שימש נושא לביקורת הן מבחינה מינהלית כללית והן במסגרת הביקורת על האיגודים הממשלתיים הכפופים לפיקוח משרד זה.

## xi. משרד הפנים

### פעולות הביקורת

הביקורת הקיפה את המשרד הראשי של משרד הפנים וכן את מינהלי המחוז ירושלים, תל אביב, חיפה, הצפון, המרכז. באגף לעלייה ולמירשם, שהורכב תוך מיווג של שירותי העלייה וההתאזרחות עם אגף מירשם התור שבים (ראו דו"ח שנתי מס' 6, עמ' 158–160, ודו"ח שנתי מס' 7, עמ' 180), נערכו בדיקות מלאי של טפסים בעלי ערך – דרכונים, פנקסי זיהוי, פנקסי מזון וכרטיסי מזון – ונבדקו סדרי הרישום והחלוקה של טפסים אלה; כן נבדקו הסדרים הקשורים בהוצאת דרכונים והיתרי יציאה. באגף לשלטון מקומי נבדק הטיפול ביישובים חסרי מעמד מוניציפלי. נערכה ביקורת מינהלית באגף התכנון ע"י השירות לביקורת המשקיות שבמשרד מבקר המדינה.

ליקויים שלא תוקנו

### הפיקוח על טפסים בעלי ערך

האגף לעלייה ולמירשם במשרד הפנים מחזיק ומחלק מספר רב של טפסים בעלי ערך, כגון דרכונים, פנקסי זיהוי, פנקסי מזון וכרטיסי מזון שונים. המלאי המרכזי של טפסים אלה נמצא במשרד הראשי, ומשם נשלחים הטפסים למינהלי המחוז, המחלקים פנקסי מזון וכרטיסי מזון לנפות ולסניפים לפי דרישותיהם.